

REGULAMIN UDZIELANIA ZNIŻEK I BONIFIKAT W OPŁATACH CZESNEGO DLA STUDENTÓW I SŁUCHACZY GRUPY UCZELNI VISTULA

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Podstawa prawna i zakres zastosowania

1. Niniejszy Regulamin określa warunki, tryb przyznawania, okres obowiązywania oraz zasady rozliczania zniżek w Czesnym przysługujących Studentom i Słuchaczom w jednostkach organizacyjnych Grupy Uczelni Vistula.
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o: a) **Uczelni** – rozumie się przez to Akademię Finansów i Biznesu Vistula z siedzibą w Warszawie (w tym jej filie w Pułtusk, Gdańsku i Olsztynie) lub Szkołę Główną Turystyki i Hotelarstwa Vistula w Warszawie, która prowadzi kształcenie danego Studenta lub Słuchacza i jest uprawniona do pobierania od niego opłat za kształcenie; b) **Studencie** – rozumie się przez to osobę posiadającą status studenta Uczelni na studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolitych studiach magisterskich; c) **Słuchaczu** – rozumie się przez to osobę kształcącą się na studiach podyplomowych prowadzonych przez Uczelnię; d) **Czesnym** – rozumie się przez to opłatę za kształcenie należną od danego Studenta lub Słuchacza zgodnie z warunkami odpłatności mającymi do niego zastosowanie; e) **Zniżce** – rozumie się przez to przewidziane Regulaminem obniżenie Czesnego, przyznawane po spełnieniu warunków określonych dla danego rodzaju Zniżki.
3. Przepisy niniejszego Regulaminu stosuje się do obywateli Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Zniżka przysługuje wyłącznie za okres, na który została przyznana przez Uczelnię i zaczyna obowiązywać od momentu przyznania jej przez Uczelnię.
5. Samo spełnienie warunków określonych w Regulaminie albo złożenie wniosku nie uprawnia Studenta lub Słuchacza do samodzielnego pomniejszenia należnego Czesnego przed przyznaniem Zniżki przez Uczelnię.

ROZDZIAŁ II. KATALOG ZNIŻEK I SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA ICH PRYZNAWANIA

§ 2. Zniżka rodzinna (10%)

1. Zniżka rodzinna w wysokości **10% opłaty Czesnego** przysługuje Studentowi lub Słuchaczowi, jeżeli co najmniej jeden członek jego najbliższej rodziny, o którym mowa w ust. 4, w tym samym okresie posiada status Studenta lub Słuchacza w jednej z Uczelni należących do Grupy Uczelni Vistula.
2. Zniżka ma charakter podmiotowy i przysługuje **każdemu studiującemu członkowi rodziny z osobna**. Każda z uprawnionych osób studiujących w tym

samym czasie w Grupie Uczelni Vistula ma prawo do obniżenia należnego od niej Czesnego o 10%.

3. Zniżka nie podlega multiplikacji (zwielokrotnieniu) na koncie jednego Studenta z tytułu równoczesnego studiowania większej liczby członków rodziny. W sytuacji, gdy w Uczelni studiuje jednocześnie trzy lub więcej osoby z najbliższego kręgu rodzinnego, każda z nich otrzymuje zniżkę w stałej wysokości 10% naliczaną wyłącznie od jej własnego Czesnego.
4. Za członka najbliższej rodziny w rozumieniu niniejszego paragrafu uznaje się wyłącznie: a) małżonka; b) wstępnych (rodziców, dziadków); c) zstępnych (dzieci, w tym dzieci przysposobione, oraz wnuki); d) rodzeństwo.
5. Uprawnienie do zniżki przysługuje niezależnie od tego, czy uprawnieni członkowie rodziny prowadzą wspólne, czy odrębne gospodarstwo domowe oraz bez względu na ich adres zameldowania lub zamieszkania.
6. Zniżka przysługuje za każdy semestr, w odniesieniu do którego spełniony jest warunek jednoczesnego kształcenia co najmniej dwóch członków rodziny w uczelniach należących do Grupy Uczelni Vistula.
7. Warunkiem formalnym przyznania i kontynuacji zniżki jest złożenie przez **każdego ze studiujących członków rodziny odrębnego, indywidualnego wniosku** na dany semestr akademicki (w terminach określonych w § 13 ust. 2) wraz ze wskazaniem danych identyfikacyjnych studiującego członka rodziny (imię, nazwisko, numer albumu, kierunek i poziom studiów).
8. Student do wniosku o zniżkę dołącza podpisane oświadczenie o następującej treści:
„Potwierdzam, że przed złożeniem niniejszego wniosku udostępniono mi Regulamin udzielania zniżek i bonifikat w opłatach czesnego w wersji obowiązującej dla semestru, którego dotyczy wniosek, oraz że miałem możliwość zapoznania się z jego treścią, pobrania go i zachowania. Wnoszę o przyznanie zniżki na zasadach określonych w tym Regulaminie.”
9. W przypadku ukończenia studiów lub studiów podyplomowych, , pisemnej rezygnacji ze studiów albo utraty statusu Studenta na podstawie ostatecznej decyzji o skreśleniu z listy studentów przez któregokolwiek z członków rodziny, prawo do Zniżki dla pozostałych osób wygasa z końcem semestru akademickiego, w którym ustała przesłanka jednoczesnego kształcenia, z zastrzeżeniem postanowień ust. 6.

§ 3. Zniżka za polecenie (od 10% do 100%)

1. Zniżka za polecenie przysługuje Studentowi lub nowo rekrutującemu się kandydatowi na studia (zwanemu dalej „Osobą Polecającą”) za każdą skutecznie

zarekomendowaną nową osobę (zwaną dalej „Osobą Poleconą”), która podejmie studia w Uczelni. Kandydat będący Osobą Polecającą może wykorzystać nabytą Zniżkę po uzyskaniu statusu Studenta Uczelni i powstaniu po jego stronie obowiązku zapłaty Czesnego.

2. Za skuteczne polecenie uznaje się łączne spełnienie następujących warunków:
 - a) Osoba Polecona dokona rejestracji w systemie rekrutacyjnym Uczelni na studia I, II stopnia lub jednolite magisterskie (w trybie stacjonarnym, niestacjonarnym lub online);
 - b) Osoba Polecona w momencie wypełniania ankiety rekrutacyjnej wskaże dane identyfikacyjne Osoby Polecającej (imię, nazwisko oraz numer albumu);
 - c) przed dokonaniem polecenia Osoba Polecona nie posiadała statusu studenta ani słuchacza w uczelniach należących do Grupy Uczelni Vistula;
 - d) Osoba Polecona zostanie przyjęta na studia i zostanie wpisana na listę studentów;
 - e) Osoba Polecona uiszczy pełne czesne za pierwszy semestr studiów (lub pierwszą ratę w planie ratalnym wraz z opłatami wstępnymi).
3. Zniżka wynosi **10% Czesnego należnego za jeden semestr** za skutecznie poleconą osobę i podlega kumulacji według reguły:
 - 1 osoba polecona = 10% zniżki;
 - 2 osoby polecane = 20% zniżki;
 - 5 osób polecanych = 50% zniżki;
 - 10 osób polecanych = 100% zniżki (semestr studiów wolny od opłat czesnego).
4. Zniżka obowiązuje przez okres jednego semestru akademickiego.
5. Jeżeli łączna wartość nabytej Zniżki przekracza 100% Czesnego należnego za dany semestr, niewykorzystana część Zniżki przechodzi na kolejny semestr lub kolejne semestry, z zachowaniem limitu 100% Czesnego w każdym semestrze, do czasu jej wykorzystania albo zakończenia kształcenia Osoby Polecającej.
6. Osoba Polecona może zostać przypisana wyłącznie jednej Osobie Polecającej. Uwzględnia się wskazanie dokonane przez Osobę Poleconą podczas pierwszego skutecznie złożonego zgłoszenia rekrutacyjnego. Późniejsza zmiana wskazania nie wywołuje skutków dla prawa do Zniżki.
7. Zniżka nie podlega wymianie na ekwiwalent pieniężny ani wypłacie w gotówce.

§ 4. Zniżka na drugi kierunek studiów (50% lub 100%)

1. Zniżka przysługuje Studentowi, który po ukończeniu pierwszego roku studiów na pierwszym kierunku podejmuje równoległe kształcenie na drugim kierunku studiów w Uczelni należącej do Grupy Uczelni Vistula.
2. Zniżka dotyczy wyłącznie Czesnego należnego za drugi kierunek studiów.
3. Wysokość Zniżki ustala się odrębnie na każdy rok akademicki na podstawie średniej ocen uzyskanej na pierwszym kierunku w poprzednim roku akademickim:
 - a) przy średniej wyższej niż 4,50 – 100% Czesnego należnego za drugi kierunek;
 - b) przy średniej od 4,00 do 4,50 włącznie – 50% Czesnego należnego za drugi kierunek;
 - c) przy średniej niższej niż 4,00 – Zniżka nie przysługuje.
4. Średnią ocen ustala się zgodnie z zasadami obowiązującymi na pierwszym kierunku studiów.
5. Zniżka obowiązuje przez cały normatywny okres studiowania na pierwszym kierunku pod warunkiem corocznego utrzymywania wymaganej średniej ocen.
6. Wniosek o zniżkę składa się raz w roku przed rozpoczęciem roku akademickiego wraz z zaświadczeniem z dziekanatu o uzyskanej średniej ocen. Weryfikacja formalna uprawnień i terminowości opłat dokonywana jest semestralnie.
7. Prawo do Zniżki ustaje na przyszłość w przypadku:
 - a) niespełnienia kryterium średniej ocen wymaganej do przyznania Zniżki na kolejny rok akademicki;;
 - b) konieczności powtarzania roku lub semestru na którymkolwiek z kierunków;
 - c) złożenia rezygnacji albo utraty statusu Studenta na podstawie ostatecznej decyzji o skreśleniu z listy studentów na pierwszym kierunku – od miesiąca następującego po dacie złożenia rezygnacji lub utraty statusu Studenta za drugi kierunek obowiązuje pełna opłata cennikowa;
 - d) powstania zadłużenia przeterminowanego w opłatach na pierwszym kierunku przekraczającego 30 dni;
 - e) wystąpienia innych przestaniek utraty prawa do Zniżki określonych w § 15.

§ 5. Zniżka za świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem (10%)

1. Zniżka w wysokości **10% Czesnego** przysługuje osobie przyjętej na pierwszy rok studiów I stopnia albo jednolitych studiów magisterskich.
2. Warunkiem przyznania Zniżki jest ukończenie szkoły ponadpodstawowej z wyróżnieniem, potwierdzone świadectwem ukończenia szkoły ponadpodstawowej z wyróżnieniem (świadectwo z biało-czerwonym paskiem).
3. Zniżka przysługuje, jeżeli od dnia wydania świadectwa, o którym mowa w ust. 2, do dnia złożenia wniosku o przyjęcie na studia nie upłynęło więcej niż 5 lat..
4. Zniżka obowiązuje wyłącznie przez **pierwszy i drugi semestr** (pierwszy rok) studiów.

5. Podstawą przyznania Zniżki jest przedłożenie w Biurze Rekrutacji uwierzytelnionej kopii świadectwa ukończenia szkoły wraz z wnioskiem składanym przed rozpoczęciem pierwszego semestru.

§ 6. Zniżka za przeniesienie z innej uczelni (10%)

1. Zniżka w wysokości **10% Czesnego** przysługuje Studentowi przyjętemu na studia w Uczelni w wyniku przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej, o którym mowa w art. 69 ust. 1 pkt 3 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Zniżka obowiązuje przez **pierwszy i drugi semestr** (pierwszy rok) kształcenia w Uczelni następujące po przeniesieniu.
3. Warunkiem przyznania Zniżki jest: a) przedłożenie prawomocnej decyzji Dziekana o przyjęciu w trybie przeniesienia oraz karty przebiegu dotychczasowych studiów; b) złożenie wniosku o przyznanie Zniżki najpóźniej do dnia podpisania umowy o świadczenie usług edukacyjnych.
4. Zniżka nie przysługuje osobom, które zostały dyscyplinarnie wydalone z poprzedniej uczelni.

§ 7. Zniżka na studia podyplomowe dla studentów studiów II stopnia (10%)

1. Zniżka w wysokości **10% Czesnego** za studia podyplomowe przysługuje osobie posiadającej status Studenta studiów II stopnia w Uczelni, która w okresie posiadania tego statusu rozpocznie studia podyplomowe w Uczelni należącej do Grupy Uczelni Vistula.
2. Zniżka obowiązuje przez okres kształcenia przewidziany programem danych studiów podyplomowych, z zastrzeżeniem ust. 4..
3. Zniżka przyznawana jest na wniosek Słuchacza składany w Biurze Obsługi Finansowej na początku pierwszego semestru studiów podyplomowych, poparty zaświadczeniem o posiadaniu statusu Studenta studiów II stopnia.
4. Ukończenie studiów II stopnia po rozpoczęciu studiów podyplomowych nie powoduje utraty prawa do Zniżki. Utrata statusu studenta studiów II stopnia z innych przyczyn powoduje wygaśnięcie prawa do Zniżki na studiach podyplomowych począwszy od następnego semestru studiów podyplomowych.

§ 8. Zniżka na studia podyplomowe dla absolwentów (10%)

1. Zniżka w wysokości **10% Czesnego** przysługuje absolwentom studiów I stopnia, II stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub studiów podyplomowych prowadzonych przez Uczelnie z Grupy Uczelni Vistula.

2. Warunkiem przyznania Zniżki jest rozpoczęcie studiów podyplomowych nie później niż w terminie 3 lat:
 - a) od dnia ukończenia studiów – w przypadku absolwenta studiów I stopnia, II stopnia albo jednolitych studiów magisterskich;
 - b) od dnia ukończenia studiów podyplomowych wskazanego w dokumentacji ich przebiegu – w przypadku absolwenta studiów podyplomowych.
3. Zniżka obowiązuje przez cały normatywny okres trwania programu studiów podyplomowych.
4. Wniosek o przyznanie zniżki wraz z kopią dyplomu ukończenia studiów lub świadectwa podyplomowego należy złożyć najpóźniej w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia pierwszego semestru zgodnie z harmonogramem kształcenia.

§ 9. Zniżka na studia dla weteranów (50%)

1. Zniżka w wysokości **50% Czesnego** przysługuje Studentowi lub Słuchaczowi posiadającym status weterana lub weterana poszkodowanego w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa.
2. Zniżka obejmuje Czesne należne za studia I stopnia, II stopnia, jednolite studia magisterskie oraz studia podyplomowe prowadzone przez Uczelnię i obowiązuje przez **pierwszy i drugi semestr** studiów danego kształcenia.
3. Warunkiem przyznania Zniżki jest okazanie do wglądu w Biurze Rekrutacji lub Biurze Obsługi Finansowej oryginału ważnej legitymacji weterana lub legitymacji weterana poszkodowanego oraz złożenie stosownego wniosku.

§ 10. Zniżka dla absolwentów szkół partnerskich (10%)

1. Zniżka w wysokości **10% Czesnego** przysługuje absolwentowi szkoły ponadpodstawowej, która w dniu złożenia przez niego wniosku o przyjęcie na studia była objęta obowiązującą umową o współpracy partnerskiej z Uczelnią.
2. Wykaz szkół partnerskich właściwy dla danego naboru jest publikowany corocznie na oficjalnej stronie internetowej Uczelni.
3. Zniżka obowiązuje przez **pierwszy i drugi semestr** studiów I stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.
4. Zniżka jest przyznawana na wniosek Studenta składany na początku pierwszego semestru wraz ze świadectwem ukończenia szkoły partnerskiej.

ROZDZIAŁ III. ZASADY ROZLICZANIA I ZAKAZ KUMULACJI ŚWIADCZEŃ

§ 11. Sposób kalkulacji i harmonogram ratałny

1. Zniżkę oblicza się od wysokości Czesnego należnego danemu Studentowi lub Słuchaczowi za okres objęty Zniżką, zgodnie z warunkami odpłatności mającymi do niego zastosowanie.
2. Sposób rozliczenia przyznanej Zniżki dostosowany jest do zadeklarowanego systemu płatności Czesnego: a) **w systemie płatności jednorazowej (rocznej)** – Zniżka odliczana jest jednorazowo od kwoty rocznego Czesnego; b) **w systemie płatności semestralnej** – zniżka odliczana jest w równej części od raty Czesnego za każdy semestr objęty uprawnieniem; c) **w systemie ratalnym (10 lub 12 rat)** – kwota zniżki należna za dany semestr lub rok dzielona jest proporcjonalnie i pomniejsza w równej wysokości każdą kolejną ratę Czesnego objętą okresem bonifikaty.
3. Jeżeli przed przyznaniem Zniżki Student lub Słuchacz uiścił Czesne w wysokości wyższej niż należna po zastosowaniu Zniżki, powstałą nadpłatę zalicza się na poczet kolejnych wymagalnych należności z tytułu Czesnego. Jeżeli brak jest kolejnych należności, nadpłata podlega zwrotowi.
4. Złożenie wniosku o Zniżkę nie zawiesza obowiązku terminowego uiszczania Czesnego i nie uprawnia Studenta lub Słuchacza do samodzielnego pomniejszenia należności przed przyznaniem Zniżki przez Uczelnię.

§ 12. Reguła bezwzględnego zakazu kumulacji (non-cumul)

1. Zniżki określone w niniejszym Regulaminie **nie łączą się ze sobą**, jak również nie podlegają łączeniu z żadnymi promocjami czasowymi (w tym promocjami rekrutacyjnymi typu „Early Birds”), upustami indywidualnymi.
2. Zakaz łączenia, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy świadczeń pomocy materialnej przysługujących Studentowi na podstawie przepisów prawa ani innych świadczeń pieniężnych, które nie stanowią obniżenia Czesnego.
3. Zakaz ten nie dotyczy kumulowania Zniżki za polecenie na zasadach określonych w § 3.
4. W przypadku gdy Student lub Słuchacz spełnia jednocześnie warunki kilku niepodlegających łączeniu Zniżek, może wskazać Zniżkę, z której zamierza korzystać.
5. W przypadku niewskazania przez Studenta lub Słuchacza Zniżki, z której zamierza korzystać, Uczelnia stosuje Zniżkę powodującą najwyższe obniżenie Czesnego za okres, w którym jednocześnie spełnione są warunki konkurujących ze sobą Zniżek.

ROZDZIAŁ IV. TRYB WNIOSKOWANIA, PROCEDURA I ODWOŁANIA

§ 13. Wymogi formalne i terminy

1. Zniżka przyznawana jest wyłącznie na **pisemny wniosek Studenta lub Słuchacza**, złożony w Biurze Obsługi Finansowej.
2. Przed złożeniem wniosku Studentowi lub Słuchaczowi udostępnia się obowiązującą wersję Regulaminu w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią, zapisanie jej i późniejsze odtworzenie. Złożenie wniosku oznacza wystąpienie o przyznanie Zniżki na warunkach wynikających z udostępnionej wersji Regulaminu.
3. Jeżeli przepis dotyczący konkretnej Zniżki określa szczególny termin złożenia wniosku, termin ten ma pierwszeństwo przed terminem ogólnym.
4. W przypadku braków formalnych wniosku Uczelnia wzywa do ich uzupełnienia w terminie 7 dni. Nieuzupełnienie braków w tym terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
5. Wnioski o przyznanie Zniżki na dany semestr należy składać w nieprzekraczalnych terminach: a) **do 31 października** – dla semestru zimowego; b) **do 31 marca** – dla semestru letniego.
6. Wnioski złożone po upływie terminu pozostawia się bez rozpoznania, a prawo do Zniżki za dany semestr wygasa.
7. Rozpatrzenie kompletnego wniosku następuje w terminie 14 dni roboczych od daty jego wpływu.

§ 14. Tryb odwoławczy

1. Od negatywnego rozstrzygnięcia Biura Obsługi Finansowej Studentowi przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy do Dyrektora Finansowego Uczelni.
2. Wniosek wnosi się na piśmie za pośrednictwem Biura Obsługi Finansowej w terminie 14 dni od dnia doręczenia informacji o odmowie przyznania Zniżki. Rozstrzygnięcie Dyrektora Finansowego kończy wewnętrzny tryb rozpatrywania sprawy w Uczelni.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają praw Studenta lub Słuchacza wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

ROZDZIAŁ V. PRZESŁANKI UTRATY UPRAWNIENÍ I ZWROT ZNIŻKI

§ 15. Utrata uprawnień i roszczenia restytucyjne

1. Przyznanie i korzystanie ze Zniżki jest uzależnione od spełniania przez Studenta lub Słuchacza przez okres objęty Zniżką warunków określonych w niniejszym Regulaminie dla danego rodzaju Zniżki.

2. Student lub Słuchacz traci prawo do Zniżki, jeżeli:

a) przestanie spełniać warunek stanowiący podstawę przyznania danego rodzaju Zniżki;

b) utraci status Studenta lub Słuchacza, jeżeli jego posiadanie stanowi warunek korzystania z danego rodzaju Zniżki;

c) pozostaje w opóźnieniu z zapłatą wymagalnego Czesnego przez okres przekraczający 30 dni i nie ureguje zaległości pomimo wezwania przez Uczelnię oraz wyznaczenia dodatkowego terminu 14 dni do zapłaty;

d) Zniżka została przyznana na podstawie nieprawdziwych informacji podanych przez Studenta lub Słuchacza albo na podstawie dokumentów podrobionych, przerobionych, poświadczających nieprawdę lub zawierających nieprawdziwe dane, jeżeli okoliczności te miały istotny wpływ na przyznanie Zniżki.

3. W przypadkach określonych w ust. 2 lit. a–c utrata prawa do Zniżki następuje na przyszłość, począwszy od okresu rozliczeniowego określonego dla danego rodzaju Zniżki, a w braku szczególnego postanowienia – od pierwszej raty Czesnego, której termin płatności przypada po dniu ustania warunku Zniżki albo po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu do zapłaty, o którym mowa w ust. 2 lit. c.

4. Rezygnacja z kształcenia powoduje ustanie prawa do Zniżki w zakresie Czesnego przypadającego za okres po skutecznym zakończeniu kształcenia. Rezygnacja nie powoduje obowiązku zwrotu Zniżki prawidłowo naliczonej za okres poprzedzający skuteczne zakończenie kształcenia.

5. W przypadku określonym w ust. 2 lit. d Uczelnia jest uprawniona do stwierdzenia, że Zniżka nie przysługiwała za okres, w którym warunki jej uzyskania nie były spełnione, oraz do ponownego obliczenia należnego Czesnego za ten okres według stawki Czesnego właściwej dla danego Studenta lub Słuchacza bez zastosowania Zniżki.

6. Przed zastosowaniem skutku, o którym mowa w ust. 5, Uczelnia informuje Studenta lub Słuchacza o stwierdzonych okolicznościach oraz umożliwia mu złożenie wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji.

7. Kwota wynikająca z ponownego obliczenia Czesnego, o którym mowa w ust. 5, stanowi różnicę pomiędzy Czesnym należnym bez zastosowania Zniżki a Czesnym naliczonym z zastosowaniem Zniżki i jest płatna w terminie 14 dni od dnia doręczenia informacji o ponownym obliczeniu.

8. Utrata prawa do Zniżki nie powoduje zastosowania wobec Studenta lub Słuchacza stawki Czesnego wyższej niż stawka mająca do niego zastosowanie

zgodnie z przepisami prawa i warunkami odpłatności obowiązującymi go w Uczelni.

ROZDZIAŁ VI. POSTANOWIENIA PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 16. Wejście w życie

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od roku akademickiego 2026/2027.