

REGULAMIN
NIESTRZEŻONEGO PARKINGU PODZIEMNEGO W BUDYNKU PRZY UL. STOKŁOSY 3
W WARSZAWIE

§1.

1. Zarządcą podziemnego parkingu podziemnego zlokalizowanego pod budynkiem Akademii Finansów i Biznesu Vistula w Warszawie przy ul. Stokłosy 3 (dalej „Parking”) jest PARESCO sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-787), przy ul. Stokłosy 3, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego (dalej „Zarządca Parkingu”).
2. Korzystanie z Parkingu jest odpłatne. Wszelkie opłaty wynikające z korzystania z Parkingu naliczane są zgodnie z aktualnym cennikiem Zarządcy.
3. Parking jest parkingiem niestrzeżonym.
4. Osoba korzystająca z Parkingu (dalej „Użytkownik”) zobowiązana jest do zapoznania się z Regulaminem i przestrzegania jego postanowień.

§2.

1. Korzystanie z Parkingu dozwolone jest jedynie przez Użytkowników, którzy posiadają aktywną kartę wjazdową.
2. Karta wjazdowa wydawana jest Użytkownikowi po zawarciu umowy na korzystanie z Parkingu oraz wpłaceniu kaucji za kartę wjazdową.
3. Na karcie wjazdowej kodowane są dane Użytkownika (imię i nazwisko, rodzaj studiów) oraz nr rejestracyjny pojazdu, a także okres ważności karty. Po upływie daty ważności karta wjazdowa przestaje być aktywna – nie będzie możliwe uruchomienie za jej pomocą bramy wjazdowej.
4. Użytkownik nie może przenieść praw wynikających z zawartej z Zarządcą Parkingu umowy na osobę trzecią.

§3.

1. Postój uprawnionych pojazdów może się odbywać **od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 22:00;**
2. Użytkownik zobowiązany jest usunąć pojazd przed godziną zamknięcia Parkingu. Pozostawienie pojazdu na Parkingu po jego zamknięciu lub w inny dzień niż wyznaczony będzie skutkować obowiązkiem uiszczenia opłaty dodatkowej zgodnie z cennikiem zawartym w Regulaminie.
3. Zabrania się wjazdu na Parking pojazdów z instalacją LPG/CNG.
4. Parking przeznaczony jest dla pojazdów jednośladowych oraz samochodów o wysokości całkowitej (wraz z wystającymi elementami pojazdu i bagażnikami dachowymi) nieprzekraczającej 190 cm oraz o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 tony.
5. Na terenie Parkingu zabrania się naprawiania i mycia pojazdów.

§4.

1. Parkowanie pojazdów jednośladowych może odbywać się tylko na specjalnie wyznaczonych dla tego rodzaju pojazdów miejscach parkingowych.
2. Parkowanie pojazdów samochodowych może odbywać się tylko na wyznaczonych do tego miejscach parkingowych w strefie oznaczonej kolorem zielonym.
3. Użytkownikowi może zostać przydzielone miejsce postojowe oznaczone indywidualnym numerem. W takim przypadku Użytkownik zobowiązany jest parkować pojazd tylko i wyłącznie na przydzielonym mu miejscu.

§5.

1. Na terenie Parkingu, Użytkownik zobowiązany jest:
 - a. Stosować się do postanowień niniejszego regulaminu oraz przepisów Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U.2017.128 z późn. zm.);
 - b. Poruszać się pojazdem z prędkością do 10 km/h;
 - c. Zachować ostrożność, w szczególności podczas parkowania i wykonywania pojazdem manewrów;
 - d. Zabezpieczyć pojazd przed samoczynnym przemieszczeniem się;
 - e. Zabezpieczyć pojazd przed użyciem go przez osoby trzecie,
 - f. Ustawienia pojazdu na wyznaczonym liniach miejscu postojowym, pozostawiając możliwość zaparkowania sąsiadującym pojazdom oraz nie powodując utrudnień w korzystaniu z Parkingu przez innych użytkowników;
 - g. Do zachowania ostrożności wobec sąsiadujących pojazdów przy manewrowaniu pojazdami na parkingu, zamykaniu i otwieraniu drzwi;
 - h. Postępować zgodnie z poleceniami Zarządcy parkingu.
2. Pojazdy pozostawione na Parkingu powinny mieć pozamykane okna i drzwi, wyłączony zapłon i odcięte od energii elektrycznej odbiorniki.
3. Na terenie Parkingu zabrania się:
 - a. na miejscach parkingowych, drogach wewnętrznych oraz rampach wjazdowych i wyjazdowych: mycia, odkurzenia pojazdów, wymiany płynów chłodzących, paliwa lub oleju oraz innych podobnych czynności. W przypadku awarii pojazdu fakt ten należy niezwłocznie zgłosić obsłudze Parkingu;
 - b. palenia i używania otwartego ognia, magazynowania paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie, tankowania z włączonym silnikiem, parkowania pojazdu z nieszczelnym wlewem paliwa;
 - c. zatrzymywania lub postoju (parkowania) pojazdów na drogach dojazdowych lub ewakuacyjnych lub jakichkolwiek innych miejscach niż miejsca do tego wyznaczone;
 - d. zanieczyszczania Parkingu, w szczególności pozostawiania śmieci poza przeznaczonymi do tego koszami, opróżniania popielniczek, zaśmiecania, naprawy i mycia pojazdów jak również zastawiania dróg dojazdowych;
 - e. pozostawiania pojazdu z włączonym silnikiem;
 - f. pozostawianie bez opieki w zaparkowanych na terenie Parkingu pojazdach jakichkolwiek osób, które nie mają możliwości samodzielnie wydostać się z pojazdu, lub których wydostanie się z pojazdu jest lub mogłoby być znacznie utrudnione,
 - g. pozostawianie bez opieki w zaparkowanych na terenie Parkingu pojazdach zwierząt;
 - h. palenia papierosów, spożywania alkoholu lub innych używek, używania otwartego ognia.

§6.

1. Zarządca Parkingu nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia, utratę lub zniszczenia pojazdu pozostawionego na terenie parkingu, jak również za uszkodzenia, utratę lub zniszczenia rzeczy pozostawionych w pojeździe przez Użytkownika.
2. Zarządca Parkingu jest uprawniony do zamknięcia i otwarcia parkingu w terminach przez siebie ustalonych, jak również do podjęcia decyzji o okresowym wyłączeniu Parkingu z użytkowania lub zmianie czasu otwarcia parkingu. O skróceniu czasu otwarcia Parkingu Zarządca Parkingu poinformuje poprzez wywieszenie ogłoszenia przy wjeździe do Parkingu nie później niż danego dnia w chwili otwarcia parkingu.

3. Każdy Użytkownik parkingu zobowiązany jest do usunięcia pojazdu z Parkingu najpóźniej do godziny zamknięcia Parkingu. W przypadku nie usunięcia pojazdu w wyznaczonym terminie Zarządca parkingu uprawniony jest do zmiany miejsca postoju lub usunięcia pojazdu z terenu Parkingu na koszt i ryzyko Użytkownika.

§7.

1. Opłaty za korzystanie z Parkingu bądź naruszenie postanowień Regulaminu wynoszą:
 - a. kaucja za kartę wjazdową: **50 zł**
 - b. opłata parkingowa od **01.10.2026** do **30.06.2027**: **250 zł**
 - c. opłata za zgubioną lub zniszczoną kartę: **50 zł**;
 - d. opłata za wyrobienie nowej karty: **50 zł**;
 - e. opłata za parkowanie w miejscu niedozwolonym: **300 zł**;
 - f. opłata za parkowanie pojazdu poza wyznaczonymi dniami i godzinami: **150 zł** za każdą rozpoczętą dobę parkowania;
2. Kaucja za kartę wjazdową zwracana jest Użytkownikowi w momencie zwrócenia Zarządcy Parkingu nieuszkodzonej karty wjazdowej, po zakończeniu obowiązywania umowy.
3. W przypadku kolizji i wypadków drogowych powstałych na terenie Parkingu, dróg dojazdowych i wewnętrznych obowiązują zasady określone w ustawie dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U.2017.128 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku awarii pojazdu na terenie Parkingu, która może mieć negatywny wpływ na środowisko, Użytkownik pokrywa wszelkie koszty interwencji służby ratowniczo gaśniczej oraz innych uprawnionych służb niezbędnych do usunięcia zagrożenia.
5. Obsługujący nie ponosi odpowiedzialności za szkody na osobie lub w mieniu osób korzystających z Parkingu, dróg dojazdowych i wewnętrznych wyrządzone przez inne osoby, a także spowodowane działaniem siły wyższej (tj. zdarzenia, którego w chwili wjazdu na teren parkingu nie można było przewidzieć).
6. W przypadku, gdy pojazd został pozostawiony w miejscu, w którym parkowanie jest zabronione bądź utrudnia ruch lub w inny sposób zagraża bezpieczeństwu Użytkownik wyraża zgodę na odholowanie pojazdu na parking strzeżony na jego koszt i ryzyko.
7. Zarządca uprawniony będzie w sytuacji opisanej w ust. 6 do wezwania Policji lub Straży Miejskiej, w celu odholowania pojazdu Użytkownika na parking strzeżony. Odholowany pojazd może zostać wydany po uiszczeniu opłaty za przechowywanie pojazdu na parking strzeżonym.
8. W sytuacji, gdy stwierdzone zostanie, że pojazd Użytkownika nie spełnia warunków określonych w niniejszym Regulaminie, Zarządca Parkingu jest uprawniony do odmowy wjazdu bądź nakazania opuszczenia terenu Parkingu przez Użytkownika. Użytkownikowi nie będą w takiej sytuacji przysługiwać żadne roszczenia względem Zarządcy Parkingu.

§8.

1. Wszelkie wnioski, skargi oraz informacje o zauważonych nieprawidłowościach na terenie Parkingu należy kierować na adres mailowy **administracja@vistula.edu.pl**
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2017.

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Regulaminu, akceptuję go bez zastrzeżeń i zobowiązuję się do jego przestrzegania:

Imię i nazwisko: [REDACTED]

Numer albumu: [REDACTED]

Tryb studiów: stacjonarne

Numer rejestracyjny pojazdu: [REDACTED]

Numer miejsca postojowego: ZIELONA STREFA

Okres korzystania z miejsca postojowego: 01.10.2026 – 30.06.2027

Data i czytelny podpis