

Dział Aktywności Studenckich

Raport Roczny

2024/2025



„Dział Aktywności Studenckiej ma przyjemność przedstawić Państwu sprawozdanie z naszej pracy za miniony rok akademicki 2024/2025

Ten rok był pełen wielu jasnych i znaczących wydarzeń, dzięki naszym klubom i społecznościom.

Nasi uczniowie wykazali się dużą aktywnością, organizując szeroką gamę wydarzeń. Festiwal Filmowy, Festiwal Kultury, Global Fest, Nowy Rok oraz liczne wydarzenia rozrywkowe, kulturalne i edukacyjne organizowane przez kluby studenckie stały się integralną częścią życia naszej uczelni. W wigilię Nowego Roku studenci wraz z pracownikami uczelni przygotowali prezenty dla podopiecznych Domu Dziecka i osobiście wręczyli je każdemu dziecku, okazując troskę i uwagę tym, którzy tego potrzebowali.

Osobno pragniemy odnotować pomyślną realizację programu „Biznes i Edukacja” i Branded Course ,a na zakończenie roku akademickiego zorganizowaliśmy wielkie wydarzenie „ Graduation 2025”!

w ramach którego odbyły się liczne sesje z przedstawicielami wiodących firm. Zapewniło to studentom wyjątkowe możliwości rozwoju zawodowego i rozwoju kariery. Inicjatywy ekologiczne również nie pozostały niezauważone: sprzątanie plaży i Międzynarodowy Tydzień Środowiska przyczyniły się do zwiększenia świadomości ekologicznej i zaangażowania uczniów. Global Festiwal , Festiwal Kultury i Festiwal Filmowy stały się prawdziwą ozdobą roku akademickiego, jednocząc studentów różnych kultur i narodowości w atmosferze świętowania i wzajemnego zrozumienia.

Składamy serdeczną wdzięczność wszystkim, którzy wzięli udział w tych projektach, przyczynili się do ich realizacji i wspierali nasze działania.

Spis treści

DEPARTMENT OF STUDENT ACTIVITIES ACTIVITY REPORT/ DZIAŁ AKTYWNOŚCI STUDENCKICH RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI	10
ALUMNI CLUB ACTIVITY REPORT/ KLUB ABSOLWENTA RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI	40
“2B” CLUB ACTIVITY REPORT/ RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI KLUBU „2”B.....	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
MENTORING PROGRAM ACTIVITY REPORT/ RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI PROGRAMU MENTORINGOWEGO.....	139
IT CLUB ACTIVITY REPORT / RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI KLUBU IT	167
ROBOTICS CLUB REPORT / RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI KLUBU ROBOTÓW	175
DANCE CLUB ACTIVITY REPORT / RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI KLUBU TAŃCA	181
TOASTMASTERS LEADERS CLUB ACTIVITY REPORT / RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI KLUBU TOASTMASTERS LEADERS.....	211
ASIAN STUDENTS SOCIETY ACTIVITY REPORT / RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI TOWARZYSTWA STUDENTÓW AZJATYCKICH	232
VISTULA UNIVERSITY CHOIR ACTIVITY REPORT/ RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI CHÓRU UCZELNI VISTULA	256
EUROPEAN STUDENT SOCIETY ACTIVITY REPORT/ RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI EUROPEJSKIEGO STOWARZYSZENIA STUDENTÓW	279
AFRICAN AND MIDDLE EAST ACTIVITY REPORT / RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI STOWARZYSZENIA STUDENTÓW AFRYKI I BLISKIEGO WSCHODU.....	288
STUDENT COUNCIL AFiB ACTIVITY REPORT / RAPORT DZIAŁALNOŚCI SAMORZĄDU STUDENCKIEGO AFiB	292
STUDENT COUNCIL SGTiH ACTIVITY REPORT / RAPORT DZIAŁALNOŚCI SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO SGTiH	306

Szczegóły:

1. Struktura zarządzania:

- Koordynator (dr Sait Cetindag)
- Asystent (Tetiana Bykova)
- Asystent (Daria Rihina)

2. Struktura klubow :

- Kluby studenckie (dr Sait Cetindag):
 - Kluby akademickie
 - Kluby towarzyskie
 - Stowarzyszenia studenckie
- Rada studencka:
 - Przewodniczący AFiBV (Krzysztof Dębowczyk)
 - Przewodniczący SGTiH (Oleksandr Airikh)
- Program mentoringowy (Edip Senyurek):
 - Koordynator (Tugba Toksen, Alperen Kiziltepe)
 - Absolwenci (dr S.Cetindag)
 - Punkt pomocy studenckiej (Davut Han Aslan)

3. Struktura zawodów klubowych:

- Kluby Akademickie (Dr. D. Aslan)
 - Klub AZS (J. Szyszko)
 - Klub Architektury i Nowych Mediów (J. Koszewska)
 - Klub 2B (dr K. Celuch)

- Klub Gościnności (dr P. Dominik)
- Klub Turystyki Kulinarnej (dr P. Dominik)
- Klub IT Vistula (Tariq Eldakruri Abdelrazak Ahmed)
- Film Klub (C.Comanducci)

• **Koordynator Klubów Społecznych (dr S. Cetindag)**

- Chór (A. Zińczuk)
- Klub Muzyczny (A. Zińczuk)
- Klub Tańca (dr S.Cetindag)
- Klub Filmowy (C.Comanducci)
- Klub Zielonego Środowiska i Zrównoważonego Rozwoju (Tetiana Bykova)
- **Stowarzyszenia (S. Cetindag)**
 - Afrykańskie i Bliskowschodnie Stowarzyszenie Studentów (E. Senyurek)
 - Azjatyckie Stowarzyszenie Studentów (Dr A. Aydin)
 - Europejskie Stowarzyszenie Studentów (S. Cankurt)

Wydział Działalności Studenckiej w liczbach

- Kluby Studenckie
- 8 Klubów Akademickich
- 5 klubów towarzyskich
- 3 stowarzyszenia
- Program mentoringowy
- Rada studencka
- Absolwenci

Lista wykonanych czynności:

Nazwa jednostki	Wydarzenia pierwszego semestru	Wydarzenia II semestru	Wydarzenia roku
Dział Aktywności Studenckich	2	12	14
Samorząd Uczniowski AFiB	5	4	9
Samorząd Uczniowski SGTiH	1	0	1
Program Mentoringowy	5	9	14
Absolwenci	11	15	26
Akademickie Stowarzyszenie Sportowe	0	0	0
Studenckie Koło Naukowe "2B"	8	15	23
Klub Zarządzania Gościnnością			
Klub Turystyki Kulinarnej	4	7	11
IT Klub	0	3	3
Chór Akademicki	7	7	14
Klub Muzyczny Vistula	5	6	11
Klub Filmowy	7	11	18

Klub Robotów	0	3	3
Klub Tańca	1	2	3
Zielone Środowisko i Klub Zrównoważonego Rozwoju	1	5	6
Afrykańskie i Bliskowschodnie Stowarzyszenie Studentów	1	1	2
Stowarzyszenie Studentów Azjatyckich	0	2	2
Europejskie Stowarzyszenie Studentów	4	2	6
ŁĄCZNY	58	95	153



Dział Aktywności Studenckich

Raport Roczny

2024/2025



DEPARTMENT OF STUDENT ACTIVITIES ACTIVITY REPORT/ DZIAŁ AKTYWNOŚCI STUDENCKICH RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI

Orientation Day 2024 / Dzień Orientacyjny 2024

1	Student organization: Organizacja studencka:	Vistula University and Vistula School of Hospitality / Akademia Finansów i Biznesu Vistula i Szkoła Główna Turystyki i Hotelarstwa Vistula Student Activities Department / Dział Aktywności Studenckiej
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Mentoring Student Council
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Orientation Day 2024 Dzień Orientacji 2024
4	Date of the event: Data wydarzenia:	18.10.24
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	10:00 – 13:00 - Polish Orientation Day. Such departments and topics, as Dean's Office, Safety and Security, Platon, Career office etc. were presented in Polish. 10:20– 13:20 – English Orientation Day. Such departments and topics, as Dean's Office, Safety and Security, Platon, Career office etc. were presented in English. 10:00 – 13:00 - Dzień Orientacji w języku polskim. Takie działy i tematy jak Dziekanat, Bezpieczeństwo, Platon, Biuro Karier itp. prezentowane były w języku polskim. 10:20 – 13:20 – Dzień Orientacji w języku angielskim. Takie działy i tematy jak Dziekanat, Bezpieczeństwo, Platon, Biuro Karier itp. prezentowane były w języku angielskim.
6	How many people attend/Ile było uczestników:	500
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	dr.Sait Cetindag s.cetindag@vistula.edu.pl Tetiana Bykova t.bykova@vistula.edu.pl



Clubs Presentation Day 2024 / Dzień Prezentacji Klubów 2024

1	Student organization: Organizacja studencka:	Vistula University and Vistula School of Hospitality /Akademia Finansów i Biznesu Vistula i Szkoła Główna Turystyki i Hotelarstwa Vistula Student Activities Department /Dział Aktywności Studenckiej
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Clubs Presentation Day 2024 Dzień Prezentacji Klubów 2024
3	Date of the event: Data wydarzenia:	25.10.24
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	The meeting took place at the Vistula University. Representatives from student clubs and organizations presented their clubs to students to join them. Spotkanie odbyło się w Akademii Vistula. Przedstawiciele klubów i organizacji studenckich zaprezentowali studentom swoje kluby, aby pokazać nowym studentom i zachęcić ich dołączyć do klubów.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	500
6	How many people attend: Ile było uczestników:	400
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Sait Cetindag: s.cetindag@vistula.edu.pl Tetiana Bykova: clubscenter@vistula.edu.pl



Akcja sprzątania «Młodzież wrażliwa na środowisko»/Cleaning action « Youth sensitive To the environment»

1	Student organization: Organizacja studencka:	Vistula University and Vistula School of Hospitality Akademia Finansów i Biznesu Vistula i Szkoła Główna Turystyki i Hotelarstwa Vistula Student Activities Department Dział Aktywności Studenckiej
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Zarząd Zieleni m.st. Warszawa Leo Club Kyrgyz diaspora in Poland Green Environment and Sustainability Club Klub Zielonego Środowiska i Zrównoważonego Rozwoju
3	Name of the event/Nazwa wydarzenia:	Akcja sprzątania «Młodzież wrażliwa na środowisko» Cleaning action « Youth sensitive to the environment»
4	Date of the event/ Data wydarzenia:	13.04.24
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Together with university students, a cleanup campaign was held at Zavada beach, which was timed to coincide with the International Sustainability Week 2024. We cooperated with the Greenery Board of the capital city of Warsaw, which provided gloves and shavings for garbage collection for our campaign. In addition to Vistula students, Tata Consultancy Group took part in the action. Wspólnie ze studentami uniwersytetu zorganizowano akcję sprzątania plaży Zavada, która zbiegła się z Międzynarodowym Tygodniem Środowiska 2024. Współpracowaliśmy z Zarządem Zieleni m.st. Warszawa, który wydał dla naszej akcji rękawiczki i wiórki dla zbioru śmieci. Oprócz studentów Vistuli , w akcji brała udział firma TSC
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	1200
7	How many people attend: Ile było uczestników:	120
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Sait Cetindag;s.cetindag@vistula.edu.pl Tetiana Bykova ;clubcenter@vistula.edu.pl



Dzień Zrównoważonych Ofert Pracy

1	Student organization: Organizacja studencka:	Vistula University and Vistula School of Hospitality Akademia Finansów i Biznesu Vistula i Szkoła Główna Turystyki i Hotelarstwa Vistula Student Activities Department Dział Aktywności Studenckiej
2	Name of the event/Nazwa wydarzenia:	Sustainable Job Offers Day
3	Date of the event/ Data wydarzenia:	09.05.2025
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Podczas wydarzenia aktywnie wspieraliśmy studentów w zakresie doradztwa zawodowego. Pomagaliśmy w tworzeniu i udoskonalaniu CV oraz listów motywacyjnych, a także udzielaliśmy porad dotyczących rozmów kwalifikacyjnych i autoprezentacji. Zachęcaliśmy też do udziału w warsztatach i rozmowach z pracodawcami. Rozmowy dotyczyły głównie możliwości rozwoju zawodowego studentów – praktyk, staży, pracy i wolontariatu. Poruszono też temat oczekiwań pracodawców, trendów na rynku pracy oraz roli kompetencji miękkich i profesjonalnego wizerunku. W wydarzeniu uczestniczyło wielu studentów oraz firmy z różnych branż – od IT po edukację. Przy stoiskach można było porozmawiać z przedstawicielami firm, a także wziąć udział w mini-warsztatach i konsultacjach indywidualnych. Atmosfera była sprzyjająca networkingowi i wymianie doświadczeń.
5	Contact person: Osoba do kontaktu:	Sait Cetindag; s.cetindag@vistula.edu.pl



Charity Action / Akcja charytatywna

1	Student organization: Organizacja studencka:	Students Activity Department Dział Aktywnosci Studenckich
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Mentoring Student Council
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	02-06.12
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	Zorganizowaliśmy zbiórkę słodyczy dla domu dziecka. Po zebraniu przekazaliśmy prezenty do domu dziecka. We organized a collection of sweets for the orphanage. After the collection, we gave the gifts to the orphanage.
5	Contact person: Osoba do kontaktu:	Tatiana Bykova t.bykova@vistula.edu.pl Dariia Rihina d.rihina@vistula.edu.pl



International Sustainability Week 2025 / Międzynarodowy Tydzień Zrównoważonego Rozwoju 2025

Day 1 / Dzień 1

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Activities Department
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Robotics Club
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	International Sustainability Week 2025 / Międzynarodowy Tydzień Zrównoważonego Rozwoju 2025
4	Date of the event: Data wydarzenia:	05.05.2025
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	On the first day of International Sustainability Week, a panel discussion titled <i>"Member States' Contributions to Achieving Net-Zero Emissions by 2050"</i> was held, featuring the Ambassadors of Austria and Hungary to Poland — H.E. Andreas Stadler and H.E. István Íjgyártó. The first day also featured a robotics exhibition W pierwszym dniu International Sustainability Week odbyła się dyskusja panelowa pt. „Wkład państw członkowskich w osiągnięcie zerowej emisji do 2050 roku” z udziałem ambasadorów Austrii i Węgier w Polsce — J.E. Andreasa Stadlera i J.E. Istvána Íjgyártó. Pierwszego dnia odbyła się także wystawa robotów.
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
7	How many people attend: Ile było uczestników:	100
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Sait Cetindag s.cetindag@vistula.edu.pl Tetiana Bykova t.bykova@vistula.edu.pl Daria Rihina d.rihina@vistula.edu.pl



Day 2 / Dzień 2

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Activities Department
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	International Sustainability Week 2025
3	Date of the event: Data wydarzenia:	06.05.2025
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	On the second day, the event featured the panel <i>"Interdisciplinary Young Researchers Forum on Sustainability"</i> and the lecture <i>"Alternative and Sustainable Energy."</i> Drugiego dnia odbyły się panel „Międzydyscyplinarne forum młodych badaczy na temat zrównoważonego rozwoju” oraz wykład „Energia alternatywna i zrównoważona.”
5	How many people attend: Ile było uczestników:	100
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Sait Cetindag s.cetindag@vistula.edu.pl Tetiana Bykova t.bykova@vistula.edu.pl Daria Rihina d.rihina@vistula.edu.pl



Day 3 / Dzień 3

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Activities Department
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Mentoring Program
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	International Sustainability Week Workshop
4	Date of the event / Data wydarzenia:	08.05.2025
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	On the fourth day, a workshop for Erasmus students was held on the topic <i>“The Role of Civil Society and NGOs in Net-Zero Initiatives.”</i> Czwartego dnia odbyły się warsztaty dla studentów Erasmusa na temat <i>„Rola społeczeństwa obywatelskiego i organizacji pozarządowych w inicjatywach na rzecz zerowej emisji.”</i> The fourth day also featured a <i>Plastic Reuse Workshop</i> as part of the mentoring program. Czwartego dnia odbyły się również warsztaty <i>Plastic Reuse Workshop</i> w ramach programu mentoringowego.
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Sait Cetindag s.cetindag@vistula.edu.pl Tetiana Bykova t.bykova@vistula.edu.pl Daria Rihina d.rihina@vistula.edu.pl



Day 4 / Dzień 4

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Activities Department
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	With all clubs
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	International Sustainability Week Global Fest
4	Date of the event / Data wydarzenia:	09.05.2025
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	On the fifth day, Global Fest took place — our biggest annual concert featuring dancing, games, music, and an afterparty. Piątego dnia odbył się Global Fest — nasz największy coroczny koncert z tańcami, grami, muzyką i afterparty.
6	How many people attend: Ile było uczestników:	500
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Sait Cetindag s.cetindag@vistula.edu.pl Tetiana Bykova t.bykova@vistula.edu.pl Daria Rihina d.rihina@vistula.edu.pl



Culture Festival 2025 / Festiwal Kultury 2025

Team Poland / Zespół Polska

Student organization: Organizacja studencka:	Student Council AFiB
Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Culture Festival 2025 Team Festiwal Kultury 2025 Zespół
Date of the event: Data wydarzenia:	
What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu:	We made a presentation, played our national dance, songs and gave food for the jouries to promote Poland culture.
What did you discuss: O czym była dyskusja:	Przygotowaliśmy prezentację, zagraliśmy nasz narodowy taniec, śpiewaliśmy piosenki i daliśmy jedzenie na podróż, aby promować kulturę polską.
The details: Prosimy o wszystkie detale.	
How many people attend: Ile było uczestników:	Around 70/Okolo 70
Contact person: Osoba do kontaktu:	Sait Cetindag s.cetindag@vistula.edu.pl Tetiana Bykova clubcenter@vistula.edu.pl



Culture Festival 2025 / Festiwal Kultury 2025

Team Kyrgysztan / Zespół Kyrgystan

1	Student organization: Organizacja studencka:	Asian Student Society
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Culture Festival 2025 Team Kyrgysztan Festiwal Kultury 2025 Z Zespół Kyrgystan
3	Date of the event: Data wydarzenia:	11/03/2025 1 hour
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We made a presentation, played our national dance, songs and gave food for the jouries to promote Kyrgyzstan culture. Przygotowaliśmy prezentację, zagraliśmy nasz narodowy taniec, śpiewaliśmy piosenki i daliśmy jedzenie na podróż, aby promować kulturę Kirgistanu.
5	How many people attend: Ile było uczestników:	Around 160 / Okolo 160
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Sait Cetindag s.cetindag@vistula.edu.pl Tetiana Bykova clubcenter@vistula.edu.pl



Culture Festival 2025 / Festiwal Kultury 2025

Team Turkey / Zespół Turcja

1	Student organization: Organizacja studencka:	European Student Society
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Culture Festival 2025 Team Turkey Festiwal Kultury 2025 Zespół Turcja
3	Date of the event: Data wydarzenia:	18/03/2025 1 hour
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We made a presentation, played our national dance, songs and gave food for the jouries to promote Turkish culture. Przygotowaliśmy prezentację, zagraliśmy nasz narodowy taniec, śpiewaliśmy piosenki i daliśmy jedzenie na podróż, aby promować kulturę turecką.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	National food 100 pln National Deserts 250 pln
6	How many people attend: Ile było uczestników:	Around 160 / Okolo 160
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Sait Cetindag s.cetindag@vistula.edu.pl Tetiana Bykova clubcenter@vistula.edu.pl Enes Aydin , eyaydin1@stu.vistula.edu.pl



Culture Festival 2025 / Festiwal Kultury 2025

Team Mozambik / Zespół Mozambik

Student organization: Organizacja studencka:	African and Middle East Student Society
Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Culture Festival 2025 / Festiwal Kultury 2025 Team Mozambik / Zespół
Date of the event: Data wydarzenia:	
What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu:	We made a presentation, played our national dance, songs and gave food for the jouries to promote Mozambik culture.
What did you discuss: O czym była dyskusja:	Przygotowaliśmy prezentację, zagraliśmy nasz narodowy taniec, śpiewaliśmy piosenki i daliśmy jedzenie na podróż, aby promować kulturę Mozambiku.
The details: Prosimy o wszystkie detale.	
How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	-
How many people attend: Ile było uczestników:	Around 100/Okolo 100
Contact person: Osoba do kontaktu:	Sait Cetindag s.cetindag@vistula.edu.pl Tetiana Bykova clubcenter@vistula.edu.pl



Graduation / Ukończenie studiów

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Activities Department
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	SC AFiB
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Graduation / Ukończenie studiów
4	Date of the event: Data wydarzenia:	14.06.2025
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	W dniu 14.06 odbył się uroczysty bal z okazji zakończenia roku szkolnego. Uczniowie, nauczyciele oraz rodzice wspólnie świętowali ten wyjątkowy moment. Wydarzenie przebiegło w miłej atmosferze. On 14.06 a graduation party was held to celebrate the end of the school year. Students, teachers, and parents came together to mark this special occasion. The event took place in a joyful and emotional atmosphere.
6	How many people attend: Ile było uczestników:	1000
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Sait Cetindag s.cetindag@vistula.edu.pl Tetiana Bykova t.bykova@vistula.edu.pl Daria Rihina d.rihina@vistula.edu.pl





VISTULA ALUMNI

Klub Absolwenta

Raport Roczny

2024/2025

ALUMNI CLUB ACTIVITY REPORT/ KLUB ABSOLWENTA RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI

Business&Education: Schneider Electric / Biznes i edukacja: Schneider Electric

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Schneider Electric 09.10.24
3	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	Today, Vistula University was visited by the incredible international company — Schneider Electric . The company's representatives delivered a captivating presentation where they shared their unique experience and introduced our students to the key areas of Schneider Electric's operations. We learned that Schneider Electric is a global leader in energy management and automation. The company develops innovative solutions to enhance efficiency, sustainability, and safety in industries such as energy, industry, buildings, data centers, and many more. Dziś Uniwersytet Wisły odwiedziła niesamowita międzynarodowa firma - Schneider Electric. Przedstawiciele firmy wygłosili fascynującą prezentację, w której podzielili się swoim wyjątkowym doświadczeniem i wprowadzili naszych studentów w kluczowe obszary działalności Schneider Electric. Dowiedzieliśmy się, że Schneider Electric jest globalnym liderem w zarządzaniu energią i automatyzacji. Firma opracowuje innowacyjne rozwiązania, które zwiększają efektywność, zrównoważony rozwój i bezpieczeństwo w takich branżach jak energia, przemysł, budynki, centra danych i wiele innych.
4	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	
5	How many people attend: Ile było uczestników:	250
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Business&Education: J.P Morgan / Biznes i edukacja: J.P Morgan

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	J.P. Morgan 16.10.24
3	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	Students at Vistula University had a unique opportunity to meet representatives from J.P. Morgan! During the event, the J.P. Morgan team not only introduced the fundamentals of working at one of the world's largest investment companies but also shared details about various internship opportunities across different departments — from technology to risk management and financial analysis. At the end of the event, an exciting quiz was held where students tested their knowledge and won cool prizes . It was a great chance to learn more about career prospects, connect with industry experts, and receive valuable advice to kick-start their careers. Studenci na Uniwersytecie Vistula mieli wyjątkową okazję spotkać przedstawicieli J.P. Morgan! Podczas wydarzenia zespół J.P. Morgan nie tylko przedstawił podstawy pracy w jednej z największych firm inwestycyjnych na świecie, ale także podzielił się szczegółami dotyczącymi różnych możliwości stażowych w różnych działach — od technologii po zarządzanie ryzykiem i analizę finansową. Na koniec wydarzenia odbył się ekscytujący quiz, w którym studenci sprawdzili swoją wiedzę i wygrali fajne nagrody. To była świetna okazja, aby dowiedzieć się więcej o perspektywach kariery, połączyć się z ekspertami z branży i uzyskać cenne porady, aby rozpocząć swoją karierę.
4	How many people attend: Ile było uczestników:	300
5	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Business&Education: CBRE / Biznes i edukacja: CBRE

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	CBRE 23.10.24
3	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	This Wednesday, as part of the special program “Business and Education” at Vistula, we welcomed representatives from CBRE, the world's largest consulting firm in the field of commercial real estate. CBRE operates across all market sectors, offering comprehensive services and solutions by combining local knowledge and expertise with an international perspective. Students also learned about various internship options available for aspiring professionals interested in a career in real estate and consulting. W tę środę, w ramach specjalnego programu „Biznes i Edukacja” na Vistuli, przywitaliśmy przedstawicieli firmy CBRE, największej na świecie firmy doradczej w dziedzinie nieruchomości komercyjnych. CBRE działa we wszystkich sektorach rynku, oferując kompleksowe usługi i rozwiązania, łącząc lokalną wiedzę i doświadczenie z międzynarodową perspektywą. Studenci również poznali różne opcje staży dostępne dla aspirujących profesjonalistów zainteresowanych karierą w nieruchomościach i doradztwie.
4	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Business&Education: Procter & Gamble / Biznes i edukacja: Procter & Gamble

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	<u>Procter & Gamble</u> 30.10.24
3	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	As part of the “Business and Education” program, our university was visited by <u>Procter & Gamble</u>, a global leader in consumer goods. Company representatives shared insights with our students about the growth of P&G’s stock, as well as detailed the exciting internship opportunities available for aspiring young professionals. We extend special thanks to <u>Khaled Ahmad</u>, <u>Marcin Choiński</u> and <u>Artur Hat</u> for their time, for introducing the company to our students, and for the valuable knowledge they shared. It was an inspiring experience that motivated many toward new goals and helped them see real opportunities in business. W ramach programu „Biznes i edukacja” nasz uniwersytet odwiedziła firma Procter & Gamble, światowy lider w dziedzinie dóbr konsumpcyjnych. Przedstawiciele firmy podzielili się z naszymi studentami spostrzeżeniami na temat wzrostu akcji P&G, a także szczegółowo opisali ekscytujące możliwości stażu dostępne dla młodych, ambitnych profesjonalistów. Składamy szczególne podziękowania Khaledowi Ahmadowi, Marcinowi Choińskiemu i Arturowi Hatowi za poświęcony czas, za przedstawienie firmy naszym studentom i za cenną wiedzę, którą się podzielili. Było to inspirujące doświadczenie, które zmotywowało wielu do realizacji nowych celów i pomogło im dostrzec prawdziwe możliwości w biznesie.
4	How many people attend: Ile było uczestników:	200
5	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Business&Education: TCS(Tata Consultancy Services) / Biznes i Edukacja: TCS (Tata Consultancy Services)

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	TCS(Tata Consultancy Services) 06.11.24
3	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	We had a fantastic Business and Education session with Tata Consultancy Services, a global leader in IT services and consulting. A huge thank you to the TCS team for delivering an insightful presentation on “Expectations vs. Reality: Navigating the Job Market and Career Paths.” Our students gained valuable advice on salary expectations, interview tips, and career choices, along with tips on standing out in today’s competitive job market. Thank you again to the Tata Consultancy Services speakers-Aleksandra Dondziak, Sylvia Kwaśny, Vibha Srinchana, Aleksandra Poradzisz- for sharing their time and expertise with us! We look forward to more collaborations in the future. Przeprowadziliśmy fantastyczną sesję biznesowo-edukacyjną z Tata Consultancy Services, światowym liderem w dziedzinie usług IT i konsultingu. Ogromne podziękowania dla zespołu TCS za dostarczenie wnikliwej prezentacji na temat "Oczekiwania a rzeczywistość: poruszanie się po rynku pracy i ścieżkach kariery". Nasi studenci uzyskali cenne porady dotyczące oczekiwań płacowych, wskazówki dotyczące rozmów kwalifikacyjnych i wyborów zawodowych, a także wskazówki dotyczące wyróżnienia się na dzisiejszym konkurencyjnym rynku pracy. Jeszcze raz dziękujemy prelegentkom Tata Consultancy Services – Aleksandrze Dondziak, Sylwii Kwaśny, Vibha Srinchanie, Aleksandrze Poradzisz – za podzielenie się z nami swoim czasem i wiedzą! Z niecierpliwością czekamy na kolejne współprace w przyszłości.
4	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Business&Education: Oliver Wyman/ Biznes i Edukacja: Oliver Wyman

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Business&Education Oliver Wyman 13.11.24
3	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	We were excited to welcome representatives from Oliver Wyman to Vistula University! They hosted an inspiring session, sharing career opportunities and insights on project management with our students. Oliver Wyman, a global leader in strategic consulting, risk management, and business transformation, works with top organizations worldwide to solve complex challenges across industries like finance, healthcare, energy, and tech. Special thanks to Dominika Gajda, Olga Drawska, Yana Tanenkova, Joanna Blicharska, Esra Celik and Dorota Konisiewicz for their valuable insights as part of our Business and Education program. These sessions allow students to learn from real-world cases and prepare for careers with top international companies. Thank you for the opportunity to explore project management and build a successful career with Oliver Wyman! Z radością powitaliśmy przedstawicieli Olivera Wymana w Akademii Finansów i Biznesu Vistula! Poprowadzili inspirującą sesję, podczas której dzielili się z naszymi studentami możliwościami kariery i spostrzeżeniami na temat zarządzania projektami. Oliver Wyman, światowy lider w dziedzinie doradztwa strategicznego, zarządzania ryzykiem i transformacji biznesowej, współpracuje z czołowymi organizacjami na całym świecie, aby rozwiązywać złożone wyzwania w branżach takich jak finanse, opieka zdrowotna, energetyka i technologia. Specjalne podziękowania dla Dominiki Gajdy, Olgi Drawskiej, Yany Tanenkovej, Joanny Blicharskiej, Esry Celik i Doroty Konisiewicz za cenne spostrzeżenia w ramach naszego programu Biznes i Edukacja. Sesje te pozwalają studentom uczyć się na podstawie rzeczywistych przypadków i przygotować się do kariery w najlepszych międzynarodowych firmach. Dziękujemy za możliwość zgłębienia zakresu zarządzania projektami i zbudowania udanej kariery z Oliverem Wymanem!
4	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Business&Education: Oliver Wyman/ Biznes i Edukacja: Oliver Wyman

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Business&Education Tutlo 27.11.24
3	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	Business and Education: Meeting with Tutlo at Vistula Our "Business and Education" program once again proved that learning and career opportunities go hand in hand! Recently, we hosted one of the largest language schools in Europe — Tutlo. Their representative shared insights about the school's operations, unique internship opportunities, and conducted an invaluable workshop on: How to craft an outstanding resume; How to successfully navigate a job interview with a recruiter. This information was incredibly valuable for our students, who are already planning to apply these tips in their future careers. Special thanks to Kamil Huszcza for an inspiring and engaging presentation that left no one indifferent! Such events provide a fantastic opportunity for students to learn more about the job market and prepare for building a successful career. Biznes i Edukacja: Spotkanie z Tutlo nad Wisłą Nasz program "Biznes i Edukacja" po raz kolejny udowodnił, że możliwości nauki i kariery idą w parze! Ostatnio gościliśmy jedną z największych szkół językowych w Europie — Tutlo. Ich przedstawiciel podzielił się spostrzeżeniami na temat działalności szkoły, wyjątkowymi możliwościami odbycia stażu oraz przeprowadził nieocenione warsztaty na temat: Jak stworzyć wyjątkowe CV; Jak skutecznie przejść przez rozmowę kwalifikacyjną z rekruterem. Informacje te były niezwykle cenne dla naszych studentów, którzy już planują zastosować te wskazówki w swojej przyszłej karierze zawodowej. Specjalne podziękowania dla Kamila Huszczy za inspirującą i wciągającą prezentację, która nie pozostawiła nikogo obojętnym! Takie wydarzenia są fantastyczną okazją dla studentów, aby dowiedzieć się więcej o rynku pracy i przygotować się do budowania udanej kariery.
4	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Business&Education : Żabka / Biznes i Edukacja: Żabka

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Business&Education Zabka 04.12.24
3	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	Business and Education: Meeting with Żabka Representatives This week, we concluded our "Business and Education" program with an inspiring final session featuring Żabka Polska. The Żabka team shared valuable insights on how to open your own store, the steps required to join their network, and their firsthand experiences. It was an engaging and motivational session! A big thank you to Żabka representatives Sylwia Strzeżek, Małgorzata Siwko, Maciej Irek, and our alumnus, Vitalii Prazhnitskyi, for their openness and willingness to share their expertise. You inspire entrepreneurial achievements and remind us that opportunities are always within reach. Biznes i Edukacja: Spotkanie z Przedstawicielami Żabki. W tym tygodniu zakończyliśmy nasz program "Biznes i Edukacja" inspirującą sesją finałową z udziałem Żabki Polskiej. Zespół Żabki podzielił się cennymi spostrzeżeniami na temat tego, jak otworzyć własny sklep, jakie kroki należy podjąć, aby dołączyć do ich sieci oraz swoimi doświadczeniami z pierwszej ręki. To była wciągająca i motywująca sesja! Serdeczne podziękowania dla przedstawicieli Żabki: Sylwii Strzeżek, Małgorzaty Siwko, Macieja Irka oraz naszego wychowanka, Witalija Prazhnitskyi, za otwartość i chęć dzielenia się swoją wiedzą. Inspirujesz do osiągnięć w przedsiębiorczości i przypominasz nam, że możliwości są zawsze w zasięgu ręki.
4	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Branded Course: Citi / Kurs Brandingowy: Citi

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Branded Course: Citi / Kurs Brandingowy: Citi
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	The Branded Course started at Vistula University, and we were visited by representatives of Citi Expert! As part of the Branding Course program, students had a unique opportunity to learn more about the topic "What is Technology Project Management?", which was presented by Citi. The lecture was incredibly informative and inspiring, especially for students who want to connect their career with project management or fintech. Kurs Brandingowy rozpoczął się na Uniwersytecie Vistula, a odwiedzili nas przedstawiciele Citi Expert! W ramach programu Kursu Brandingowego studenci mieli unikalną okazję, aby dowiedzieć się więcej o temacie "Czym jest zarządzanie projektami technologicznymi?", który został przedstawiony przez Citi. projektami lub fintech.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
6	How many people attend: Ile było uczestników:	200
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Branded Course: Citi / Kurs Brandingowy: Citi

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Branded Course: Citi Bank / Kurs Brandingowy: Citi Bank
3	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	Today, our students had another unique opportunity to deepen their knowledge by attending the second lecture from Citi Bank representatives this semester. These sessions have become a true source of inspiration, not only revealing key aspects of branding but also showcasing how theory is applied in practice at one of the world's leading corporations. Thank you to Piotr Malec for the engaging lecture and for sharing your valuable expertise with our future professionals! We look forward to more sessions and continuing this collaboration / Dziś nasi studenci mieli kolejną wyjątkową okazję do pogłębienia swojej wiedzy, uczestnicząc w drugiej wykładzie przedstawicieli Citi Bank w tym semestrze. Te sesje stały się prawdziwym źródłem inspiracji, nie tylko ukazując kluczowe aspekty marki, ale także pokazując, jak teoria jest stosowana w praktyce w jednej z wiodących korporacji na świecie. Dziękujemy Piotrowi Malcowi za angażujący wykład i za podzielenie się swoją cenną wiedzą z naszymi przyszłymi profesjonalistami! Czekamy na kolejne sesje i kontynuowanie tej współpracy.
4	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
5	How many people attend: Ile było uczestników:	200
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Branded Course: Citi / Kurs Brandingowy: Citi

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Branded Course: Citi Bank / Kurs Brandingowy: Citi Bank
3	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	As part of our Branded Course program, we were privileged to host a special lecture by an expert from Citi on the topics "IT Technology Management in a Global Corporation" and "How to Become and Be a Good IT Manager." Our students gained invaluable insights into IT leadership, global technology strategies, and essential career development tips directly from an industry professional. This interactive session brought real-world business perspectives into the classroom, making learning more practical and impactful./ W ramach naszego programu Kursów Markowych mieliśmy zaszczyt gościć specjalne wykłady eksperta z Citi na temat "Zarządzanie Technologią IT w Globalnej Korporacji" oraz "Jak zostać i być dobrym menedżerem IT". Nasi studenci zyskali cenne informacje na temat przywództwa w IT, globalnych strategii technologicznych oraz kluczowych wskazówek dotyczących rozwoju kariery bezpośrednio od profesjonalisty z branży. Ta interaktywna sesja wprowadziła realne perspektywy biznesowe do sali wykładowej, czyniąc naukę bardziej praktyczną i znaczącą.
4	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
5	How many people attend: Ile było uczestników:	200
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Branded Course: Schneider Electric / Kurs Brandingowy: Schneider Electric

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	26.02.2025
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Branded Course: Schneider Electric/ Kurs Brandingowy: Schneider Electric
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	Vistula University had the pleasure of hosting a session as part of the "Branded Course – Schneider Electric" series! These unique meetings, led by Schneider Electric experts, provide our students with the opportunity to explore practical knowledge and insights directly from industry professionals. This time, we welcomed <u>Grzegorz Szuba</u> , Senior Business Analyst at Schneider Electric, who delivered an engaging presentation on "Scrum and Agile Approach to Digital Projects in Finance / Uniwersytet Vistula miał przyjemność gościć sesję w ramach serii "Kurs z marką – Schneider Electric"! Te unikalne spotkania, prowadzone przez ekspertów Schneider Electric, dają naszym studentom możliwość zdobycia praktycznej wiedzy i informacji bezpośrednio od profesjonalistów z branży. Tym razem powitaliśmy Grzegorza Szubę, starszego analityka biznesowego w Schneider Electric, który wygłosił angażującą prezentację na temat "Scrum i Zwinne Podejście do Projektów Cyfrowych w Finansach".
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
6	How many people attend: Ile było uczestników:	200
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Business&Education : P&G / Biznes i Edukacja: P&G

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	19.02.2025
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Business&Education P&G
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	Today, we had the pleasure of hosting P&G as part of our ongoing initiative to connect students with industry leaders. Representatives of P&G , <u>Maksim Plotkin</u> , <u>Olga Grigorieva</u> , shared valuable insights on various working moments of company, sparking engaging discussions and thought-provoking questions from our students / Dziś mieliśmy przyjemność gościć P&G w ramach naszej bieżącej inicjatywy łączenia studentów z liderami przemysłu. Przedstawiciele P&G, Maksim Plotkin i Olga Grigorieva, podzielili się cennymi spostrzeżeniami na temat różnych aspektów pracy w firmie, co zaowocowało fascynującymi dyskusjami i prowokującymi pytaniami ze strony naszych studentów.
5	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (<u>s.cetindag@vistula.edu.pl</u>) T.Bykova (<u>t.bykova@vistula.edu.pl</u>)



Business&Education : Goldman Sachs / Biznes i Edukacja: Goldman Sachs

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	26.02.2025
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Business & Education Goldman Sachs
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	At Vistula University, we hosted a session as part of the Business & Education Program, featuring one of the world's leading financial companies – Goldman Sachs! Our students had a unique opportunity to learn about the company's culture, explore career opportunities, ask questions directly to representatives, and understand what skills are in demand in the financial industry / Na Uniwersytecie Wisły zorganizowaliśmy sesję w ramach programu Biznes i Edukacja, z udziałem jednej z wiodących firm finansowych na świecie – Goldman Sachs! Nasi studenci mieli wyjątkową okazję, aby poznać kulturę firmy, zbadać możliwości kariery, zadawać pytania bezpośrednio przedstawicielom oraz zrozumieć, jakie umiejętności są poszukiwane w branży finansowej.
5	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Branded Course: Schneider Electric / Kurs Brandingowy: Schneider Electric

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	5.03.2025
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Branded Course: Schneider Electric/ Kurs Brandingowy: Schneider Electric
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	Topic: From Intern to Manager. How to become a leader and manage a team effectively. Our speaker, <u>Igor Kudela</u> not only shared key insights on leadership and team management but also told us about his own career journey at Schneider Electric. Practical advice, real-life cases, and inspiring experiences made this session truly valuable for our students/Temat: Od stażysty do menedżera. Jak stać się liderem i skutecznie zarządzać zespołem. Nasz prelegent, Igor Kudela, nie tylko podzielił się kluczowymi spostrzeżeniami na temat przywództwa i zarządzania zespołem, ale także opowiedział nam o swojej drodze kariery w Schneider Electric. Praktyczne porady, rzeczywiste przypadki i inspirujące doświadczenia sprawiły, że ta sesja była naprawdę wartościowa dla naszych studentów.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
6	How many people attend: Ile było uczestników:	200
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Business&Education : Intego Group / Biznes i Edukacja: Intego Group

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	12.03.2025
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Business&Education Intego Group
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	Business I Education at Vistula University: Meeting with Intego Group! Every week, as part of the Business I Education program, leading companies visit our university to share their knowledge and experience. This week, we were delighted to welcome Intego Group—an international company specializing in providing analytical and IT solutions for the pharmaceutical and healthcare industries. The company representative, Kyryl Golobrodskiy and Zuzanna Karaś, MBA delivered an engaging lecture on “Statistical Data Analysis in Clinical Trials,” explaining key data analysis methods and their importance in clinical research / Edukacja w biznesie na Uniwersytecie Vistula: Spotkanie z Intego Group! Co tydzień, w ramach programu Edukacja w biznesie, w naszej uczelni gościmy czołowe firmy, które dzielą się swoją wiedzą i doświadczeniem. W tym tygodniu mieliśmy przyjemność gościć Intego Group — międzynarodową firmę specjalizującą się w dostarczaniu rozwiązań analitycznych i IT dla przemysłu farmaceutycznego oraz opieki zdrowotnej. Przedstawiciele firmy, Kyryl Golobrodskiy oraz Zuzanna Karaś, MBA, wygłosili angażującą prelekcję na temat „Analiza danych statystycznych w badaniach klinicznych”, wyjaśniając kluczowe metody analizy danych i ich znaczenie w badaniach klinicznych.
5	How many people attend: Ile było uczestników:	200
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Branded Course : Żabka / Kurs Brandingowy: Żabka

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	26.03.2025
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Branded Course: Żabka / Kurs Brandingowy: Żabka
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	Today, we had the valuable opportunity to meet with Żabka representative Krzysztof Barnaś, who gave an insightful lecture on “The Role of Employee Onboarding”. Management students gained useful knowledge about the onboarding process, the importance of employee engagement, and effective methods for integrating new hires into corporate culture. Dzisiaj mieliśmy cenną okazję spotkać się z przedstawicielem Żabki, Krzysztofem Barnaś, który wygłosił ciekawą wykład na temat „Roli wdrażania pracowników”. Studenci zarządzania zdobyli przydatną wiedzę na temat procesu wdrażania, znaczenia zaangażowania pracowników oraz skutecznych metod integrowania nowych pracowników z kulturą korporacyjną.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
6	How many people attend: Ile było uczestników:	200
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Branded Course Schneider Electric: Analyst in Organization / Brandingowy Kurs Schneider Electric: Analityk w Organizacji

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	12.03.2025
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Branded Course Schneider Electric: Analyst in Organization / Markowy Kurs Schneider Electric: Analityk w Organizacji
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	Today, we had the valuable opportunity to meet with Żabka representative Krzysztof Barnaś, who gave an insightful lecture on “The Role of Employee Onboarding”. Management students gained useful knowledge about the onboarding process, the importance of employee engagement, and effective methods for integrating new hires into corporate culture. Dzisiaj mieliśmy cenną okazję spotkać się z przedstawicielem Żabki, Krzysztofem Barnaś, który wygłosił ciekawą wykład na temat „Roli wdrażania pracowników”. Studenci zarządzania zdobyli przydatną wiedzę na temat procesu wdrażania, znaczenia zaangażowania pracowników oraz skutecznych metod integrowania nowych pracowników z kulturą korporacyjną.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
6	How many people attend: Ile było uczestników:	200
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Business&Education : Rhenus/ Biznes i Edukacja: Rhenus

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	19.03.2025
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Business&Education Rhenus
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	As part of our Business and Education program, we had the pleasure of hosting Rhenus Automation at Vistula University yesterday! Company representatives Edwin Moulouangou and Grzegorz Zdzieborski delivered an insightful lecture on "Shaping the Future with AI-Driven Solutions," exploring how artificial intelligence is transforming industries and driving innovation / W ramach naszego programu Biznes i Edukacja mieliśmy przyjemność gościć Rhenus Automation na Uniwersytecie Wisły wczoraj! Przedstawiciele firmy Edwin Moulouangou i Grzegorz Zdzieborski wygłosili pouczający wykład na temat „Kształtowanie przyszłości za pomocą rozwiązań napędzanych sztuczną inteligencją”, badając, jak sztuczna inteligencja zmienia branże i napędza innowacje.
5	How many people attend: Ile było uczestników:	350
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Business&Education : BNP Paribas CIB / Biznes i Edukacja: BNP Paribas CIB

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	26.03.2025
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Business&Education BNP Paribas CIB
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	As part of our Business and Education program, we had the pleasure of hosting Rhenus Automation at Vistula University yesterday! Company representatives Edwin Moulouangou and Grzegorz Zdzieborski delivered an insightful lecture on "Shaping the Future with AI-Driven Solutions," exploring how artificial intelligence is transforming industries and driving innovation / W ramach naszego programu Biznes i Edukacja mieliśmy przyjemność gościć Rhenus Automation na Uniwersytecie Wisły wczoraj! Przedstawiciele firmy Edwin Moulouangou i Grzegorz Zdzieborski wygłosili pouczający wykład na temat „Kształtowanie przyszłości za pomocą rozwiązań napędzanych sztuczną inteligencją”, badając, jak sztuczna inteligencja zmienia branże i napędza innowacje.
5	How many people attend: Ile było uczestników:	350
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



**Branded Course : Żabka “Building Organizational Culture” / Kurs
Brandingowy: Żabka “Tworzenie kultury organizacyjnej”**

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentów
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	26.03.2025
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Branded Course: Żabka / Kurs Brandingowy: Żabka
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	Management students had the opportunity to dive deep into the key aspects of shaping a strong and effective organizational culture. Our speaker shared valuable insights on how culture influences business success, employee engagement, and leadership / Studenci zarządzania mieli okazję zgłębić kluczowe aspekty kształtowania silnej i efektywnej kultury organizacyjnej. Nasz mówca podzielił się cennymi spostrzeżeniami na temat tego, jak kultura wpływa na sukces biznesowy, zaangażowanie pracowników i przywództwo.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
6	How many people attend: Ile było uczestników:	200
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Business&Education : Oliver Wyman / Biznes i Edukacja Oliver Wyman

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	02.04.2025
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Business&Education Oliver Wyman
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	The topic of the lecture: "The Importance of Color in Design." It wasn't just theory but an in-depth exploration of how colors influence brand perception, user experience, and decision-making. Students loved the session! There were many questions, engaging discussions, and practical insights. Events like this help broaden knowledge and offer a fresh perspective on design from a business standpoint. A big thank you to Aneta Niekoraniec, Esra Celik, Joanna Blicharska, Dorota Konisiewicz and Oliver Wyman for the valuable knowledge and inspiration! Temat wykładu: "Znaczenie koloru w projekcie." To nie była tylko teoria, ale dogłębne badanie, w jaki sposób kolory wpływają na postrzeganie marki, doświadczenia użytkownika i podejmowanie decyzji. Studenci uwielbiali tę sesję! Było wiele pytań, angażujących dyskusji i praktycznych spostrzeżeń. Takie wydarzenia pomagają poszerzyć wiedzę i oferują świeże spojrzenie na projektowanie z perspektywy biznesowej. Wielkie podziękowania dla Anety Niekoraniec, Esry Celik, Joanny Blicharskiej, Doroty Konisiewicz i Oliver Wyman za cenną wiedzę i inspirację!
5	How many people attend: Ile było uczestników:	350
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Business&Education : CBRE/ Biznes i Edukacja CBRE

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Business&Education CBRE 09.04.2025
3	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	As part of the "Business and Education" program at Vistula University , we had the pleasure of hosting representatives from CBRE — the world's largest commercial real estate and investment firm. CBRE provides services in consulting, property management, development, and strategic market analysis, shaping the future of real estate globally / W ramach programu "Biznes i Edukacja" na Uniwersytecie Vistula mieliśmy przyjemność gościć przedstawicieli CBRE - największej na świecie firmy zajmującej się nieruchomościami komercyjnymi i inwestycjami. CBRE świadczy usługi w zakresie doradztwa, zarządzania nieruchomościami, rozwoju oraz analizy rynku, kształtując przyszłość nieruchomości na całym świecie.
4	How many people attend: Ile było uczestników:	350
5	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Business&Education : Tata Consultancy Services/ Biznes i Edukacja Tata Consultancy Services

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Business&Education Tata Consultancy Services 16.04.2025
3	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	As part of the session, we explored the topic of multiculturalism in the workplace and effective communication in diverse environments. The lecture offered valuable insights into how global teams operate and how to thrive in multicultural corporate settings. A big thank you to <u>Aleksandra Dondziak</u> , <u>Jarosław G.</u> and <u>Yaroslav Sannikov</u> for sharing their knowledge, experience, and practical tips with our students! W ramach sesji badaliśmy temat wielokulturowości w miejscu pracy oraz skutecznej komunikacji w różnorodnych środowiskach. Wykład dostarczył cennych informacji na temat funkcjonowania globalnych zespołów oraz tego, jak osiągnąć sukces w wielokulturowych środowiskach korporacyjnych. Wielkie podziękowania dla Aleksandry Dondziak, Jarosława G. i Jarosława Sannikova za podzielenie się swoją wiedzą, doświadczeniem oraz praktycznymi wskazówkami z naszymi studentami!
4	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	
5	How many people attend: Ile było uczestników:	350
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Business&Education : Zabka / Biznes i Edukacja : Zabka

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	09.04.2025
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Business&Education Zabka
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	As part of the session, we explored the topic of multiculturalism in the workplace and effective communication in diverse environments. The lecture offered valuable insights into how global teams operate and how to thrive in multicultural corporate settings. A big thank you to <u>Aleksandra Dondziak</u>, <u>Jarosław G.</u> and <u>Yaroslav Sannikov</u> for sharing their knowledge, experience, and practical tips with our students! W ramach sesji badaliśmy temat wielokulturowości w miejscu pracy oraz skutecznej komunikacji w różnorodnych środowiskach. Wykład dostarczył cennych informacji na temat funkcjonowania globalnych zespołów oraz tego, jak osiągnąć sukces w wielokulturowych środowiskach korporacyjnych. Wielkie podziękowania dla Aleksandry Dondziak, Jarosława G. i Jarosława Sannikova za podzielenie się swoją wiedzą, doświadczeniem oraz praktycznymi wskazówkami z naszymi studentami!
5	How many people attend: Ile było uczestników:	350
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



Branded Course : Schneider Electric/ Kurs Brandingowy: Schneider Electric

1	Student organization: Organizacja studencka:	Alumni Club/Klub Absolwentow
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	30.04.2025
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Branded Course: Schneider Electric / Kurs Brandingowy: Schneider Electric
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	The topic of the lecture was "Leadership in a Hybrid Environment: How to Efficiently Manage a Team." Students explored the challenges and best practices of leading teams in today's flexible and dynamic work settings. It was a truly valuable session filled with practical insights and real-world examples. A big thank you to Katarzyna Świątek-Terlecka , Virginie Gadawska , and the Schneider Electric Electric team for such an engaging and insightful lecture! Tematem wykładu było "Przywództwo w środowisku hybrydowym: Jak efektywnie zarządzać zespołem." Studenci badali wyzwania i najlepsze praktyki prowadzenia zespołów w dzisiejszych elastycznych i dynamicznych środowiskach pracy. To była naprawdę wartościowa sesja wypełniona praktycznymi spostrzeżeniami i przykładami z życia codziennego. Ogromne podziękowania dla Katarzyny Świątek-Terleckiej, Virginie Gadawskiej i zespołu Schneider Electric za tak angażujący i pouczający wykład!
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
6	How many people attend: Ile było uczestników:	200
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	S.Cetindag (s.cetindag@vistula.edu.pl) T.Bykova (t.bykova@vistula.edu.pl)



„2B” First meeting / „2B” Pierwsze spotkanie

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism “2B”
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	2BFirst meeting / 2B pierwsze spotkanie
3	Date of the event: Data wydarzenia:	24.10.2024 -24th October 17:30-21:00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	During this meeting, we introduced our new committee and welcomed the new president of our club. Our president started by welcoming our new members and sharing what our club is all about, including our goals and past achievements. They introduced each committee member and explained their roles. Our supervisor also warmly welcomed our new members, helping them feel at ease. To build a sense of teamwork, we organized some activities where both new and current members could get to know each other better and start working together as a team. After that, we enjoyed a cozy and fun after-party! / Podczas tego spotkania przedstawiliśmy nasz nowy komitet i powitaliśmy nowego prezydenta naszego klubu. Nasz prezydent zaczął od powitania nowych członków i przedstawienia, czym nasz klub się zajmuje, w tym naszych celów i osiągnięć. Przedstawili każdego członka komitetu i wyjaśnili ich role. Nasz opiekun również

		serdecznie powitał nowych członków, pomagając im poczuć się swobodnie. Aby zbudować poczucie zespołowości, zorganizowaliśmy kilka aktywności, podczas których nowi i dotychczasowi członkowie mogli lepiej się poznać i rozpocząć współpracę jako zespół. Po tym cieszyliśmy się przytulną i wesołą after-party!
5	How many people attend: Ile było uczestników:	47
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism "2B" vriabov1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243





2B Museum - POLIN Museum of the History of Polish Jews / Muzeum 2B - Muzeum POLIN Historii Żydów Polskich

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism "2B"
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	2B Museum - POLIN Museum of the History of Polish Jews / Muzeum 2B - Muzeum POLIN Historii Żydów Polskich
4	Date of the event: Data wydarzenia:	17.11.2024 - 17th November 14:40
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We had an amazing experience visiting the POLIN Museum of the History of Polish Jews in Warsaw. The museum is dedicated to showing the rich history and culture of the Jewish community in Poland, and it truly exceeded our members' expectations. What made the visit even more interesting was having a guide. She shared so many fascinating details and stories that we wouldn't have learned otherwise. We explored the main exhibition called <i>1000-Year History of Polish Jews</i> , which showed how Jewish people lived, their traditions, and their contributions to Polish history over the centuries. The guide also talked about the museum's temporary exhibitions and events, which focus on important topics like cultural diversity and respect for others. Overall, the visit was a great opportunity to learn something new in an engaging way, and it left us with a lot to reflect on. / Mieliśmy niesamowite doświadczenie odwiedzając Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN w Warszawie. Muzeum to poświęcone jest przedstawieniu bogatej historii i kultury społeczności żydowskiej w Polsce, a nasze oczekiwania zostały naprawdę przekroczone. Co czyniło wizytę jeszcze ciekawszą, to posiadanie przewodnika. Podzieliła się tak wieloma fascynującymi szczegółami i historiami, których w inny sposób byśmy nie poznali. Zbadaliśmy główną wystawę zatytułowaną 1000-letnia historia Żydów polskich, która pokazywała, jak żyli Żydzi, ich tradycje i wkład w historię Polski na przestrzeni wieków. Przewodniczka mówiła również o czasowych wystawach i wydarzeniach w muzeum, które skupiają się na ważnych tematach, takich jak różnorodność kulturowa i szacunek dla innych. Ogólnie rzecz biorąc, wizyta była doskonałą okazją, aby nauczyć się czegoś nowego w angażujący sposób, a zostawiła nas z wieloma przemyśleniami.
6	How many people attend: /Ile było uczestników:	19
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism "2B" vriabov1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243



2BGuest – Emilia Kubik / 2BGuest – Emilia Kubik

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism “2B”
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	2BGuest – Emilia Kubik
3	Date of the event: Data wydarzenia:	18.11.2024 -18th November 17:30-21:00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We kicked off the week with a productive Monday! Our first #2BGuest of the academic year, Emilia Kubik, shared her inspiring journey—from backpacking through India to becoming a destination marketing expert and working with the Polish Tourist Organization. She also introduced us to SITE Poland's Young Leaders program—an exciting opportunity for anyone under 25 looking to grow in tourism. We wrapped up the day with a relaxed networking after-party, enjoying bowling, billiards, and great company!/ Rozpoczęliśmy tydzień produktywnym poniedziałkiem! Nasza pierwsza #2BGuest roku akademickiego, Emilia Kubik, podzieliła się inspirującą historią kariery – od podróży po Indiach, po pracę w POT i marketing destynacji. Przedstawiła też program Young Leaders SITE Poland – świetną szansę dla osób poniżej 25. roku życia. Dzień zakończyliśmy luźnym networkingiem przy kręglach, bilardzie i w świetnym towarzystwie!
5	How many people attend: Ile było uczestników:	41
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism “2B” vriabov1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243



2BVisiting – International Travel and Tourism Trade Fair 2024 / 2BVisiting – Międzynarodowe Targi Podróży i Turystyki 2024

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism “2B”
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	2BVisiting – International Travel and Tourism Trade Fair 2024
3	Date of the event: Data wydarzenia:	21-23.11.2024 November / 21th-23th November Whole day
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Our members attended the ITTF Warsaw International Travel & Tourism Fair, the most significant B2B event in Poland for the tourism industry. During the visit, they explored a wide range of offers from foreign, national, and local tourist organizations, associations, and tour operators. The event also provided a chance to connect with representatives from the hotel industry and companies specializing in innovative tourism technologies. It was a valuable experience to learn about the tourism market, gain fresh ideas, and strengthen relationships within the industry.
5	How many people attend: Ile było uczestników:	18
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism “2B” vriabov1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243



2BGuest – Robert Jarek + Christmas Meeting / 2BGuest – Robert Jarek + Spotkanie Świąteczne

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism “2B”
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	2BGuest – Robert Jarek + Christmas Meeting
3	Date of the event: Data wydarzenia:	12.12.2024 - 12th December 16:30-21:00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Ho ho ho! The Christmas meeting is behind us. Our #2BGuest Robert Jarek helped us conquer all our fears of the camera and public speaking. He gave us tips on how to shine, whether on stage, in front of a lens, or in everyday life. Thank you, Robert, for inspiring us and sharing your expertise! After that, it was time to put our creativity into action and make Christmas cards! And of course, what’s a Christmas celebration without Secret Santa? Our favorite tradition, filled with smiles and the excitement of unexpected gifts! We were also delighted to welcome guests from the Business Council of Vistula School of Hospitality. But the celebration didn't end there - we kept the holiday cheer going with an epic karaoke afterparty! / Ho ho ho! Spotkanie świąteczne już za nami. Nasz #2BGuest Robert Jarek pomógł nam pokonać wszystkie nasze lęki przed kamerą i wystąpieniami publicznymi. Dał nam wskazówki, jak zabłysnąć, czy to na scenie, przed obiektywem, czy w życiu codziennym. Dziękujemy, Robert, za inspirację i dzielenie się swoją wiedzą! Potem nadszedł czas, aby wcielić naszą kreatywność w życie i zrobić kartki świąteczne! I oczywiście, czym byłoby świętowanie Bożego Narodzenia bez Secret Santa? Nasza ulubiona tradycja, pełna uśmiechów i ekscytacji niespodziewanymi prezentami! Z przyjemnością powitaliśmy również gości z Business Council of Vistula School of Hospitality. Ale świętowanie na tym się nie skończyło - podtrzymaliśmy świąteczną atmosferę dzięki epickiej imprezie karaoke!
5	How many people attend: Ile było uczestników:	49
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism “2B” vriabov1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243



2BGuest – Robert Jarek + Christmas Meeting/ 2BGuest – Robert Jarek +
Spotkanie Świąteczne

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism “2B”
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	2BGuest – Robert Jarek + Christmas Meeting
3	Date of the event: Data wydarzenia:	15.12.2024 15th December 16:15-21:00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We explored how Wedel became Poland’s most iconic chocolate brand and learned some fascinating facts about the history of chocolate-making. Our fantastic guide took us on a time-traveling adventure through Wedel's incredible story. And of course, we tasted chocolate! Our guide let us sample some of Wedel's creations, showing us how to properly enjoy each piece - from its smell to letting it melt on our tongue. Such a delicious way to experience the story we were learning about!
5	How many people attend: Ile było uczestników:	20
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism “2B” vriabov1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243



2B Volunteering - MP Impact 2024

1	Student organization:	Student Science Club of Business Tourism “2B”
---	-----------------------	---

	Organizacja studencka:	
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	2B Volunteering - MP Impact 2024
3	Date of the event: Data wydarzenia:	18.12.2024 18th December Whole day
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We started the week strong with our first #2BGuest of the year! Emilia Kubik shared her inspiring story—from backpacking through India to working in destination marketing and with the Polish Tourist Organization. She also introduced SITE Poland’s Young Leaders program for those under 25. We ended the day with a fun networking evening full of bowling, billiards, and great conversations!/ Zaczęliśmy tydzień z przytupem dzięki naszej pierwszej #2BGuest! Emilia Kubik opowiedziała o swojej drodze od podróży po Indiach do pracy w POT i marketingu destynacji. Przedstawiła też program Young Leaders SITE Poland dla osób poniżej 25 lat. Na koniec – wieczorne spotkanie przy kręglach, bilardzie i dobrych rozmowach!
5	How many people attend: Ile było uczestników:	6
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism “2B” vriabov1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243



The 18th Student International CSR Conference: Comeback Champions – 50+ Business Revival /
18. Międzynarodowa Studencka Konferencja CSR: Mistrzowie powrotu – odrodzenie biznesu 50+

1	Student organization: /Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism “2B”
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	The 18th Student International CSR Conference: Comeback Champions – 50+ Business Revival
3	Date of the event: Data wydarzenia:	15 th January - 15.01.2025 9:00-13:00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We recently organized the 18th Student International CSR Conference: Comeback Champions – 50+ Business Revival! The event focused on how combining youthful passion with professional experience can drive positive change in business and society. Throughout the day, we hosted insightful discussions, an engaging debate, and a project design session where students actively contributed their ideas. Our speakers shared valuable perspectives, making the event both inspiring and educational. A special highlight was celebrating the students who received their Travelife Certificates, recognizing their dedication and achievements. Niedawno zorganizowaliśmy 18. Międzynarodową Konferencję Studentów CSR: Comeback Champions – 50+ Business Revival! Wydarzenie skupiało się na tym, jak połączenie młodszej pasji z doświadczeniem zawodowym może napędzać pozytywne zmiany w biznesie i społeczeństwie. Przez cały dzień prowadziliśmy wnikliwe dyskusje, angażującą debatę i sesję projektowania projektów, podczas której studenci aktywnie wnosili swoje pomysły. Nasi mówcy dzielili się cennymi perspektywami, dzięki czemu wydarzenie było zarówno inspirujące, jak i edukacyjne. Szczególnym wydarzeniem było świętowanie studentów, którzy otrzymali certyfikaty Travelife, doceniając ich poświęcenie i osiągnięcia.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	1845zl - Wynajem sali 1080 - Catering
6	How many people attend: Ile było uczestników:	70
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism “2B” вриабов1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243



Event Industry Forum (FBE) / Forum Branży Wydarzeń (FBE)

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism “2B”
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Event Industry Forum (FBE)
3	Date of the event: Data wydarzenia:	15 th January - 15.01.2025 13:00-20:00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	As every year, we couldn't miss the participation in Event Industry Forum (FBE) 2025 at EXPO XXI in Warsaw! During the event, we interacted with special guests, networked with industry leaders, and visited various exhibitor stands to gain insights and inspiration. We also supported our supervisor, Krzysztof Celuch, as he presented his report on "Trends 2025" on stage! / Jak co roku nie mogliśmy przegapić udziału w Event Industry Forum (FBE) 2025 w EXPO XXI w Warszawie! Podczas wydarzenia wchodziliśmy w interakcje ze specjalnymi gośćmi, nawiązywaliśmy kontakty z liderami branży i odwiedzaliśmy stoiska wystawców, aby zdobyć wiedzę i inspirację. Wspieraliśmy również naszego opiekuna, Krzysztofa Celucha, który na scenie przedstawił swój raport na temat „Trendów 2025”! / Jak co roku, nie mogliśmy przegapić udziału w Forum Branży Wydarzeń (FBE) 2025 w EXPO XXI w Warszawie! Podczas tego wydarzenia nawiązywaliśmy interakcje ze specjalnymi gośćmi, budowaliśmy sieć kontaktów z liderami branży i odwiedzaliśmy różne stoiska wystawców, aby zdobyć wiedzę i inspirację. Wspieraliśmy również naszego przełożonego, Krzysztofa Celucha, gdy na scenie przedstawiał swój raport na temat "Trendów 2025"!
5	How many people attend: Ile było uczestników:	14
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism “2B” vriabov1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243



2BMuseum - Copernicus Science Centre / 2BMuseum - Centrum Nauki
Kopernik

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism “2B”
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	2BMuseum - Copernicus Science Centre
3	Date of the event: Data wydarzenia:	31th January 31.01.2025 16:00-22:00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We had a chance to visit the Copernicus Science Centre, where we explored interactive exhibits, learned about fascinating installations, and took part in fun experiments. It was a great way to satisfy our curiosity and experience science in an engaging way. Afterward, we enjoyed a casual integration, where we relaxed, chatted, and had a good time together. It was a perfect mix of learning and socializing! Mieliśmy okazję odwiedzić Centrum Nauki Kopernik, gdzie odkrywaliśmy interaktywne wystawy, poznawaliśmy fascynujące instalacje i braliśmy udział w ciekawych eksperymentach. Był to doskonały sposób na zaspokojenie naszej ciekawości i doświadczenie nauki w angażujący sposób. Po tym cieszyliśmy się luźną integracją, gdzie relaksowaliśmy się, rozmawialiśmy i spędzaliśmy miło czas razem. To był idealny miks nauki i towarzyskiego spędzania czasu!
5	How many people attend: Ile było uczestników:	16
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism “2B” vriabov1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243



2BMuseum - Asia and the Pacific Museum / Muzeum 2B - Muzeum Azji i Pacyfiku

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism "2B"
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	2BMuseum - Asia and the Pacific Museum
3	Date of the event: Data wydarzenia:	13 th February - 13.02.2025 12:00- 16:00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Our 2B crew visited the Museum of Asia and the Pacific and set off on a journey through history. From Central Asia Jewelry to Mongolian yurts and Indonesian wayang puppets, each exhibit brought us closer to the diverse cultures of Asia and the Pacific. Not only did we explore fascinating cultures, but we also got to know each other better - what felt like sharing stories over a steaming bowl of Uzbek plov, discovering new flavors and perspectives within our own 2b family. We appreciate the warm welcome and engaging storytelling provided by Karolina Krzywicka and the museum team, who made history come alive through their knowledge and passion. We felt like we were in the Orient, yet still in the city we call home / Nasza załoga 2B odwiedziła Muzeum Azji i Pacyfiku i wyruszyła w podróż przez historię. Od biżuterii z Azji Środkowej po mongolskie jurty i indonezyjskie marionetki wayang, każda wystawa przybliżała nas do różnorodnych kultur Azji i Pacyfiku. Nie tylko odkrywaliśmy fascynujące kultury, ale także lepiej się poznawaliśmy - to była jakby wymiana opowieści przy parującej misce uzbeckiego plov, odkrywanie nowych smaków i perspektyw w naszej rodzinie 2B. Doceniamy ciepłe przyjęcie i angażujące opowieści, które zapewniła Karolina Krzywicka oraz zespół muzeum, który ożywił historię dzięki swojej wiedzy i pasji. Czuliśmy się jak w Orient, a jednocześnie w mieście, które nazywamy domem.
5	How many people attend: Ile było uczestników:	20
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism "2B" vriabov1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243



EMEC (European Meetings & Events Conference) Istanbul 2025 / EMEC (Europejska Konferencja Spotkań i Wydarzeń) Stambuł 2025

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism "2B"
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	EMEC (European Meetings & Events Conference) Istanbul 2025
3	Date of the event: Data wydarzenia:	22-25 February 22 nd –25 th February 2025
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Three inspiring and knowledge-packed days at EMEC Istanbul! EMEC (European Meetings & Events Conference) is where the brightest minds in the MICE industry come together to exchange insights, network, and shape the future of events. A major highlight was the University Challenge Semifinal, where our Vice President, Viktoriia Yushkaliuk, impressed the jury with her outstanding event concept. Her project addressed crucial social issues, focusing on support for war veterans from Ukraine, proving how the MICE industry can be a powerful tool for positive change. Thanks to her exceptional idea and presentation, she won the competition and secured her place in the grand final during IMEX in Frankfurt! We couldn't be prouder! / Trzy inspirujące i pełne wiedzy dni na EMEC w Stambule! EMEC (Europejskie Konferencje i Wydarzenia) to miejsce, w którym najjaśniejsze umysły w branży MICE spotykają się, aby wymieniać się spostrzeżeniami, nawiązywać kontakty i kształtować przyszłość wydarzeń. Głównym punktem programu był Półfinał Uniwersytetu, w którym nasza wiceprezydent, Viktoriia Yushkaliuk, zaimponowała jury swoim wyjątkowym pomysłem na wydarzenie. Jej projekt poruszał kluczowe kwestie społeczne, koncentrując się na wsparciu dla weteranów wojennych z Ukrainy, udowadniając, jak branża MICE może być potężnym narzędziem pozytywnych zmian. Dzięki jej wyjątkowemu pomysłowi i prezentacji wygrała konkurs i zapewniła sobie miejsce w wielkim finale podczas IMEX we Frankfurcie! Nie mogliśmy być bardziej dumni!
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	2 418.64 zł - Flight tickets 1355.00 zł– Accomodation
6	How many people attend: Ile było uczestników:	3
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism "2B" vriabov1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243



2B Guest - Żaneta Berus / 2B Gość - Żaneta Berus

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism "2B"
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	2B Guest - Żaneta Berus
3	Date of the event: Data wydarzenia:	5 th March -05.03.2025 17:00-20:00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We had the pleasure of hosting Żaneta Berus, a highly accomplished businesswoman in the MICE industry. With extensive experience in economic promotion, trade shows, and international business development, Żaneta has significantly influenced Poland's event sector. During the session, she shared valuable insights from her executive roles, highlighting key trends in international trade fairs and strategic consulting. Her expertise, recognized with numerous prestigious awards, provided attendees with a deeper understanding of the global events industry. It was an inspiring meeting filled with knowledge, practical advice, and a glimpse into the secrets of success in the world of international business. / Mieliliśmy przyjemność gościć Żanetę Berus, wybitną bizneswoman w branży MICE. Z bogatym doświadczeniem w zakresie promocji gospodarczej, targów i międzynarodowego rozwoju biznesu, Żaneta znacząco wpłynęła na sektor wydarzeń w Polsce. Podczas sesji podzieliła się cennymi spostrzeżeniami ze swoich ról kierowniczych, podkreślając kluczowe trendy w międzynarodowych targach i doradztwie strategicznym. Jej ekspertyza, doceniana licznymi prestiżowymi nagrodami, umożliwiła uczestnikom głębsze zrozumienie globalnej branży wydarzeń. To było inspirujące spotkanie wypełnione wiedzą, praktycznymi poradami oraz wglądem w sekrety sukcesu w świecie międzynarodowego biznesu.
5	How many people attend: Ile było uczestników:	18
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism "2B" vriabov1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243



2B Guest - Jędrrek Nykowski / 2B Gość - Jędrrek Nykowski

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism “2B”
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	2B Guest - Jędrrek Nykowski
3	Date of the event: Data wydarzenia:	18 February 17:30-20:00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	At our latest #2BGuest meeting, we had the pleasure of hosting Jędrrek Nykowski, Creative Director at Creative Pro Polska! Jędrrek broke the myth that creativity is something you're simply born with. Instead, he showed us that creativity comes from observation, inspiration, and making unexpected connections. Nothing is created from nothing—everything around us can be a source of ideas! His insights sparked deep discussions about how we can train our creative muscles and use them in our daily lives, whether in marketing, design, or problem-solving. / Na naszym ostatnim spotkaniu #2BGuest mieliśmy przyjemność gościć Jędrka Nykowskiego, dyrektora kreatywnego w Creative Pro Polska! Jędrrek obalił mit, że kreatywność to coś, z czym się po prostu rodzimy. Zamiast tego pokazał nam, że kreatywność pochodzi z obserwacji, inspiracji i nawiązywania niespodziewanych połączeń. Nic nie powstaje z niczego – wszystko, co nas otacza, może być źródłem pomysłów! Jego spostrzeżenia wywołały głębokie dyskusje na temat tego, jak możemy ćwiczyć nasze kreatywne mięśnie i wykorzystywać je w codziennym życiu, niezależnie od tego, czy chodzi o marketing, design czy rozwiązywanie problemów.
5	How many people attend: Ile było uczestników:	21
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism “2B” vriabov1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243



2B SiteInspection: NYX Hotel Warsaw / Inspekcja na miejscu: Hotel NYX Warszawa

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism “2B”
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	2B SiteInspection: NYX Hotel Warsaw
3	Date of the event: Data wydarzenia:	19 th February 19.02.2025 17:00-20:00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	During our latest #2B SiteInspection, we had the privilege of experiencing the stylish and artistic world of NYX Hotel Warsaw. From its bold design to its unique approach to hospitality, every detail left us inspired! The tour concluded with a fantastic presentation by Nino Rosenlund, City General Manager of Leonardo Hotels in Warsaw, who shared the fascinating story behind NYX and its vision / Podczas naszej ostatniej inspekcji #2B SiteInspection mieliśmy przywilej doświadczyć stylowego i artystycznego świata hotelu NYX w Warszawie. Od jego odważnego designu po unikalne podejście do gościnności, każdy detal zainspirował nas! Wycieczka zakończyła się fantastyczną prezentacją Nino Rosenlunda, dyrektora generalnego hoteli Leonardo w Warszawie, który podzielił się fascynującą historią hotelu NYX i jego wizją.
5	How many people attend: Ile było uczestników:	27
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism “2B” врибов1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243



15 Years of 2B-ing / 15 lat bycia 2B

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism “2B”	
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	15 Years of 2B-ing	
3	Date of the event: /Data wydarzenia:	27 February 18:00-2:00	
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	On February 27th, the Business Tourism Club '2B' celebrated its 15th anniversary with a special event at the Sofitel Victoria Hotel. The evening brought together former presidents, vice-presidents, current members, and special guests for a unique networking experience. We looked back at our journey through the stories of past presidents (some flew in from across the world!), reflected on our values and milestones, and raised 12,200 PLN for the MPI Foundation. The event had a creative aviation theme—organizers dressed as flight attendants, guests received boarding passes, went through check-in, and heard a final call to gate 2B. A truly memorable celebration! / 27 lutego Klub Turystyki Biznesowej '2B' świętował swoje 15-lecie wyjątkowym wydarzeniem w hotelu Sofitel Victoria. Wieczór zgromadził byłych prezydentów, wiceprezydentów, obecnych członków i honorowych gości – była to doskonała okazja do networkingu. Przez historie byłych prezydentów (niektórzy przylecieli z daleka!) wspominaliśmy nasze lata działalności, wartości 2B i najważniejsze osiągnięcia. Udało się też zebrać 12 200 PLN na Fundację MPI. Całość odbyła się w lotniczym klimacie – ze stewardessami, kartami pokładowymi, odprawą i końcowym wezwaniem do bramki 2B. Niezapomniany wieczór!	
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	Hotel: 3,465.00 zł Afterparty: 2,508.00 zł Printing materials: 347.00 zł Taxi: 44.91 zł Helium for balloons: 58.00 zł	Hotel rooms: 1,148.00 zł Book: 28.68 zł Flowers: 560 Prints: 158.31 zł Balloons: 189.86 zł
6	How many people attend: /Ile było uczestników:	100	
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism “2B” vriabov1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243	



20th edition of the IMEX-MPI Future Leaders Forum Poland / 20 edycja Forum Przyszłych Liderów IMEX-MPI w Polsce

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism “2B”
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	20 th edition of the IMEX-MPI Future Leaders Forum Poland
3	Date of the event: Data wydarzenia:	31.03.2025 9:30-16:00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	On March 31st, we proudly celebrated the 20th anniversary edition of the IMEX-MPI Future Leaders Forum Poland at the Golden Tulip Warsaw Centre Hotel. The event brought together 100 motivated future leaders for a full day of learning, connection, and inspiration. The dynamic program included expert talks, interactive sessions, a refreshing yoga break, a networking lunch, and a fun coffee game—all designed to support both personal and professional growth. A major highlight was the semifinal of the IMEX-MPI International University Challenge. Congratulations to Nuray Hamidli from the Vistula School of Hospitality for winning the round—we’re excited to cheer her on in the finals in Frankfurt! 31 marca z dumą świętowaliśmy 20. jubileuszową edycję IMEX-MPI Future Leaders Forum Poland w hotelu Golden Tulip Warsaw Centre. W wydarzeniu wzięło udział 100 ambitnych przyszłych liderów, którzy spędzili dzień pełen nauki, inspiracji i budowania relacji. W programie znalazły się wystąpienia ekspertów, sesje interaktywne, odprężająca przerwa na jogę, lunch networkingowy oraz angażująca gra kawowa — wszystko w duchu rozwoju osobistego i zawodowego. Jednym z głównych punktów był półfinał IMEX-MPI International University Challenge. Gratulacje dla Nuray Hamidli z Vistula School of Hospitality za zwycięstwo – trzymamy kciuki za finał we Frankfurcie!
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	• Photo prints for FLF Conference – 195.00 • Invoice for prints – FLF Conference – 302.80 • Room inserts – 60.92 • Taxi – 45.26
7	How many people attend: Ile było uczestników:	100
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism “2B” vriabov1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243



2BGuest – Carina Bauer / 2BGuest – Carina Bauer

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism “2B”
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	2BGuest – Carina Bauer
3	Date of the event: Data wydarzenia:	01.04.2025 - 1th April 17:30-21:00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We had the incredible opportunity to meet Carina Bauer, CEO of the IMEX Group – a leading figure in the global events industry. Carina leads the world-renowned IMEX Frankfurt and IMEX America, the largest trade shows for meetings and events, welcoming over 12,000 professionals from more than 150 countries each year. During our session, students had the chance to participate in a dynamic Q&A, filled with thought-provoking questions and inspiring insights. Carina’s energy, authenticity, and passion were truly contagious. She generously shared her experiences, offered career advice, and revealed behind-the-scenes details about organizing top-tier international events. The atmosphere was electric—full of curiosity, ambition, and enthusiasm. It was a rare and valuable experience that left everyone feeling motivated and empowered to explore the exciting world of global events. / Mialiśmy niesamowitą okazję spotkać się z Cariną Bauer, CEO IMEX Group – wiodącą postacią w globalnej branży eventowej. Carina kieruje światowej sławy targami IMEX Frankfurt i IMEX America, największymi targami spotkań i wydarzeń, na których co roku pojawia się ponad 12 000 profesjonalistów z ponad 150 krajów. Podczas naszej sesji studenci mieli okazję wziąć udział w dynamicznej sesji pytań i odpowiedzi, wypełnionej prowokującymi do myślenia pytaniami i inspirującymi spostrzeżeniami. Energia, autentyczność i pasja Cariny były naprawdę zaraźliwe. Hojnie dzieliła się swoimi doświadczeniami, oferowała porady zawodowe i ujawniała kulisy organizacji międzynarodowych wydarzeń najwyższej klasy. Atmosfera była elektryzująca – pełna ciekawości, ambicji i entuzjazmu. Było to rzadkie i cenne doświadczenie, które sprawiło, że wszyscy poczuli się zmotywowani i zdolni do eksploracji ekscytującego świata globalnych wydarzeń.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	Snacks for the meeting - 145,26
6	How many people attend: Ile było uczestników:	25
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism “2B” vriabov1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243



Kayaking 2025 / Kajakarstwo 2025

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism “2B”
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Kayaking 2025 / Kajakarstwo 2025
3	Date of the event: Data wydarzenia:	31.05.2025 - 31th May Whole day
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	This year’s kayaking trip was a bit different – and even better! Instead of Warka, we explored a new route from Piaseczno to Konstancin, paddling just 10 km – perfect for both beginners and chill seekers. We met in Warsaw and traveled by bus, which made the whole day smooth and stress-free. The shorter distance gave us more time to relax by the bonfire, enjoy a tasty BBQ dinner, play volleyball, and simply have fun with each other. Tegoroczna wyprawa kajakowa była nieco inna - i nawet lepsza! Zamiast Warki, odkryliśmy nową trasę z Piaseczna do Konstancina, kajakując zaledwie 10 km - idealnie dla początkujących i tych szukających wytchnienia. Spotkaliśmy się w Warszawie i podróżowaliśmy autobusem, co sprawiło, że cały dzień przebiegł gładko i bez stresu. Krótszy dystans dał nam więcej czasu na relaks przy ognisku, delektowanie się pysznym grillem, grę w siatkówkę i po prostu dobrą zabawę razem.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	Snacks for the meeting - 145,26
6	How many people attend: Ile było uczestników:	25
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism “2B” vriabov1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243



2BGuest - Michał Czerniak / 2BGuest - Michał Czerniak

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism “2B”
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	2BGuest – Michał Czerniak
3	Date of the event: Data wydarzenia:	04.06.2025 - 4th June 17:30-21:00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	On June 4th, students from the Student Science Club of Business Tourism “2B” had a unique chance to meet Michał Czerniak, CEO of Brill AV Media – one of the leading figures in the European event technology scene. In an open and engaging talk, Michał gave us a real look into the behind-the-scenes world of AV production. From high-level business events to international shows, he shared what it takes to deliver unforgettable experiences on stage and screen. We learned how technology shapes the future of the MICE industry, why teamwork and precision are everything, and how a strong passion for what you do can build an international career. The meeting was relaxed and full of real stories — no filters, just insights. Michał’s practical advice and honest answers made this session especially valuable for students curious about events, media, or production. 4 czerwca studenci Studenckiego Koła Naukowego Turystyki Biznesowej „2B” mieli wyjątkową okazję spotkać się z Michałem Czerniakiem, CEO Brill AV Media – jedną z czołowych postaci na europejskiej scenie technologii eventowych. W otwartym i angażującym wystąpieniu Michał dał nam prawdziwy wgląd w świat produkcji AV od kuchni. Od wydarzeń biznesowych na wysokim szczeblu po międzynarodowe pokazy, podzielił się tym, co jest potrzebne, aby dostarczać niezapomnianych wrażeń na scenie i ekranie. Dowiedzieliśmy się, jak technologia kształtuje przyszłość branży MICE, dlaczego praca zespołowa i precyzja są wszystkim oraz jak silna pasja do tego, co robisz, może budować międzynarodową karierę. Spotkanie było swobodne i pełne prawdziwych historii — bez filtrów, tylko spostrzeżenia. Praktyczne porady Michała i szczerze odpowiedzi sprawiły, że ta sesja była szczególnie cenna dla studentów ciekawych wydarzeń, mediów lub produkcji.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	Snacks for the meeting - 145,26
6	How many people attend: /Ile było uczestników:	25
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism “2B” vriabov1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243



IMEX-MPI-MCI Future Leaders Forum 2025 / Forum przyszłych liderów IMEX-MPI-MCI 2025

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism “2B”
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	IMEX-MPI-MCI Forum przyszłych liderów 2025 / IMEX-MPI-MCI Future Leaders Forum 2025
3	Date of the event: Data wydarzenia:	19 – 21.05.2025 19th – 21th May
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Once again, our students made their mark at the world’s top trade show for the meetings and events industry! This May, our club proudly participated in the IMEX-MPI-MCI Future Leaders Forum 2025 in Frankfurt—a global event designed to inspire the next generation of MICE professionals. The day opened with the International University Challenge finals, where Viktoriia Yushkaliuk, a tourism student from our university, won first place! Her project, <i>“Mental Health & War: Healing the Invisible Wounds”</i>, impressed judges with its relevance and innovation. Our chairwomen also joined inspiring sessions, expert roundtables, and networking activities. Highlights included talks from Ray Bloom (IMEX), Rachel Benedick (MPI), and Avinash Chandarana (MCI), and the motivating “Fast Forward Yourself” panel. The day closed with the IMEX Gala Dinner, where Viktoriia’s win was officially announced—an unforgettable moment in an international setting. Po raz kolejny nasi studenci zaznaczyli swoją obecność na największych targach branży MICE! W maju nasz klub wziął udział w IMEX-MPI-MCI Future Leaders Forum 2025 we Frankfurcie – wydarzeniu skierowanym do przyszłych liderów branży eventowej. Forum rozpoczęło się finałem International University Challenge, w którym zwyciężyła Viktoriia Yushkaliuk, studentka turystyki z naszego uniwersytetu! Jej projekt <i>„Mental Health & War: Healing the Invisible Wounds”</i> został wyróżniony za innowacyjność i społeczne znaczenie. Nasze przewodniczące uczestniczyły w inspirujących sesjach, dyskusjach z ekspertami i networkingu. Wśród prelegentów znaleźli się Ray Bloom (IMEX), Rachel Benedick (MPI) i Avinash Chandarana (MCI), a panel „Fast Forward Yourself” podkreślił rolę ryzyka i mentoringu w branży. Dzień zakończyła uroczysta Gala IMEX, podczas której oficjalnie ogłoszono

		zwycięstwo Viktorii – wyjątkowy moment na międzynarodowej scenie.
5	How much money and for what you spent: /Na co i ile było wydano pieniądze:	Snacks for the meeting - 145,26
6	How many people attend: Ile było uczestników:	25
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism “2B” vriabov1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243



2B Volunteering – Lithuanian day / 2B Wolontariat – Dzień Litewski

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Science Club of Business Tourism “2B”
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	2B Volunteering – Lithuanian day
3	Date of the event: Data wydarzenia:	07.05.2025 Whole day
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	As 2B Volunteers, we once again stepped into the action—this time supporting the organization of Lithuanian Day, a vibrant event full of insight, connection, and collaboration. Our members helped with reception, logistics, and coordination, making sure everything ran smoothly from the first handshake to the final round of applause. The program included expert presentations, a practical B2B workshop and networking, bringing together professionals and partners eager to build new bridges between Poland and Lithuania. Jako wolontariusze 2B ponownie wkroczyliśmy do akcji — tym razem wspierając organizację Dnia Litewskiego, pełnego wglądu, połączeń i współpracy wydarzenia. Nasi członkowie pomagali w recepcji, logistyce i koordynacji, dbając o to, aby wszystko przebiegało gładko od pierwszego uścisku dłoni do ostatniej rundy oklasków. Program obejmował prezentacje ekspertów, praktyczne warsztaty B2B i networking, gromadząc profesjonalistów i partnerów pragnących budować nowe mosty między Polską a Litwą.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	Snacks for the meeting - 145,26
6	How many people attend: Ile było uczestników:	25
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Valeriia Riabova/ Secretary of Student Science Club of Business Tourism “2B” vriabov1@stu.vistula.edu.pl +48 452 668 243



Roczny Raport z Działalności Klub Mentoringowy 2024/2025



THE MENTORING PROGRAM

MENTORING PROGRAM ACTIVITY REPORT/ RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI PROGRAMU MENTORINGOWEGO

The Online Mentoring Start-Up Meeting / Spotkanie Start-Up Mentoringu Online

1	Student organization: Organizacja studencka:	Mentoring Program Program mentoringowy
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	—
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	The Online Mentoring Start-Up Meeting Spotkanie Start-Up Mentoringu Online 22.09.2024
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	On the meeting, we discussed new opportunities, challenges, and the importance of Mentor involvement. The admin team explained Mentor responsibilities, how to support Mentees, and introduced upcoming seminars and company collaborations. Na spotkaniu omawialiśmy nowe możliwości, wyzwania i znaczenie zaangażowania Mentora. Zespół administracyjny wyjaśnił obowiązki Mentora, jak wspierać Mentees i przedstawił nadchodzące seminaria i współpracę firmową.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	No expenses/ Bez kosztów
6	How many people attend: Ile było uczestników:	17 mentors and 7 committee members. 17 mentorów i 7 członków komitetu
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Natalia Barbara Grzegorzak (+48 694 643 085)



The Offline Mentoring Start-Up Meeting / Spotkanie Start-Up Mentoringu Offline

1	Student organization: Organizacja studencka:	Mentoring Program Program mentoringowy
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	—
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	The Offline Mentoring Start-Up Meeting Spotkanie Start-Up Mentoringu Offline 16.11.2024
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	On the meeting, we discussed and explained once again the important information about Mentor responsibilities, how to support Mentees, and introduced upcoming seminars and company collaborations. We have assigned all the present mentors to mentees. Problem: The website was not working properly, we had to connect mentees with mentors manually. Na spotkaniu omówiliśmy i wyjaśniliśmy raz jeszcze ważne informacje o obowiązkach mentorów, jak wspierać podopiecznych, a także przedstawiliśmy nadchodzące seminaria i współpracę firmową. Przypisaliśmy wszystkich obecnych mentorów podopiecznym. Problem: Strona internetowa nie działała prawidłowo, musieliśmy ręcznie połączyć podopiecznych z mentorami.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	100 zł, spent for food, drinks and paper cutlery. 100 zł wydano na jedzenie, napoje i papierowe sztućce.
6	How many people attend: Ile było uczestników:	26 mentors and 6 committee members.
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Natalia Barbara Grzegorzak (+48 694 643 085)



Goldman Sachs Career Insights / Goldman Sachs Kariera Wgląd

1	Student organization: Organizacja studencka:	Mentoring Program Program mentoringowy
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Goldman Sachs
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Goldman Sachs Career Insights/ Goldman Sachs Kariera Wgląd 25 th of November, 2024
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	The event featured workshops conducted by Goldman Sachs professionals, offering students an overview of projects and operations within the CF&O and Engineering divisions at the Warsaw office. Additionally, a networking session allowed attendees to engage with GS professionals and gain a deeper understanding of their work environment and career opportunities. Wydarzenie obejmowało warsztaty prowadzone przez profesjonalistów Goldman Sachs, oferujące studentom przegląd projektów i operacji w działach CF&O i Engineering w biurze w Warszawie. Ponadto sesja networkingowa pozwoliła uczestnikom nawiązać kontakt z profesjonalistami GS i uzyskać głębsze zrozumienie ich środowiska pracy i możliwości kariery.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	No expenses/ Bez kosztów
6	How many people attend: Ile było uczestników:	9 mentors from the Mentoring Program attended the event; the rest of the participants were selected by Goldman Sachs, as it was a public event. W wydarzeniu wzięło udział 9 mentorów z Programu Mentoringowego. Pozostali uczestnicy zostali wybrani przez Goldman Sachs, ponieważ było to wydarzenie publiczne.
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Natalia Grzegorzak mentor.secretary@vistula.edu.pl



Christmas Bag Coloring for Charity / Kolorowanka świąteczna na cele charytatywne

1	Student organization: Organizacja studencka:	Mentoring Program Program mentoringowy
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Clubs Centre, Student Council
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Christmas Bag Coloring for Charity/ Kolorowanka świąteczna na cele charytatywne 28.11.2024
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	During the event, we painted tote bags to celebrate the season and support a good cause. Nearly 30 bags were decorated and later displayed in the main hall, where people could place gifts for those in need/ Podczas wydarzenia malowaliśmy torby płócienne, aby uczcić ten okres i wesprzeć dobrą sprawę. Prawie 30 toreb zostało ozdobionych i później wystawionych w głównej sali, gdzie ludzie mogli składać prezenty dla potrzebujących.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	150 zł, spent for paints, paintbrushes, water cups, pencils, etc/150 zł, wydane na farby, pędzle, kubki na wodę, ołówki itp.
6	How many people attend: Ile było uczestników:	Around 25 participants/ Około 25 uczestników
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Natalia Barbara Grzegorzak (+48 694 643 085)



Coding Workshop / Warsztaty kodowania

1	Student organization: Organizacja studencka:	Mentoring Program Program mentoringowy
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	IT Club's Vice President, Aydan Mustafazada Asgari
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Coding Workshop / Warsztaty kodowania 19.12.2024, 6 PM – 9 PM
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	During the event, Mr. Edip welcomed all participants, followed by Aydan, who introduced the workshop concept. Participants had two hours to create “a game or website of their dreams”. After the time was up, each individual or team presented their work, showcasing their code and explaining their development process/ Podczas wydarzenia pan Edip powitał wszystkich uczestników, po nim Aydan przedstawił koncepcję warsztatu. Uczestnicy mieli dwie godziny na stworzenie „gry lub strony internetowej swoich marzeń”. Po upływie czasu każda osoba lub zespół zaprezentował swoją pracę, prezentując swój kod i wyjaśniając proces rozwoju.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	50 zł – snacks and drinks/50 zł – przekąski i napoje.
6	How many people attend: Ile było uczestników:	Around 25 people attended / Wzięło w nim udział około 25 osób
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Natalia Barbara Grzegorzak (+48 694 643 085), Aydan Mustafazada Asgari (+48 513 495 170)



Schneider Electric / Schneider Electric

1	Student organization: Organizacja studencka:	Mentoring Program Program mentoringowy
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Schneider Electric
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Schneider Electric 16.01.2025, 3 PM – 5 PM
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	During the visit to Schneider Electric's office, mentors joined a 30-minute session about the company, internships, and a Q&A. After that, they attended a 45-minute lecture on neuroleadership, learning about leadership and decision-making. The visit ended with an office tour, giving everyone a look at the company's work environment / Podczas wizyty w biurze Schneider Electric mentorzy wzięli udział w 30-minutowej sesji na temat firmy, staży i sesji pytań i odpowiedzi. Następnie wzięli udział w 45-minutowym wykładzie na temat neuroleadership, ucząc się o przywództwie i podejmowaniu decyzji. Wizyta zakończyła się zwiedzaniem biura, podczas którego wszyscy mogli przyjrzeć się środowisku pracy w firmie.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	No expenses / Bez kosztów
6	How many people attend: Ile było uczestników:	Around 30 mentors / Około 30 mentorów
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Natalia Barbara Grzegorzak (+48 694 643 085)



Studying workshops for first year students / Warsztaty naukowe dla studentów pierwszego roku

1	Student organization: Organizacja studencka:	Mentoring Program
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Clubs Centre, SANA program
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Studying workshops for first year students/ Warsztaty naukowe dla studentów pierwszego roku 30-31.01.2025
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	Mentors and SANA student led 30-60 minute lectures and workshops on subjects Mentees needed help with to support their studies before their exam session. Problem: Low engagement from Mentees due to a lack of information about their final exam dates and insufficient advertising/ Mentorzy i studenci SANA prowadzili 30-60-minutowe wykłady i warsztaty na tematy, w których podopieczni potrzebowali pomocy, aby wesprzeć swoją naukę przed sesją egzaminacyjną. Problem: Niskie zaangażowanie podopiecznych z powodu braku informacji o datach egzaminów końcowych i niewystarczającej reklamy.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	No expenses/ Bez kosztów
6	How many people attend: Ile było uczestników:	5 mentors, SANA student and around 7 participants/5 mentorów, student SANA i około 7 uczestników
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Natalia Barbara Grzegorzak (+48 694 643 085)



Women's Day Event / Wydarzenie z okazji Dnia Kobiet

1	Student organization: Organizacja studencka:	Mentoring Program
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Clubs Centre, European Society
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Women's Day Event/ Wydarzenie z okazji Dnia Kobiet 07.03.2025
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	During the event, we celebrated Women's Day by making bracelets, painting tote bags, and enjoying a fun and relaxing time together with music and snacks/ Podczas wydarzenia świętowaliśmy Dzień Kobiet, robiąc bransoletki, malując torby płócienne i ciesząc się wspólnie spędzonym czasem pełnym zabawy i relaksu przy muzyce i przekąskach
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	198 zł, spent for materials required for bracelet-making. 100 zł, spent for food, drinks, paper cups, etc/198 zł, wydane na materiały potrzebne do wykonania bransoletki. 100 zł, wydane na jedzenie, napoje, kubki papierowe itp.
6	How many people attend: Ile było uczestników:	Around 25 people attended/ Wzięło w nim udział około 25 osób
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Natalia Barbara Grzegorzak (+48 694 643 085)



J.P. Morgan Workshop/ Warsztat J.P. Morgan

1	Student organization: Organizacja studencka:	Mentoring Program
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	J.P. Morgan Clubs Center
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	J.P. Morgan Workshop/ Warsztat J.P. Morgan 27/03/25
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	The workshop was led by Senior Associate Talent Advisor, Miss Sitora Oripova, and focused on career development. She guided participants on overcoming personal challenges and navigating the interview process. Interactive tasks helped reinforce key strategies for professional growth/ Warsztat prowadziła Starsza Doradczyni Talentów, Pani Sitora Oripova, a jego tematem było rozwój kariery. Prowadziła uczestników w przezwyciężaniu osobistych wyzwań oraz nawigacji w procesie rekrutacji. Interaktywne zadania pomogły wzmocnić kluczowe strategie dla rozwoju zawodowego.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	No expenses/ Brak wydatków
6	How many people attend: Ile było uczestników:	Around 15 participants.
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Abhishek Upadhyay (571997109)



Mentors Meeting / Spotkanie Mentorów

1	Student organization: Organizacja studencka:	Mentoring Program
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Mentors Meeting / Spotkanie Mentorów 04/04/25, 4 pm – 6 pm
3	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	During the event, Mr. Edip introduced the new Mentoring admin team to all mentors. Then, Natalia presented the upcoming events, followed by a group discussion. We also played integration games such as charades and Kahoot, which helped us get to know each other better. The meeting created a friendly and open atmosphere that strengthened the connection within the team./ Podczas wydarzenia pan Edip przedstawił nowy zespół administracyjny mentorskiego wszystkim mentorom. Następnie Natalia zaprezentowała nadchodzące wydarzenia, po czym odbyła się dyskusja grupowa. Graliśmy również w gry integracyjne, takie jak kalambury i Kahoot, co pomogło nam lepiej się poznać. Spotkanie stworzyło przyjazną i otwartą atmosferę, która wzmocniła więzi w zespole.
4	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	75 zł, spent on food and drinks.
5	How many people attend: Ile było uczestników:	16 mentors, 5 people from the mentoring admin team and Mr. Edip. / 16 mentorów, 5 osób z zespołu administracyjnego mentorów i pan Edip.
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Abhishek Upadhyay (571997109)



Coding Workshop 2 / Warsztaty kodowania 2

1	Student organization: Organizacja studencka:	Mentoring Program
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	IT Club
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Coding Workshop 2 07/04/25, 4 PM – 7 PM
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	During the event, Aydan and Natalia introduced the workshop concept. Participants were given two hours to create a game, website, or application based on a theme individually assigned to them. At the end of the session, each participant presented their work, showcasing their code and explaining their development process. One problem we faced was limited promotion support. At the time, the IT Club had other priorities, so we weren't allowed to print posters or do more to advertise the event. Because of that, fewer students came, most likely because they didn't know it was happening. / Podczas wydarzenia Aydan i Natalia przedstawili koncepcję warsztatu. Uczestnicy otrzymali dwie godziny na stworzenie gry, strony internetowej lub aplikacji na podstawie indywidualnie przydzielonego im tematu. Pod koniec sesji każdy uczestnik zaprezentował swoją pracę, prezentując swój kod i wyjaśniając proces rozwoju. Jednym z problemów, z jakim się zetknęliśmy, było ograniczone wsparcie promocyjne. W tym czasie IT Club miał inne priorytety, więc nie mogliśmy drukować plakatów ani robić więcej, aby reklamować wydarzenie. Z tego powodu przyszło mniej studentów, najprawdopodobniej dlatego, że nie wiedzieli, że to się dzieje.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	Around 100 zł for food and a prize (we didn't use everything — some items were later used at other events to lower their costs).
6	How many people attend: Ile było uczestników:	5 participants, 5 people from the admin teams.
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Abhishek Upadhyay (571997109)



Easter Integration Picnic / Wielkanocny Piknik Integracyjny

1	Student organization: Organizacja studencka:	Mentoring Program
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Student Council
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Easter Integration Picnic / Wielkanocny Piknik Integracyjny 17/04/25, 2:30 pm – 9 pm
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	During the Easter Integration Picnic, we brought together students from various Vistula clubs, including the Music Club, Movie Club, Dance Club, and IT Club. The goal was to strengthen connections between different student groups and create a friendly, welcoming atmosphere. We organized a variety of integrational games such as UNO, mafia, charades, volleyball, dodgeball, and more. Students spent time talking, playing, enjoying snacks, and listening to music. The event created a relaxed and joyful space where everyone could get to know each other better and build a stronger sense of community. / Podczas Wielkanocnego Pikniku Integracyjnego zgromadziliśmy studentów z różnych klubów Vistuli, w tym Klubu Muzycznego, Klubu Filmowego, Klubu Tanecznego i Klubu IT. Celem było wzmocnienie więzi między różnymi grupami studenckimi i stworzenie przyjaznej, gościnnej atmosfery. Zorganizowaliśmy szereg gier integracyjnych, takich jak UNO, mafia, kalambury, siatkówka, zbijak i inne. Studenci spędzili czas na rozmowach, zabawie, jedzeniu przekąsek i słuchaniu muzyki. Wydarzenie stworzyło zrelaksowaną i radosną przestrzeń, w której wszyscy mogli lepiej się poznać i zbudować silniejsze poczucie wspólnoty.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	106 zł spent on food and drinks.
6	How many people attend: Ile było uczestników:	At least 40-50 people attended from different Vistula Clubs / W spotkaniu wzięło udział co najmniej 40-50 osób z różnych Klubów Wiślanych
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Abhishek Upadhyay (571997109)



Plastic Reuse Workshop for Sustainability Week / Warsztaty ponownego wykorzystania plastiku w ramach Tygodnia Zrównoważonego Rozwoju

1	Student organization: Organizacja studencka:	Mentoring Program
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Clubs Centre
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Plastic Reuse Workshop for Sustainability Week / Warsztaty ponownego wykorzystania plastiku w ramach Tygodnia Zrównoważonego Rozwoju 08/05/25, 12 pm – 2 pm
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	During the event, a mentor showed participants how to find a new purpose for a used plastic bottle and later guided them during the creative competition if anyone needed help. Each person or team worked on their own project. At the end, the event organizers selected the top 3 most creative works and awarded them with sweet prizes (chocolates). We had some difficulty collecting enough plastic bottles within the university, but Natalia managed to provide a sufficient number for everyone. / Podczas wydarzenia mentor pokazał uczestnikom, jak znaleźć nowe przeznaczenie dla użytej butelki plastikowej, a później prowadził ich podczas kreatywnego konkursu, jeśli ktokolwiek potrzebował pomocy. Każda osoba lub zespół pracował nad swoim projektem. Na koniec organizatorzy wydarzenia wybrali 3 najlepsze, najbardziej kreatywne prace i nagrodzili je słodkimi nagrodami (czekoladkami). Mieliśmy pewne trudności z zebraniem wystarczającej liczby butelek plastikowych na uniwersytecie, ale Natalia zdołała zapewnić wystarczającą ich liczbę dla wszystkich.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	100 zł, spent on materials used for creating the projects (e.g., colorful stickers, paper, threads, LED tealight candles, etc.). / 100 zł, przeznaczone na materiały wykorzystane do stworzenia projektów (np. kolorowe naklejki, papier, nici, podgrzewacze LED itp.).
6	How many people attend: Ile było uczestników:	Around 10 participants, 5 admin team members / Około 10 uczestników, 5 członków zespołu administracyjnego.
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Abhishek Upadhyay (571997109)



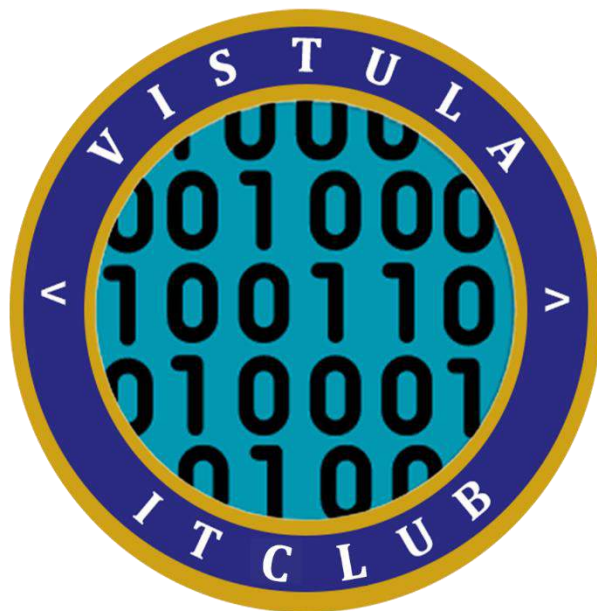
Bracelet-making Workshop for Globalfest / Warsztaty robienia bransoletek na Globalfest

1	Student organization: Organizacja studencka:	Mentoring Program
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Bracelet-making Workshop for Globalfest / Warsztaty robienia bransoletek na Globalfest 09/05/25, during the break on the main stage
3	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	During the workshop, participants created bracelets with guidance and support from mentors. No issues occurred during the event. Podczas warsztatów uczestnicy stworzyli bransoletki pod okiem i przy wsparciu mentorów. Podczas wydarzenia nie wystąpiły żadne problemy.
4	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	68,97 zł, spent on materials for bracelet-making (we also used some leftover materials from previous events).
5	How many people attend: Ile było uczestników:	Around 30 participants and 5 admin team members.
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Abhishek Upadhyay (571997109)

Roczny Raport z Działalności

Studencki IT Klub

2024/2025





IT CLUB

ACTIVITY REPORT / RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI KLUBU IT

Robotics Exhibition / Wystawa robotyki

1	Student organization: Organizacja studencka:	IT
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Robotics Exhibition 07.04.2025, 12 PM – 2 PM
3	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	During the exhibition, students presented robots they had built themselves. They demonstrated how the robots functioned and explained the process of creating them to interested visitors. The event attracted significant attention from both students and guests, generating interest in robotics and student-led innovation. / Podczas wystawy studenci zaprezentowali roboty, które sami zbudowali. Pokazali, jak działają

		roboty i wyjaśnili proces ich tworzenia zainteresowanym gościom. Wydarzenie przyciągnęło znaczną uwagę zarówno studentów, jak i gości, wzbudzając zainteresowanie robotyką i innowacjami kierowanymi przez studentów.
4	How many people attend: Ile było uczestników:	5 participants presenting their robots, a lot of people in the audience./ 5 uczestników prezentujących swoje roboty, sporo osób na widowni.
5	Contact person: Osoba do kontaktu:	Aydan Mustafazada Asgari (+48 513 495 170)



Cybersecurity Competition / Konkurs Cyberbezpieczeństwa

1	Student organization: Organizacja studencka:	IT
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Cybersecurity Competition 31.03.2025, 12 PM – 2 PM
3	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	The Cybersecurity Competition challenged students to test their practical skills by attempting to hack a specially prepared website before the time ran out or others finished first. The event was designed to be both educational and engaging, building on the knowledge gained during the earlier Cybersecurity Workshop. There were minor difficulties due to limited technical support—unfortunately, the university’s IT department was unavailable to assist during the event. / Konkurs Cybersecurity Competition rzucił wyzwanie studentom, aby przetestowali swoje umiejętności praktyczne, próbując zhakować specjalnie przygotowaną stronę internetową, zanim skończy się czas lub inni skończą przed nimi. Wydarzenie zostało zaprojektowane tak, aby było zarówno edukacyjne, jak i angażujące, bazując na wiedzy zdobytej podczas wcześniejszych warsztatów Cybersecurity Workshop. Wystąpiły drobne trudności z powodu ograniczonego wsparcia technicznego — niestety, dział IT uniwersytetu nie był dostępny, aby pomóc podczas wydarzenia.
4	How many people attend: Ile było uczestników:	100 zł spent on small prizes for winners (such as chocolates) / 100 zł przeznaczono na drobne nagrody dla zwycięzców (np. czekoladki).
5	Contact person: Osoba do kontaktu:	Aydan Mustafazada Asgari (+48 513 495 170)



Cybersecurity Workshop / Warsztaty z zakresu cybersecurity

1	Student organization: Organizacja studencka:	IT Club
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Cybersecurity Workshop 25.03.2025, 10 AM – 12 PM
3	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	The workshop was a 2-hour lecture introducing key concepts of cybersecurity, including real-world examples of cyberattacks and defence strategies. It served as an essential introduction for students participating in the upcoming cybersecurity competition. The session aimed to raise awareness and provide practical knowledge about digital safety. Warsztat był 2-godzinny wykładem wprowadzającym kluczowe koncepcje cyberbezpieczeństwa, w tym rzeczywiste przykłady cyberataków i strategii obronnych. Stanowił on niezbędne wprowadzenie dla studentów biorących udział w nadchodzącym konkursie cyberbezpieczeństwa. Sesja miała na celu podniesienie świadomości i dostarczenie praktycznej wiedzy na temat bezpieczeństwa cyfrowego.
4	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	No expenses.
5	How many people attend: Ile było uczestników:	Approximately 300 second-year IT students attended/ W spotkaniu wzięło udział około 300 studentów drugiego roku informatyki
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Aydan Mustafazada Asgari (+48 513 495 170)



Roczny Raport z Działalności Studencki Klub Robotów 2024/2025



ROBOTICS CLUB REPORT / RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI KLUBU ROBOTÓW

1	Student organization: Organizacja studencka:	RoboVistula, Robotics Sector at Vistula University
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Sustainability Week May 5, 2025
3	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	RoboVistula's participation in Sustainability Week aimed to showcase robotics for real-world sustainable applications, demonstrating team capabilities, and inspiring student interest in the field RoboVistula exhibited three functional, student-built robotics projects (water-cleaning boat, solar tracker, wind turbine) through demonstrations and explanations. Discussions centered on the feasibility of university-built prototypes and team membership, with additional suggestions for project improvement. A four-member team utilized in-house 3D printing and Arduino-based assembly, facing challenges in testing and energy calculations. The exhibition featured orga
4	Contact person: Osoba do kontaktu:	Murad Guliyev +48 690 188 693 mguliyev2@stu.vistula.edu.pl



1	Student organization: Organizacja studencka:	RoboVistula, Robotics Sector at Vistula University
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Robotics preparation December 2024 to April 2025.
3	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	Showcase robots developed over 1.5 months, demonstrating student capabilities. RoboVistula established a lab, formed 8 teams, provided training, and showcased 8 unique student-built projects. Visitors asked about university construction feasibility, and joining the team. Technical visitors offered improvement suggestions. A 30-student team, many new to robotics, prepared for 1.5 months under supervision. Challenges included coordination, limited workspace, and 3D printing time. Subteams had dedicated roles. Exhibition featured prototypes and digital presentations.
4	How many people attend: Ile było uczestników:	Approximately 30 students.
5	Contact person: Osoba do kontaktu:	Murad Guliyev +48 690 188 693 mguliyev2@stu.vistula.edu.pl



1	Student organization: Organizacja studencka:	RoboVistula, Robotics Sector at Vistula University
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia: Date of the event: Data wydarzenia:	Robotics Exhibition April 9, 2025
3	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	Showcase 1.5-month robot development, demonstrating team skills and student capabilities with limited resources. RoboVistula demonstrated 8 student-built robotics projects, including a Mars Rover, Robotic Arm, Solar Panel Tracking System, River Cleaning Boat, Obstacle-Avoiding Car, Quadruped Explorer Robot, Smart Wheelchair, and FollowMe Robot. Common questions concerned university construction feasibility, and joining the team. Technical visitors offered design improvements. A 30-student team, many new to robotics, prepared for 1.5 months, tackling challenges like coordination and limited workspace. Sub-teams had specific roles. The exhibition featured prototypes on tables.
4	How many people attend: Ile było uczestników:	Approximately 30 students from the RoboVistula group were involved in the exhibition
5	Contact person: Osoba do kontaktu:	Murad Guliyev +48 690 188 693 mguliyev2@stu.vistula.edu.pl

Roczny Raport z Działalności Studencki Klub Tańca 2024/2025



DANCE CLUB ACTIVITY REPORT / RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI KLUBU TAŃCA

Dance Competition / Konkurs Tańca

Student organization: Organizacja studencka:	Dance Club
Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Dance Competition /Konkurs Tańca
Date of the event:/Data wydarzenia: Duration of the event: Czas trwania wydarzenia:	28/11/2024 2 hours
Program of the event: Program wydarzenia:	It was a dance competition for our members and also for people from outside/ To był konkurs tańca dla naszych członków oraz dla osób spoza.
What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We had dance performances , 2 group and 4 solo dances. In between we played some games and some activities with the audience .There were three judges to judge the performances.We even had a form in which audience can sign their signature in front of the name of the performer they liked.We had three prizes, at the end of the event we distributed prizes/ Mieliśmy występy taneczne, 2 tańce grupowe i 4 tańce solowe. W międzyczasie graliśmy w różne gry i przeprowadzaliśmy aktywności z publicznością. Było trzech sędziów, którzy oceniali występy. Mieliśmy nawet formularz, w którym widzowie mogli podpisać się obok imienia wykonawcy, który im się podobał. Mieliśmy trzy nagrody, a na koniec wydarzenia rozdaliśmy nagrody.
How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	We asked for 300 pln and we spent 264.13pn .As it was a competition so we spent money on prizes , snacks and drinks and plates, glasses and tissues/ Poprosiliśmy o 300 PLN, a wydaliśmy 264,13 PLN. Ponieważ to był konkurs, wydaliśmy pieniądze na nagrody, przekąski, napoje, talerze, szklanki i chusteczki.
How many people attend:/Ile było uczestników:	35
How many students were active from your organization: Liczba aktywnych studentów z Państwa organizacji:	14
Contact person/s (name, surname, e-mail/phone number): Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, e-mail/numer telefonu):	Sapna Sharma ssharmal@stu.vistula.edu.pl



First meeting of 2025 / Pierwsze spotkanie w 2025 roku

Student organization:	Dance club
Organizacja studencka:	
Name of the event: Nazwa wydarzenia:	First meeting of 2025 / Pierwsze spotkanie w 2025 roku
Date of the event: Data wydarzenia: Duration of the event: Czas trwania wydarzenia:	08/1/2025 12pm-14pm
Program of the event: Program wydarzenia:	To discuss about the future events
What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We were discussing and also made a video . About future events and what kind of videos or events we can do for our club. We discussed about some possible events dance club can held and also how we can keep our social media active / Rozmawialiśmy i nagraliśmy również film. O przyszłych wydarzeniach i jakie filmy lub wydarzenia możemy zorganizować dla naszego klubu. Dyskutowaliśmy o niektórych możliwych wydarzeniach, które może zorganizować klub taneczny, a także o tym, jak możemy utrzymać naszą aktywność w mediach społecznościowych.
How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	We took 70pln for snacks
How many people attend: Ile było uczestników:	12
Contact person/s (name, surname, e-mail/phone number): Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, e-mail/numer telefonu):	Sapna Sharma +48729607623 ssharma1@stu.vistula.edu.pl

Discussing about Global Fest / Dyskusja na temat Global Fest

Student organization:	Dance Club
Organizacja studencka:	
Name of the event:	Global fest Meeting
Nazwa wydarzenia:	
Date of the event:	4/4/2025
Data wydarzenia:	
Duration of the event:	16:50-18
Czas trwania wydarzenia:	
Program of the event:	Discussing about Global Fest / Dyskusja na temat Global Fest
Program wydarzenia:	
What have you been doing:	We were discussing and planning things about global fest .
Co Państwo robiliście na wydarzeniu:	About the performances and games held by dance club and volunteering things . As for most of the members it was their first time attending the global fest i was explaining them what is it ?
What did you discuss:	How is it ? And what we ada dance club is going to do .
O czym była dyskusja:	
The details:	
Prosimy o wszystkie detale.	
How much money and for what you spent:	We ttok 80 pln for snacks
Na co i ile było wydano pieniądze:	
How many people attend:	10
Ile było uczestników:	
Contact person/s (name, surname, e-mail/phone number):	Sapna Sharma +48729607623 ssharma1@stu.vistula.edu.pl
Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, e-mail/numer telefonu):	

Roczny Raport z Działalności Studencki Klub Filmowy 2024/2025



MOVIE CLUB ACTIVITY REPORT / RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI KLUBU FILMOWEGO

Inaugural meeting of Movie Club academic this year / Inauguracyjne
spotkanie Klubu Filmowego w tym roku akademickim

1	Student organization: Organizacja studencka:	Movie Club
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Inaugural meeting of Movie Club academic this year/ Inauguracyjne spotkanie Klubu Filmowego w tym roku akademickim
3	Date of the event: Data wydarzenia:	25/10/24
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Presented ourselves as leaders of movie club Showed winner of Vistula Film Festival 2024 "Where the Mind Goes" Summarized previous movie club year Discussed goals + plans for this year of movie club Przedstawiliśmy się jako liderzy klubu filmowego Pokazano zwycięzcę Festiwalu Filmowego Wisły 2024 „Gdzie idzie umysł” Podsumowano poprzedni rok klubu filmowego Omówiono cele i plany na ten rok klubu filmowego
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0 zł
6	How many people attend: Ile było uczestników:	70+
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No issues
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Olaf Bojko 576 169 152

Halloween Concert / Koncert Halloweenowy

1	Student organization: Organizacja studencka:	Movie Club
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Music Club Choir Student Council Mentoring Dance Club
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Halloween Concert / Koncert Halloweenowy
4	Date of the event: Data wydarzenia:	31/10/24
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	The Halloween concert was co-organized by us, hosted by us, and we were responsible for the “best costume” competition, for which we bought the prizes/ Koncert halloweenowy został zorganizowany przez nas, był prowadzony przez nas, a my byliśmy odpowiedzialni za konkurs na „najlepszy kostium”, na który zakupiliśmy nagrody.
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	76,70 zł spent on a prize for the winner of the best halloween competition – 1. a ceramic basket form TK Maxx for 41 zł 2. Sweets from Biedronka for 35,70 zł 76,70 zł wydane na nagrodę dla zwycięzcy najlepszego konkursu halloweenowego – 1. ceramiczny kosz z TK Maxx za 41 zł 2. Słodycze z Biedronki za 35,70 zł
7	How many people attend: Ile było uczestników:	100+
8	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No issues
9	Contact person: Osoba do kontaktu:	Olaf Bojko 576 169 152



Movie Screening: Hundreds of Beavers / Pokaz filmu: Setki bobrów

1	Student organization: Organizacja studencka:	Movie Club
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Movie Screening: Hundreds of Beavers/ Pokaz filmu: Setki bobrów
3	Date of the event: Data wydarzenia:	08/11/24
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Hosted a film screening + discussion about movie "Hundreds of Beavers". Also discussed once again who we are and the movie club in general/ Zorganizowaliśmy projekcję filmu i dyskusję na temat filmu „Setki bobrów”. Ponownie omówiliśmy również to, kim jesteśmy i ogólnie klub filmowy.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	31,60 zł spent on Popcorn.
6	How many people attend: Ile było uczestników:	40+
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No issues
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Olaf Bojko 576 169 152

Meeting with actor/writer/director Paweł Olearczyk / Spotkanie z aktorem/pisarzem/reżyserem Pawłem Olearczykiem

1	Student organization: Organizacja studencka:	Movie Club
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Meeting with actor/writer/director Paweł Olearczyk// Spotkanie z aktorem/pisarzem/reżyserem Pawłem Olearczykiem
3	Date of the event: Data wydarzenia:	22/11/2025
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We organized a meeting with actor/writer/director Paweł Olearczyk. Paweł came to the university, showed his movie “Dream Store”, and then we had a long discussion + Q&A about what he does, who he is, and the polish film industry in general. Zorganizowaliśmy spotkanie z aktorem/pisarzem/reżyserem Pawłem Olearczykiem. Paweł przyjechał na uniwersytet, pokazał swój film „Sklep Marzeń”, a potem mieliśmy długą dyskusję oraz sesję pytań i odpowiedzi na temat tego, co robi, kim jest i ogólnie o polskim przemyśle filmowym.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0 zł
6	How many people attend: Ile było uczestników:	35+
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No issues
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Olaf Bojko 576 169 152

Screening and discussion of movie “Adaptation” / Prezentacja i dyskusja na temat filmu „Adaptacja”

1	Student organization: Organizacja studencka:	Movie Club
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Film screening - Adaptation
3	Date of the event: Data wydarzenia:	6/12/2024
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Screening and discussion of movie “Adaptation” hosted by Olaf Bojko. Pokaz i dyskusja filmu „Adaptacja” prowadzona przez Olafa Bojko.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	31,93 zł. We bought popcorn for the screening of “Adaptation” + Apples which we needed for the film walk workshop.
6	How many people attend: Ile było uczestników:	35+
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No issues
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Olaf Bojko 576 169 152

“Film Walk” workshop / Warsztaty „Film Walk”

1	Student organization: Organizacja studencka:	Movie Club
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	“Film Walk” workshop
3	Date of the event: Data wydarzenia:	8/12/2024
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	On 8/12/2024 we organized a very successful “film walk” workshop. We had 9 groups randomly selected of people who didn’t know each other. We gathered at Metro Ratusz Arsenal at 11:00 AM (on a Sunday), and divided everyone into groups. We handed them all one apple, and all of them separate maps leading different directions from the original location. They had time until 4 PM to make movies. Every team managed to make a movie, and all together it was considered a very big success. This was an event we organized outside of the university, and we did not have an activity request form for it. W dniu 12.08.2024 zorganizowaliśmy bardzo udane warsztaty "filmowego spaceru". Mielśmy 9 grup losowo wybranych osób, które się nie znały. Zebraliśmy się na stacji Metro Ratusz Arsenal o godzinie 11:00 (w niedzielę) i podzieliliśmy wszystkich na grupy. Każdemu z nich wręczyliśmy jedno jabłko oraz osobne mapy prowadzące w różnych kierunkach od pierwotnej lokalizacji. Miel czas do godziny 16:00 na nakręcenie filmów. Każda ekipa zdołała nakręcić film, a całość uznano za wielki sukces. Była to impreza, którą zorganizowaliśmy poza uczelnią, i nie mieliśmy formularza zgłoszeniowego na tę aktywność.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0 zł
6	How many people attend: Ile było uczestników:	38
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No issues
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Olaf Bojko 576 169 152

Movie Club Christmas / Klub Filmowy Bożego Narodzenia

1	Student organization: Organizacja studencka:	Movie Club
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Movie Club Christmas / Klub Filmowy Bożego Narodzenia
3	Date of the event: Data wydarzenia:	20/12/2024
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We made a real “Christmas dinner” with the Movie Club. We decorated room 225 to truly feel like Christmas, brought Christmas food, and dressed in a way resembling Christmas. We also asked our club members to bring food for the Christmas table, and many of them did so, so we all enjoyed our time together. Together with the Movie Club we had an amazing, lovely dinner. We also watched 8 movies prepared during the “Film walk” workshop, and voted for the best film. The creators of the film voted best received presents straight from Santa Clause in the form of Vistula merch + a gift card to a tea store. Zorganizowaliśmy prawdziwą "kolację bożonarodzeniową" z Klubem Filmowym. Udekorowaliśmy pokój 225, aby poczuć w pełni atmosferę świąt, przynieśliśmy potrawy bożonarodzeniowe i ubraliśmy się w świąteczny sposób. Poprosiliśmy również członków klubu, aby przynieśli jedzenie na stół bożonarodzeniowy, co wielu z nich uczyniło, dzięki czemu wszyscy cieszyliśmy się wspólnie spędzonym czasem. Razem z Klubem Filmowym mieliśmy niesamowitą, wspaniałą kolację. Obejrzeliśmy również 8 filmów przygotowanych podczas warsztatów "Film walk" i zagłosowaliśmy na najlepszy film. Twórcy najlepszego filmu otrzymali prezenty prosto od Mikołaja w postaci gadżetów z Wisły oraz karty podarunkowej do sklepu z herbatą.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	129,92 zł. We bought snacks, plates, utensils, drinks, and cups.
6	How many people attend: Ile było uczestników:	45+
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No issues
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Olaf Bojko 576 169 152



Film Screening – “Coffee & Cigarettes” / Pokaz filmu – "Kawa i papierosy"

1	Student organization: Organizacja studencka:	Movie Club
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Film Screening – “Coffee & Cigarettes”
3	Date of the event: Data wydarzenia:	10/01/2025
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We did a screening of an underground artistic film called “Coffee and Cigarettes”. We showed the movie, and then discussed it. The screening was hosted by Aleska Ramanouskaya, who prepared a presentation, and hosted the discussion with the rest of the room Zorganizowaliśmy pokaz niezależnego filmu artystycznego pod tytułem "Kawa i papierosy". P pokazaliśmy film, a następnie go omówiliśmy. Pokaz poprowadziła Aleska Ramanouskaya, która przygotowała prezentację i prowadziła dyskusję z resztą zebranych.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	31,26 zł – Popcorn for the screening.
6	How many people attend: Ile było uczestników:	40+
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No issues
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Olaf Bojko 576 169 152

Film Screening – “Birdman” / Pokaz filmu – „Birdman”

1	Student organization: Organizacja studencka:	Movie Club
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Film Screening – “Birdman”
3	Date of the event: Data wydarzenia:	24/01/2025
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We did a screening of a film called “Birdman”. We showed the movie, and then discussed it. The screening was hosted by Aleska Ramanouskaya, who prepared a presentation, and hosted the discussion with the rest of the room Zorganizowaliśmy projekcję filmu pod tytułem „Birdman”. Wyświetliliśmy film, a następnie go omówiliśmy. Projekcję poprowadziła Aleska Ramanouskaya, która przygotowała prezentację i prowadziła dyskusję z resztą uczestników.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0 zł – we used leftover popcorn from previous screening
6	How many people attend: Ile było uczestników:	30+
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No issues
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Olaf Bojko 576 169 152

Film Screening / Pokaz filmowy

1	Student organization: Organizacja studencka:	Movie Club
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Film Screening
3	Date of the event: Data wydarzenia:	31/01/2025
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We were planning to host a film screening on 31.01, and got an accepted request form, but ended up not doing it due to a decision change. Planujemy zorganizować pokaz filmowy 31.01, i otrzymaliśmy zaakceptowany formularz zgłoszeniowy, ale ostatecznie tego nie zrobiliśmy z powodu zmiany decyzji.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0 zł
6	How many people attend: Ile było uczestników:	0
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No issues
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Olaf Bojko 576 169 152

Informational Film Festival Meeting / Spotkanie Festiwalu Filmów Informacyjnych

1	Student organization: Organizacja studencka:	Movie Club
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Informational Film Festival Meeting
3	Date of the event: Data wydarzenia:	21/02/2025
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	First informational meeting about VFF this year. We prepared a presentation saying exactly what Vistula Film festival is, when it will be, how it looked last year, and once again showed the winner "Where the Mind Goes".
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0 zł
6	How many people attend: Ile było uczestników:	40+
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No issues
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Olaf Bojko 576 169 152

Vistula Film Festival – Team building event / Festiwal Filmowy Wisła – Wydarzenie integracyjne zespołu

1	Student organization: Organizacja studencka:	Movie Club
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Vistula Film Festival – Team building event
3	Date of the event: Data wydarzenia:	28/02/2025
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Team building event for VFF – a meeting where we met with potential contenders at the Vistula Film Festival, and helped everyone find a team for themselves.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0 zł
6	How many people attend: Ile było uczestników:	30+
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No issues
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Olaf Bojko 576 169 152

Film Screening – “One Sings, the Other doesn’t / Pokaz filmu – "Jedna śpiewa, druga nie"

1	Student organization: Organizacja studencka:	Movie Club
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	WOMEN’S DAY Film Screening – “One Sings, the Other doesn’t”
3	Date of the event: Data wydarzenia:	7/03/2025
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We did a screening of an Agnes Varda film “One sings, the other Doesn’t” We showed the movie, and then discussed it. The screening was hosted by Aleska Ramanouskaya, who prepared a presentation, and hosted the discussion with the rest of the room. We also gave flowers to all the women at the screenings, and wishing a happy women’s day was a big part of the day.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	59,96 zł – flowers from Biedronka. Besides this we used leftover popcorn from previous screenings.
6	How many people attend: Ile było uczestników:	30+
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No issues
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Olaf Bojko 576 169 152

VFF Group – filming: day 1 / Grupa VFF – nagrania: dzień 1

1	Student organization: Organizacja studencka:	Movie Club
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	VFF Group – filming: day 1
3	Date of the event: Data wydarzenia:	4/04/2025
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	One of the gorups for VFF needed a room to film some of the scenes for a movie they are preparing for the Vistula Film Festival. Under our supervision we gave them access to it.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0 zł
6	How many people attend: Ile było uczestników:	10+
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No issues
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Olaf Bojko 576 169 152

VFF Group – filming: day 2 / Grupa VFF – nagrania: dzień 2

1	Student organization: Organizacja studencka:	Movie Club
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	VFF Group – filming: day 2
3	Date of the event: Data wydarzenia:	11/04/2025
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	One of the gorups for VFF needed a room to film some of the scenes for a movie they are preparing for the Vistula Film Festival. Under our supervision we gave them access to it.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0 zł
6	How many people attend: Ile było uczestników:	10+
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikółwiek problem, prosimy powiedzieć:	No issues
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Olaf Bojko 576 169 152

Limited Film Screening – “I saw the TV Glow” / Ograniczona projekcja filmowa – „Widzę blask telewizji”

1	Student organization: Organizacja studencka:	Movie Club
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Limited Film Screening – “I saw the TV Glow”
3	Date of the event: Data wydarzenia:	25/04/2025
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We had a limited screening hosted by our graphic designer – Rahaf Ibrahim. She hosted a screening of “I Saw the TV Glow”. She also prepared a presentation about the movie, and then hosted a discussion about it.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	28,16 zł – Popcorn for the screening
6	How many people attend: Ile było uczestników:	20+
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No issues
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Olaf Bojko 576 169 152

Decorations for Global Fest / Dekoracje na Festiwal Globalny

1	Student organization: Organizacja studencka:	Global Festival
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Decorations for Global Fest
3	Date of the event: Data wydarzenia:	9/05/2025
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We took the responsibility for decorations during this year's global fest. This is the amount of money we spent, but I must highlight that this year during global fest most decorations were brought in from recycling – from cardboard and furniture being thrown away at Vistula.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	403,07 – - Wooden planks for photozone - Paints, stamp ink, small decorations, colourful papers - Spray paint for signs - FABRICS for flags hanging at the sports hall - Things for games – ex. More paint for rock painting, or accessories for face painting
6	How many people attend: Ile było uczestników:	250+
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No issues
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Olaf Bojko 576 169 152

Vistula Film Festival 2025 / Festiwal Filmowy Vistula 2025

1	Student organization: Organizacja studencka:	Movie Club
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Music Club, Vistula Choir, Photography Club, English Philology Department
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Vistula Film Festival 2025
4	Date of the event: Data wydarzenia:	26.04.2025-28.05.2025
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We held the second edition of Vistula Film Festival. On 26.05 we prepared Aula 4 and the whole bottom floor of the University with decorations + did the sound check. On 27.05 we held screenings of 10 short film made by students from our University. We also had a concert from a band from the Music Club perform that day. The event took place from 14:00 until 21:00. On 28.05 we had the official award ceremony, where we had professionals from the film industry giving awards for films to winning club members. Among the jury members giving awards we had director of Alternatywne Studio Aktorskie, who gave a special award from the stage to the Best Main Acting winner, where they received 3 months for free in his acting school. We also had a Choir performance opening the festival, and a Music Club performance in the middle. During the competition we gave away 8 awards to 8 winners + medals to some of the highlighted contestants and full teams of winners of "Best Film" and "Teams' Choice" The award ceremony started at 17:00 and ended at 21:00. Zorganizowaliśmy drugą edycję Festiwalu Filmowego Vistula. 26.05 przygotowaliśmy Aulę 4 i całe parterowe piętro Uniwersytetu dekoracjami + zrobiliśmy próbę dźwięku. 27.05 odbyły się pokazy 10 krótkich filmów zrealizowanych przez studentów naszej uczelni. Tego dnia wystąpił również zespół z Klubu Muzycznego. Impreza trwała od 14:00 do 21:00. 28.05 odbyła się oficjalna ceremonia wręczenia nagród, podczas której profesjonaliści z branży filmowej wręczyli nagrody dla zwycięskich filmów członkom Klubu. Wśród członków jury wręczających nagrody był dyrektor Alternatywne Studio Aktorskie, który wręczył ze sceny nagrodę specjalną dla zwycięzcy w kategorii Najlepszego Aktora Głównego, w zamian za 3 miesiące bezpłatnej nauki w jego szkole aktorskiej. Mieliśmy również występ Chóru otwierającego festiwal, a w środku występ Klubu Muzycznego. W trakcie konkursu wręczyliśmy 8 nagród 8 zwycięzcom + medale niektórym wyróżnionym uczestnikom oraz pełnym drużynom złożonym ze zwycięzców w kategoriach „Najlepszy film” i „Wybór drużynowy”. Uroczystość wręczenia nagród rozpoczęła się o godzinie 17:00 i zakończyła o godzinie 21:00.

6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	1300 zł – 757 zł for prizes, the rest for decorations + chocolates and roses for our jury members, who were doing their work completely for free.
7	How many people attend: Ile było uczestników:	200+
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Olaf Bojko 576 169 152





Roczny Raport z Działalności
Studencki Klub
Toast Masters Leaders
2024/2025

TOASTMASTERS LEADERS CLUB ACTIVITY REPORT / RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI KLUBU TOASTMASTERS LEADERS

Toastmasters Leaders Club Regular Meeting / Spotkanie cykliczne klubu Toastmasters Leaders

1	Student organization: Organizacja studencka:	Toastmasters Leaders
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Spotkanie cykliczne klubu Toastmasters Leaders
3	Date of the event: Data wydarzenia:	06.11.2024 18.45-21.00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	W nawiązaniu do Święta Wszystkich Świętych spotkanie odbyło się w klimacie zadumy i przedstawienia zwyczajów z innych krajów - głównie nawiązanie do meksykańskich tradycji. Spotkanie #692 - „Dia de los muertos” / In reference to All Saints' Day, the meeting took place in an atmosphere of contemplation and presentation of customs from other countries - the main reference to Mexican traditions. Meeting #692 - "Dia de los muertos"
5	Contact person: Osoba do kontaktu:	Joanna Góraj- prezes klubu Toastmasters Leaders tel. 505182214



Toastmasters Leaders Club Regular Meeting / Spotkanie cykliczne klubu Toastmasters Leaders

1	Student organization: Organizacja studencka:	Toastmasters Leaders
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Spotkanie cykliczne klubu Toastmasters Leaders
3	Date of the event: Data wydarzenia:	13.11.2024 18.45-21.00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We listened to 3 wonderful speeches entitled "Men are from Mars, Women are from Venus", "Lucky Man" and "Courage in the Face of Fear" Meeting #693 Wysłuchaliśmy 3 wspaniałych mów pt. „Mężczyźni są z Marsa, a kobiety z Wenus” , „Szczęściarz” oraz „Odwaga w obliczu strachu” Spotkanie #693"
5	Contact person: Osoba do kontaktu:	Joanna Góraj- prezes klubu Toastmasters Leaders tel. 505182214



Toastmasters Leaders Club Regular Meeting / Spotkanie cykliczne klubu Toastmasters Leaders

1	Student organization: Organizacja studencka:	Toastmasters Leaders
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Spotkanie cykliczne klubu Toastmasters Leaders
3	Date of the event: Data wydarzenia:	20.11.2024 18.45-21.00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	The format of the meeting conducted backwards - to increase the ability of the speakers to adapt to the changing situation on stage Meeting #694 - "Reverse Agenda" - is a real box with the most beautiful gift! / Format spotkania przeprowadzonego od tyłu - aby zwiększyć umiejętność przystosowania się mówców do zmieniającej się sytuacji na scenie Spotkanie #694 - „Agenda odwrócona” - to prawdziwe pudełko z najpiękniejszym prezentem!"
5	How many people attend: Ile było uczestników:	25
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Joanna Góraj- prezes klubu Toastmasters Leaders tel. 505182214



Toastmasters Leaders Club Regular Meeting / Spotkanie cykliczne klubu Toastmasters Leaders

1	Student organization: Organizacja studencka:	Toastmasters Leaders
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Spotkanie cykliczne klubu Toastmasters Leaders
3	Date of the event: Data wydarzenia:	27.11.2024 18.45-21.00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Spotkanie przeprowadzone według agendy, gdzie skupiamy się na przemawianiu publicznym, ewaluacji i improwizacji. Spotkanie #695 Meeting conducted according to the agenda, where we focus on public speaking, evaluation and improvisation. Meeting #695
5	How many people attend: Ile było uczestników:	16
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Joanna Góraj- prezes klubu Toastmasters Leaders tel. 505182214



Toastmasters Leaders Club Regular Meeting / Spotkanie cykliczne klubu Toastmasters Leaders

1	Student organization: Organizacja studencka:	Toastmasters Leaders
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Spotkanie cykliczne klubu Toastmasters Leaders
3	Date of the event: Data wydarzenia:	04.12.2024 18.45-21.00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Spotkanie przeprowadzone według agendy, gdzie skupiamy się na przemawianiu publicznym, ewaluacji i improwizacji. Spotkanie #696- "kto był grzeczny w tym roku" Spotkanie przeprowadzone według agendy, gdzie skupiamy się na przemawianiu publicznym, ewaluacji i improwizacji. Spotkanie #696- "kto był grzeczny w tym roku"
5	How many people attend: Ile było uczestników:	16
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Joanna Góraj- prezes klubu Toastmasters Leaders tel. 505182214



Toastmasters Leaders Club Regular Meeting / Spotkanie cykliczne klubu Toastmasters Leaders

1	Student organization: Organizacja studencka:	Toastmasters Leaders
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Spotkanie cykliczne klubu Toastmasters Leaders
3	Date of the event: Data wydarzenia:	11.12.2024 18.45-21.00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Spotkanie w nietypowym formacie - przeprowadzenie debaty oksfordzkiej w tematyce „AI - szansa czy zagrożenie” Wybory zarządu. Debata Oksfordzka- 11.12.2024 Spotkanie w nietypowym formacie - przeprowadzenie debaty oksfordzkiej w tematyce „AI - szansa czy zagrożenie” Wybory zarządu. Debata Oksfordzka- 11.12.2024
5	How many people attend: Ile było uczestników:	28
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Joanna Góraj- prezes klubu Toastmasters Leaders tel. 505182214



Toastmasters Leaders Club Regular Meeting / Spotkanie cykliczne klubu Toastmasters Leaders

1	Student organization: Organizacja studencka:	Toastmasters Leaders
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Spotkanie cykliczne klubu Toastmasters Leaders
3	Date of the event: Data wydarzenia:	18.12.2024 18.45-21.00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Uczyliśmy się przemawiać publicznie. Spotkanie #698-Zakończenie kadencji Podsumowanie pół roku działalności Zarządu / We were learning to speak in public. Meeting #698- End of Term Summary of six months of the Board's activities
5	How many people attend: Ile było uczestników:	28
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Joanna Góraj- prezes klubu Toastmasters Leaders tel. 505182214



Toastmasters Leaders Club Regular Meeting / Spotkanie cykliczne klubu Toastmasters Leaders

1	Student organization: Organizacja studencka:	Toastmasters Leaders
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Spotkanie cykliczne klubu Toastmasters Leaders
3	Date of the event: Data wydarzenia:	08.01.2024 18.45-21.00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Spotkanie przeprowadzone według agendy, gdzie skupiamy się na przemawianiu publicznym, ewaluacji i improwizacji. Spotkanie #699- "Postanowienia" The meeting was conducted according to the agenda, where we focus on public speaking, evaluation, and improvisation. Meeting #699 - "Resolutions"
5	How many people attend: Ile było uczestników:	21
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Joanna Góraj- prezes klubu Toastmasters Leaders tel. 505182214



Toastmasters Leaders Club Regular Meeting / Spotkanie cykliczne klubu Toastmasters Leaders

1	Student organization: Organizacja studencka:	Toastmasters Leaders
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Spotkanie cykliczne klubu Toastmasters Leaders
3	Date of the event: Data wydarzenia:	15.01.2024 18.45-21.00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Spotkanie przeprowadzone według agendy, gdzie skupiamy się na przemawianiu publicznym, ewaluacji i improwizacji. Spotkanie #700- "Szczęście" The meeting was conducted according to the agenda, where we focus on public speaking, evaluation, and improvisation. Meeting #700 - 'Happiness'.
5	How many people attend: Ile było uczestników:	17
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Joanna Góraj- prezes klubu Toastmasters Leaders tel. 505182214



Toastmasters Leaders Club Regular Meeting / Spotkanie cykliczne klubu Toastmasters Leaders

1	Student organization: Organizacja studencka:	Toastmasters Leaders
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Spotkanie cykliczne klubu Toastmasters Leaders
3	Date of the event: Data wydarzenia:	22.01.2024 18.45-21.00
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Spotkanie przeprowadzone według agendy, gdzie skupiamy się na przemawianiu publicznym, ewaluacji i improwizacji. Spotkanie #701- "Pewność siebie" Meeting conducted according to the agenda, where we focus on public speaking, evaluation, and improvisation. Meeting #701 - "Confidence"
5	How many people attend: Ile było uczestników:	26
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Joanna Góraj- prezes klubu Toastmasters Leaders tel. 505182214





Roczny Raport z Działalności
Azjatyckie Towarzystwo Studenckie
2024/2025



ASIAN STUDENTS SOCIETY ACTIVITY REPORT / RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI TOWARZYSTWA STUDENTÓW AZJATYCKICH

**November 7-8- Days of History and Commemoration of Ancestors / 7-8
listopada - Dni Historii i Pamięci Przodków**

Student organization: Organizacja studencka:	Asian Student Society
Name of the event: Nazwa wydarzenia:	November 7-8- Days of History and Commemoration of Ancestors / 7-8 listopada - Dni Historii i Pamięci Przodków
Date of the event: Data wydarzenia: Duration of the event: Czas trwania wydarzenia:	08/11/2024
Program of the event: Program wydarzenia:	1. Opening Ceremony: Introduction to the purpose of the event and welcome message. 2. Presentation on Kyrgyz History: A talk covering key historical events in Kyrgyzstan's history. 3. Storytelling Session: Sharing stories of influential Kyrgyz figures and cultural legends. 4. Interactive Cultural Activities: Participants engage in Kyrgyz cultural activities and presentations. 5. Reflection and Commemoration: Moment of reflection to honor Kyrgyz ancestors and historical figures. 6. Kahoot Game 7. Closing Remarks: Networking 1. Ceremonia otwarcia: Wprowadzenie do celu wydarzenia i powitanie. 2. Prezentacja na temat historii Kirgistanu: Wykład obejmujący kluczowe wydarzenia historyczne w historii Kirgistanu. 3. Sesja opowiadania historii: Dzielenie się historiami wpływowych postaci kirgiskich i legend kulturowych. 4. Interaktywne działania kulturalne: Uczestnicy biorą udział w działaniach i prezentacjach kulturalnych Kirgistanu. 5. Refleksja i upamiętnienie: Chwila refleksji, aby uczcić przodków Kirgizów i postacie historyczne. 6. Gra Kahoot 7. Uwagi końcowe: Nawiązywanie kontaktów
What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We hosted presentations, storytelling sessions, and cultural activities to celebrate and reflect on Kyrgyz history and heritage. Participants engaged in discussions and interactive activities to connect with the culture. - Discussions centered on the historical journey of the Kyrgyz people, the values passed down by ancestors, and the significant achievements of influential figures in Kyrgyz history. - The event highlighted Kyrgyzstan's cultural heritage, focusing on its historical milestones and key figures. We organized presentations, storytelling sessions, and cultural activities to honor and contemplate Kyrgyz history and heritage. Attendees took part in discussions and interactive activities to engage with the culture. - The conversations focused on the historical journey of the Kyrgyz people, the values

	inherited from their ancestors, and the notable accomplishments of prominent figures in Kyrgyz history. - The event emphasized Kyrgyzstan's cultural heritage, highlighting its historical milestones and important individuals. Zorganizowaliśmy prezentację, sesję opowiadania historii i zajęcia kulturalne, aby uczcić i zastanowić się nad historią i dziedzictwem Kirgistanu. Uczestnicy brali udział w dyskusjach i interaktywnych zajęciach, aby nawiązać kontakt z kulturą. - Dyskusje koncentrowały się na historycznej podróży narodu kirgiskiego, wartościach przekazywanych przez przodków i znaczących osiągnięciach wpływowych postaci w historii Kirgistanu. - Wydarzenie podkreślało dziedzictwo kulturowe Kirgistanu, skupiając się na jego historycznych kamieniach milowych i kluczowych postaciach. Zorganizowaliśmy prezentację, sesję opowiadania historii i zajęcia kulturalne, aby uczcić i rozważyć historię i dziedzictwo Kirgistanu. Uczestnicy brali udział w dyskusjach i interaktywnych zajęciach, aby zaangażować się w kulturę. - Rozmowy koncentrowały się na historycznej podróży narodu kirgiskiego, wartościach odziedziczonych po przodkach i znaczących osiągnięciach wybitnych postaci w historii Kirgistanu. - Wydarzenie podkreślało dziedzictwo kulturowe Kirgistanu, podkreślając jego historyczne kamienie milowe i ważne osoby.
How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	Snacks – 70 zł decoration – 50 zł Drinks - 80zł Totally, we have spent 200zł Przekąski – 70 zł dekoracja – 50 zł napoje – 80 zł Łącznie wydaliśmy 200 zł
How many people attend: Ile było uczestników:	46
How many students were active from your organization: Liczba aktywnych studentów z Państwa organizacji:	All Wszyscy
If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	We had a technical problem, the microphone didn't work and we had to wait for 15minutes / Mieliśmy problem techniczny, mikrofon nie działał i musieliśmy czekać 15 minut
Contact person/s (name, surname, e-mail/phone number): Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, e-mail/numer telefonu):	Nagima Zholdosbekova Nzholdo1@stu.vistula.edu.pl +48 794 044 617



Asian Student Association All Members Day / Dzień Wszystkich Członków Azjatyckiego Stowarzyszenia Studentów

Student organization: Organizacja studencka:	Asian Student Society
Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Asian Student Association All Members Day / Dzień Wszystkich Członków Azjatyckiego Stowarzyszenia Studentów
Date of the event: Data wydarzenia:	29/11/2024
Duration of the event: Czas trwania wydarzenia:	
Program of the event: Program wydarzenia:	-We presented our Association's mission and values, shared upcoming opportunities, and held an open discussion to hear your ideas. We also welcomed new members, encouraged networking, and ended the evening with a fun Kahoot game (with prizes!) and tasty snacks. Przedstawiliśmy misję i wartości Stowarzyszenia, zaprezentowaliśmy nadchodzące wydarzenia i zebraliśmy Wasze pomysły. Powitaliśmy nowych członków, wsparliśmy networking, a wieczór zakończyliśmy grą Kahoot z nagrodami i pysznymi przekąskami.
What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We've been focusing on uniting Asian students within our university to build a stronger, more connected community that reflects the values of our Association. During our recent meeting, we discussed plans for upcoming events, gathered feedback, talked about recruiting new team members, and explored ways to strengthen networking among students. Our goal is to create a welcoming space where students feel supported, can share their ideas, and get involved in activities that promote collaboration and cultural exchange. Skupiliśmy się na integracji azjatyckich studentów w naszej uczelni, aby zbudować silniejszą i bardziej zjednoczoną społeczność, która odzwierciedla wartości naszego Stowarzyszenia. Podczas ostatniego spotkania omówiliśmy plany nadchodzących wydarzeń, zebraliśmy opinie, poruszyliśmy temat rekrutacji nowych członków oraz sposoby wzmacniania networkingu. Naszym celem jest stworzenie przyjaznej przestrzeni, w której studenci czują się wspierani, mogą dzielić się pomysłami i aktywnie uczestniczyć w inicjatywach promujących współpracę i wymianę kulturową.
How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	122.8złoty For snacks and drinks
How many people attend: Ile było uczestników:	42
How many students were active from your organization: Liczba aktywnych studentów z Państwa organizacji:	All wszyscy
Contact person/s (name, surname, e-mail/phone number): Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, e-mail/numer telefonu):	Nagima Zholdosbekova Nzholdo1@stu.vistula.edu.pl +48 794 044 617





Roczny Raport z Działalności

Klub Muzyczny

2024/2025

MUSIC CLUB ACTIVITY REPORT / RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI KLUBU MUZYCZNEGO

“Barely Plugged” / „Ledwo podłączony”

1	Student organization: Organizacja studencka:	Music Club
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Vistula University Choir
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	“Barely Plugged”, semi-acoustic small concert
4	Date of the event: Data wydarzenia:	09.03.2025
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We organized our first semi-acoustic concert, people from music club and some people from choir were performing for an audience for about an hour and a half
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
7	How many people attend: Ile było uczestników:	30
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Oleksandra-Sofiia Panchenko Music Club President +48 885 778 027

“Jam Session ” / „ Jam Session”

1	Student organization: Organizacja studencka:	Music Club
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Vistula University Choir
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Jam Session / Jam Session
4	Date of the event: Data wydarzenia:	20.10.2024
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	First meeting of the year and a jam session / Pierwsze spotkanie w roku i jam session
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
7	How many people attend: Ile było uczestników:	20
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Oleksandra-Sofiia Panchenko Music Club President +48 885 778 027



“Jam Session ” / „ Jam Session”

1	Student organization: Organizacja studencka:	Music Club
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Vistula University Choir
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Jam Session / Jam Session
4	Date of the event: Data wydarzenia:	29.11.2024
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Jam session for the old and new members of the club / Jam sesja dla starych i nowych członków klubu
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
7	How many people attend: Ile było uczestników:	30
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Oleksandra-Sofiia Panchenko Music Club President +48 885 778 027



“Christmas Concert ” / „ Koncert Bożonarodzeniowy”

1	Student organization: Organizacja studencka:	Music Club
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Vistula University Choir, Movie Club, Dance Club, Drama Club
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Christmas Concert
4	Date of the event: Data wydarzenia:	18.12.2024
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Christmas concert with many bands and solists performing / Koncert bożonarodzeniowy z udziałem wielu zespołów i solistów.
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	
7	How many people attend: Ile było uczestników:	30
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Oleksandra-Sofiia Panchenko Music Club President +48 885 778 027



“ Barely Plugged” / „ Ledwo podłączony”

1	Student organization: Organizacja studencka:	Music Club
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Vistula University Choir
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	“Barely Plugged”, semi-acoustic small concert / „Ledwo podłączony”, półakustyczny mały concert
4	Date of the event: Data wydarzenia:	09.03.2025
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We organized our first semi-acoustic concert, people from music club and some people from choir were performing for an audience for about an hour and a half / Zorganizowaliśmy nasz pierwszy koncert półakustyczny, ludzie z klubu muzycznego i niektórzy członkowie chóru występowali przed publicznością przez około półtorej godziny.
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
7	How many people attend: Ile było uczestników:	30
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Oleksandra-Sofiia Panchenko Music Club President +48 885 778 027



“ Stage Management and sound engineering workshop ” / „ Warsztaty zarządzania sceną i inżynierii dźwięku”

1	Student organization: Organizacja studencka:	Music Club
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Vistula University Choir
3	Date of the event: Data wydarzenia:	14.03.2025
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	A workshop held for members of music club and choir to teach students how to deal with stage equipment / Warsztaty zorganizowane dla członków klubu muzycznego i chóru, aby nauczyć uczniów, jak obsługiwać sprzęt sceniczny.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
6	How many people attend: Ile było uczestników:	10
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Oleksandra-Sofiia Panchenko Music Club President +48 885 778 027



“ Barely Plugged 2 ” / „ Ledwo podłączony 2 ”

1	Student organization: Organizacja studencka:	Music Club
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Vistula University Choir
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	“Barely Plugged 2”, semi-acoustic small concert / „Barely Plugged 2”, półakustyczny mały concert
4	Date of the event: Data wydarzenia:	16.04.2025
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We organized our first semi-acoustic concert, people from music club and some people from choir were performing for an audience for about an hour and a half / Zorganizowaliśmy nasz pierwszy koncert półakustyczny, ludzie z klubu muzycznego i niektórzy członkowie chóru występowali przed publicznością przez około półtorej godziny.
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
7	How many people attend: Ile było uczestników:	30
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Oleksandra-Sofiia Panchenko Music Club President +48 885 778 027



“ Global Fest ” / „ Global Fest”

1	Student organization: Organizacja studencka:	Music Club
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Vistula University Choir, Movie Club, Dance Club, Drama Club
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Global Fest
4	Date of the event: Data wydarzenia:	09.05.2025
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Globalfest, a lot of music club members performing with bands, duets or solo. Globalfest, wielu członków klubu muzycznego występuje z zespołami, duetami lub solowo.
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
7	How many people attend: Ile było uczestników:	500
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Oleksandra-Sofiia Panchenko Music Club President +48 885 778 027

“ Vistula Film Festival 2025” / „ Festiwal Filmowy Vistula 2025”

1	Student organization: Organizacja studencka:	Music Club
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Organized by Movie Club
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Vistula Film Festival 2025
4	Date of the event: Data wydarzenia:	27.05.2025-28.05.2025
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We had two sets of performances on the days of festival and have managed the sound system / Mieliśmy dwa zestawy występów w dni festiwalu i zarządzaliśmy systemem dźwiękowym.
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
7	How many people attend: Ile było uczestników:	500
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Oleksandra-Sofiia Panchenko Music Club President +48 885 778 027

“ Barely Graduated” / „ Festiwal Filmowy Vistula 2025”

1	Student organization: Organizacja studencka:	Music Club
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Organized by Movie Club
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	“Barely Graduated”, semi-acoustic small graduation afterparty
4	Date of the event: Data wydarzenia:	14.06.2025
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Semi-acoustic concert outside, people from music club were performing for an audience for about an hour / Koncert półakustyczny na zewnątrz, ludzie z klubu muzycznego występowali przed publicznością przez około godzinę.
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
7	How many people attend: Ile było uczestników:	50
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Oleksandra-Sofiia Panchenko Music Club President +48 885 778 027



Roczny Raport z Działalności Chóru Vistula 2024/2025



VISTULA UNIVERSITY CHOIR ACTIVITY REPORT/ RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI CHÓRU UCZELNI VISTULA

Performing / Performing

1	Student organization: Organizacja studencka:	Vistula University Choir
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Performing
4	Date of the event: Data wydarzenia:	24.10.2024
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	2h
7	How many people attend: Ile było uczestników:	30
8	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No problems :)
9	Contact person: Osoba do kontaktu:	Agnieszka Zińczuk



Performing / Performing

1	Student organization: Organizacja studencka:	Vistula University Choir
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Music Club, Mentoring, Movie Club
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Performing
4	Date of the event: Data wydarzenia:	31.10.2024
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Halloween
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	3h
7	How many people attend: Ile było uczestników:	150
8	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No problems :)
9	Contact person: Osoba do kontaktu:	Agnieszka Zińczuk

Treasure Hunting (Integration) / Poszukiwanie skarbów (Integracja)

1	Student organization: Organizacja studencka:	Vistula University Choir
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Music Club, Mentoring, Movie Club
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Treasure Hunting (Integration) / Poszukiwanie skarbów (Integracja)
4	Date of the event: Data wydarzenia:	16.11.2024
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Integracja składała się z 2 części: 1. Speed friending, gdzie ludzie mogli się lepiej zapoznać 2. Treasure hunting - osoby z chóru dzieliły się na kilkusobowe grupy i ich zadaniem było znalezienie skarbu. Jednak by się do niego dostać, grupy musiały przejść szereg muzycznych zadań schowanych na całej uczelni. The integration consisted of 2 parts: 1. Speed friending, where people could get to know each other better 2. Treasure hunting - people from the choir were divided into groups of several people and their task was to find the treasure. However, in order to get to it, the groups had to complete a series of musical tasks hidden throughout the university.
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	4h
7	How many people attend: Ile było uczestników:	35
8	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No problems :)
9	Contact person: Osoba do kontaktu:	Agnieszka Zińczuk



Christmas Concert at British Embassy / Koncert świąteczny w Brytyjskiej Ambasadzie

1	Student organization: Organizacja studencka:	Vistula University Choir
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Music Club, Mentoring, Movie Club
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Christmas Concert at British Embassy
4	Date of the event: Data wydarzenia:	2.12.2024 3h
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	1. Speeches 2. Christmas Carols (5 songs) 3. Banquet 1. Przemowy 2. Świąteczne kolędowanie (5 piosenek) 3. Bankiet
6	How many people attend: Ile było uczestników:	150-200
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No problems :)
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Agnieszka Zińczuk



African Dinner / Afrykańska Kolacja

1	Student organization: Organizacja studencka:	Vistula University Choir
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Music Club, Mentoring, Movie Club
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	African Dinner / Afrykańska kolacja
4	Date of the event: Data wydarzenia:	9.12.2024 2h
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We sung the song Jealous by Nick Jonas Śpiewaliśmy piosenkę Jealous by Nick Jonas
6	How many people attend: Ile było uczestników:	60-70
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No problems :)
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Agnieszka Zińczuk

Poland Convention Bureau / Biuro Kongresowe w Polsce

1	Student organization: Organizacja studencka:	Vistula University Choir
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Music Club, Mentoring, Movie Club
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Poland Convention Bureau / Biuro Kongresowe w Polsce
4	Date of the event: Data wydarzenia:	14.12.2024 2h
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We were recording the song Let's talk business Nagrywaliśmy piosenkę w profesjonalnym studio
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	1700zł (for the recording, paid by the company we collaborated with) / 1700 zł (za nagranie, opłacone przez firmę, z którą współpracowaliśmy)
7	How many people attend: Ile było uczestników:	16 people
8	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No problems :)
9	Contact person: Osoba do kontaktu:	Agnieszka Zińczuk

Poland Convention Bureau / Biuro Kongresowe w Polsce

1	Student organization: Organizacja studencka:	Vistula University Choir
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Music Club, Mentoring, Movie Club
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Poland Convention Bureau / Biuro Kongresowe w Polsce
4	Date of the event: Data wydarzenia:	16 .12.2024 2h
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We were recording the song Let's talk business Nagrywaliśmy piosenkę w profesjonalnym studio
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	1500zł (for the recording, paid by the company we collaborated with)
7	How many people attend: Ile było uczestników:	16 people
8	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No problems :)
9	Contact person: Osoba do kontaktu:	Agnieszka Zińczuk

Tourism Conference / Konferencja Turystyczna

1	Student organization: Organizacja studencka:	Vistula University Choir
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Poland travel
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Tourism Conference / Konferencja Turystyczna
4	Date of the event: Data wydarzenia:	22.01.2025 9-5 pm
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We were singing a few songs and also organising the event Śpiewaliśmy kilka piosenek i również organizowaliśmy wydarzenie.
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	70 people in the audience + 12 choirsters
7	How many people attend: Ile było uczestników:	12 people
8	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No problems :)
9	Contact person: Osoba do kontaktu:	Agnieszka Zińczuk

Music Camp / Obóz Muzyczny

Student organization:/Organizacja studencka:	Vistula University Choir
Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Music Camp
Date of the event:/Data wydarzenia: Duration of the event: Czas trwania wydarzenia:	28-30.03.2025 3 days
Program of the event: Program wydarzenia:	Here is the whole event schedule/Oto cały harmonogram wydarzenia: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Z8G1-Ia58kHe-n1GRKu0U_I0cBRctigXSK8T_ijArYg/edit?usp=sharing We had 3 days of choir rehearsals, individual classes, photography workshops, pizza making workshops, we made the barbeque. Most of the time we spent on the rehearsals and singing. It gave us the opportunity to improve our vocal skills, but also got stronger as a group, integrate. Mieliśmy 3 dni prób chóru, zajęć indywidualnych, warsztatów fotograficznych, warsztatów robienia pizzy, zrobiliśmy grilla. Większość czasu spędziliśmy na próbach i śpiewaniu. Dało nam to możliwość poprawienia naszych umiejętności wokalnych, ale także wzmocnienia się jako grupa, zintegrowania.
How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	1195,86 zł - for the food/na jedzenie niestety za jedzenie wyszło ponad 2x więcej niż zaplanowałam. Mam nadzieję, że to w porządku. Jeśli nie, postaram się wyciągnąć więcej z naszego wspólnego budżetu. Cała reszta wydatków, tj. transport, własne potrzeby, dodatkowe opłaty, noclegi były opłacane przez chórzystów (każdy chórzysta zapłacił za wyjazd 370zł). Z budżetu chóralnego (mamy mały budżet własny na ewentualne dodatkowe wydatki) zapłaciłam za prezent dla właściciela domków (dał nam za darmo dodatkową przestrzeń oraz dostęp do prywatnego pianina) oraz za kilka dodatkowych przejazdów samochodem (w sumie 205zł). 1195.86 PLN - for the food/na jedzenie unfortunately the food cost more than twice what I had planned. I hope that's ok. If not, I'll try to get more out of our joint budget. All other expenses, i.e. transport, personal needs, additional fees, accommodation were paid for by the choir members (each choir member paid 370 PLN for the trip). From the choir budget (we have a small budget of our own for any additional expenses) I paid for a gift for the owner of the cottages (he gave us additional space and access to a private piano for free) and for a few additional car rides (totalling 205 PLN).
How many people attend: Ile było uczestników:	16 people
How many students were active from your organization: Liczba aktywnych studentów z Państwa organizacji:	16 people
Contact person/s (name, surname, e-mail/phone number): Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, e-mail/numer telefonu):	Agnieszka Zińczuk



Vistula Compasses / Kompasy Vistuli

1	Student organization: Organizacja studencka:	Vistula University Choir
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Kompasy Vistuli
3	Date of the event: Data wydarzenia:	31.03.2025 The whole day / Cały dzień
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We were singing / Śpiewaliśmy
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	I would say for sure more than 100 / Powiedziałbym na pewno, że ponad 100
6	How many people attend: Ile było uczestników:	Around 25 / Około 25
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Agnieszka Zińczuk

Global Fest / Global Fest

1	Student organization: Organizacja studencka:	Vistula University Choir
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Global Fest
3	Date of the event: Data wydarzenia:	9.05.2025 The whole day / Cały dzień
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We were singing / Śpiewaliśmy
5	How many people attend: Ile było uczestników:	Around 400 / Około 400
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Agnieszka Zińczuk

An extraordinary choral concert / Niezwykły koncert chóralny

1	Student organization: Organizacja studencka:	Vistula University Choir
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	An extraordinary choral concert / Niezwykły koncert chóralny
3	Date of the event: Data wydarzenia:	16.05.2025 6:00-8:00PM
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We were singing / Śpiewaliśmy
5	How many people attend: Ile było uczestników:	Around 100 / Około 100
6	Contact person: Osoba do kontaktu:	Agnieszka Zińczuk



Musical Mornings / Muzyczne poranki

1	Student organization: Organizacja studencka:	Vistula University Choir
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Polish Tourism Organisation
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Musical Mornings
4	Date of the event: Data wydarzenia:	19-22.05.2025 4 days
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We were singing / Śpiewaliśmy
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	Everything was paid by POT / Wszystko zostało opłacone przez POT
7	How many people attend: Ile było uczestników:	Around 100 / Około 100
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Agnieszka Zińczuk



Movie Festival / Festiwal filmowy

1	Student organization: Organizacja studencka:	Vistula University Choir
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Polish Tourism Organisation
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Movie Festival / Festiwal filmowy
4	Date of the event: Data wydarzenia:	28.05.2025 2-3hrs
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Movie Club probably will send the info / Movie Club prawdopodobnie wyśle te informacje.
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	
7	How many people attend: Ile było uczestników:	Around 25 / Około 25
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Agnieszka Zińczuk





Roczny Raport z Działalności Europejskiego Stowarzyszenia Studentów 2024/2025



EUROPEAN STUDENT SOCIETY ACTIVITY REPORT/ RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI EUROPEJSKIEGO STOWARZYSZENIA STUDENTÓW

Halloween pumpkin carving event / Wydarzenie rzeźbienia dyni na Halloween

Student organization: Organizacja studencka:	Europe Student Society
Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Halloween pumpkin carving event
Date of the event: Data wydarzenia:	26/10/2024
Duration of the event: Czas trwania wydarzenia:	2 hours
Program of the event: Program wydarzenia:	Carving pumpkins for decorations
What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We bought pumpkins to carve them as a decoration for Halloween. We have discussed various ways to carve the pumpkins and the style that we should go for etc.. All of the students who joined the event had carved their own pumpkins for the decorations and enjoyed the event Kupiliśmy dynie, aby je wydrążyć jako dekorację na Halloween. Dyskutowaliśmy o różnych sposobach wydrążenia dyni i stylu, który powinniśmy wybrać itd. Wszyscy uczniowie, którzy wzięli udział w wydarzeniu, wydrążyli swoje własne dynie na dekoracje i cieszyli się wydarzeniem.
How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	200 pln just for the pumpkins
How many people attend: Ile było uczestników:	Around 20 people
How many students were active from your organization: Liczba aktywnych studentów z Państwa organizacji:	17
Contact person/s (name, surname, e-mail/phone number): Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, e-mail/numer telefonu):	Enes Aydin , eyaydin1@stu.vistula.edu.pl

Spotkanie członków Europy / Europe Members meeting

Student organization: Organizacja studencka:	European Student Society
Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Europe Members meeting
Date of the event: Data wydarzenia:	02/11/2024
Duration of the event: Czas trwania wydarzenia:	2 hours
Program of the event: Program wydarzenia:	We had a meeting with our members
What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu:	We have met couple of members who were interested to join the club We have discussed about the upcoming events All of the students who joined the event like our academic calendar and programs and would like to join more events
What did you discuss: O czym była dyskusja:	Spotkaliśmy się z kilkoma członkami, którzy byli zainteresowani dołączeniem do klubu. Dyskutowaliśmy o nadchodzących wydarzeniach. Wszyscy studenci, którzy wzięli udział w wydarzeniu, lubią nasz kalendarz akademicki i programy oraz chcieliby uczestniczyć w kolejnych wydarzeniach.
The details: Prosimy o wszystkie detale.	
How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	100 pln for the snacks/drinks
How many people attend: Ile było uczestników:	10
How many students were active from your organization: Liczba aktywnych studentów z Państwa organizacji:	10
If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No problems
Contact person/s (name, surname, e-mail/phone number): Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, e-mail/numer telefonu):	Enes Aydin , eyaydin1@stu.vistula.edu.pl

International students' day Celebration / Dzień Celebracji Międzynarodowych Studentów

Student organization: Organizacja studencka:	Europe Student Society
Name of the event: Nazwa wydarzenia:	International students' day Celebration
Date of the event: Data wydarzenia:	18/11/2024
Duration of the event: Czas trwania wydarzenia:	2 hours
Program of the event: Program wydarzenia:	Celebrating international students day, fostering conversations and interactions
What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu:	Had a small booth near the reception and asked students and teachers some questions on their student life and how they view it we gave out small chocolates to the people who had participated in this small event
What did you discuss: O czym była dyskusja:	Mieliśmy małą stoisko blisko recepcji i zadaliśmy studentom oraz nauczycielom kilka pytań o ich życie studenckie i jak je postrzegają. Rozdawaliśmy małe czekoladki osobom, które wzięły udział w tym małym wydarzeniu.
The details: Prosimy o wszystkie detale.	
How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	80 pln for chocolates
How many people attend: Ile było uczestników:	Around 30 people
How many students were active from your organization: Liczba aktywnych studentów z Państwa organizacji:	unknown
If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No problems
Contact person/s (name, surname, e-mail/phone number): Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, e-mail/numer telefonu):	Enes Aydin , eyaydin1@stu.vistula.edu.pl

Blind museum visitation / Wizyty w muzeum dla niewidomych

Student organization: Organizacja studencka:	Europe Student Society
Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Blind museum visitation
Date of the event: Data wydarzenia:	09/12/2024
Duration of the event: Czas trwania wydarzenia:	1,5 hour long
Program of the event: Program wydarzenia:	Raise awareness on disabilities
What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu:	Went inside the exhibition which did not have lights to give us the a glimpse of people who can't see. How they live their lives in a daily basis, the challenges that they struggle each day
What did you discuss: O czym była dyskusja:	Wsiedliśmy do wystawy, która nie miała światła, aby dać nam przedsmak tego, jak żyją ludzie, którzy nie mogą widzieć. Jak żyją na co dzień, z jakimi wyzwaniami zmagają się każdego dnia.
The details: Prosimy o wszystkie detale.	
How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	150 pln for the student (discount from the school) and the rest was covered by the student from their own pockets.
How many people attend: Ile było uczestników:	8
How many students were active from your organization: Liczba aktywnych studentów z Państwa organizacji:	6
If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No problems
Contact person/s (name, surname, e-mail/phone number): Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, e-mail/numer telefonu):	Enes Aydin , eyaydin1@stu.vistula.edu.pl

Culture fest Turkey / Festiwal kultury w Turcji

Student organization: Organizacja studencka:	Europe Student Society
Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Culture fest Turkey
Date of the event: Data wydarzenia:	18/03/2025
Duration of the event: Czas trwania wydarzenia:	1 hour
Program of the event: Program wydarzenia:	We made a presentation, played our national dance, songs and gave food for the jouries to promote Turkish culture / Przygotowaliśmy prezentację, zagraliśmy nasz narodowy taniec, śpiewaliśmy piosenki i daliśmy jedzenie na podróżę, aby promować kulturę turecką.
What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu:	We showed the Turkish culture Culture fest
What did you discuss: O czym była dyskusja:	Pokazaliśmy kulturę turecką Festiwal kultury
The details: Prosimy o wszystkie detale.	
How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	National food 100 pln National Deserts 250 pln total 350
How many people attend: Ile było uczestników:	160+
How many students were active from your organization: Liczba aktywnych studentów z Państwa organizacji:	10
Contact person/s (name, surname, e-mail/phone number): Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, e-mail/numer telefonu):	Enes Aydin , eyaydin1@stu.vistula.edu.pl



General knowledge competition / Konkurs wiedzy ogólnej

Student organization: Organizacja studencka:	Europe Student Society
Name of the event: Nazwa wydarzenia:	General knowledge competition
Date of the event: Data wydarzenia:	16.05.2025
Duration of the event: Czas trwania wydarzenia:	2 hours
Program of the event: Program wydarzenia:	To give the student a competition and have a thrilling event were they can socialize and also improve their knowledge as they do it. This event improves team collaboration and team building. Aby dać uczniowi konkurs i zorganizować ekscytujące wydarzenie, podczas którego będą mogli nawiązać kontakty i jednocześnie poszerzyć swoją wiedzę. To wydarzenie poprawia współpracę w zespole oraz budowanie zespołu.
What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu:	We have given them the opportunity to bring their societies to compete for the first place.
What did you discuss: O czym była dyskusja:	We have played the game in a jeopardy style. Audience & players really loved it
The details: Prosimy o wszystkie detale.	Daliśmy im możliwość, aby ich społeczności mogły konkurować o pierwsze miejsce. Graliśmy w grę w stylu jeopardy. Publiczność i gracze naprawdę to polubili.
How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	300 zł worth of vistula goods divided into 3 packages
How many people attend: Ile było uczestników:	40 audience - 8 players
How many students were active from your organization: Liczba aktywnych studentów z Państwa organizacji:	8
Contact person/s (name, surname, e-mail/phone number): Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, e-mail/numer telefonu):	Enes Aydin , eyaydin1@stu.vistula.edu.pl



Roczny Raport z Działalności
Stowarzyszenia Studentów
Afryki i Bliskiego Wschodu
2024/2025

AFRICAN AND MIDDLE EAST ACTIVITY REPORT / RAPORT Z DZIAŁALNOŚCI STOWARZYSZENIA STUDENTÓW AFRYKI I BLISKIEGO WSCHODU

1	Student organization: Organizacja studencka:	Africa Middle Eastern Society
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	N/A
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Celebration And Appreciation Picnic Piknik z okazji świętowania i doceniania
4	Date of the event: Data wydarzenia:	13 June 2025
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We were celebrating with the people that volunteered during the last 2 semesters and those that participated the most. The main focus was not discussion but celebration therefore there was more of music and dancing and conversations. We got to bbq and eat foods prepared by some of our members and volunteers. Świętowaliśmy z osobami, które pracowały jako wolontariusze w ciągu ostatnich 2 semestrów i tymi, które uczestniczyły najczęściej. Głównym celem nie była dyskusja, ale świętowanie, dlatego było więcej muzyki, tańca i rozmów. Mogliśmy grillować i jeść potrawy przygotowane przez niektórych naszych członków i wolontariuszy.
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	We had a budget of 300zl and we used it to purchase meats, drinks, snacks and a one time use bbq stand and some charcoal to help us make the event possible. Mieliśmy budżet w wysokości 300 zł i wykorzystaliśmy go na zakup mięsa, napojów, przekąsek, jednorazowego grilla i węgla drzewnego, aby umożliwić zorganizowanie wydarzenia.
7	How many people attend: Ile było uczestników:	With the initial plan of 25 we managed to get 15 people to be present for the event however other had to leave before we finished due to other commitments. Początkowy plan zakładał obecność 25 osób, ale udało nam się zgromadzić 15 osób, które musiały jednak wyjść przed zakończeniem wydarzenia z powodu innych zobowiązań.
8	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No we had no issues or problems with the event or anything around its planning. Nie mieliśmy żadnych problemów z wydarzeniem ani z jego planowaniem.
9	Contact person: Osoba do kontaktu:	Anesu Panashe Mudzingwa

Embassy Visit / Wizyta w ambasadzie

1	Student organization: Organizacja studencka:	Africa Middle Eastern Society
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	N/A
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Embassy Visit
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We paid a visit to some of the African country embassies that are available in Warsaw namely Rwanda and South Africa where we got to have discussions with the ambassadors of above mentioned countries. The goal was to learn about the countries and get information on life and how we can navigate it as the future generation of leaders in Africa. Odwiedziliśmy niektóre z ambasad państw afrykańskich, które są dostępne w Warszawie, mianowicie Rwandę i RPA, gdzie mogliśmy porozmawiać z ambasadorami wyżej wymienionych krajów. Celem było poznanie tych krajów i uzyskanie informacji o życiu i tym, jak możemy się w nim poruszać jako przyszłe pokolenie liderów w Afryce.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	We had a budget of 100zl for each visit which we used to purchase flowers and a gift for the ambassadors that we would be having an encounter with. Na każdą wizytę mieliśmy budżet w wysokości 100 zł, który przeznaczyliśmy na zakup kwiatów i prezentów dla ambasadorów, z którymi mieliśmy się spotkać.
6	How many people attend: Ile było uczestników:	For each event we had a total of about 5 to 6 people in attendance and as representatives of the club and the university Na każdym wydarzeniu obecnych było około 5-6 osób, a jako przedstawiciele klubu i uniwersytetu
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No we had no issues except the sudden cancellation by some of the student who were supposed to be present at the events. Nie, nie mieliśmy żadnych problemów, poza nagłym odwołaniem zajęć przez niektórych studentów, którzy mieli być obecni na wydarzeniach.
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Anesu Panashe Mudzingwa

NSI | Student Council

Raport roczny
Samorządu Studenckiego AFiB
2024/2025

STUDENT COUNCIL AFiB ACTIVITY REPORT / RAPORT DZIAŁALNOŚCI SAMORZĄDU STUDENCKIEGO AFiB

Halloween party / Impreza Halloweenowa

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Council of Vistula University
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Student Council VSH, Mentoring Team, Choir, Music Club, Movie Club, European Students Association
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Halloween party
4	Date of the event: Data wydarzenia:	October 31
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	In cooperation with above mentioned clubs and unions, we organized on campus Halloween party with variety of activities such as pumpkin cutting workshop, music performances, costume competition and DJ set at the end / Współpracując z wyżej wymienionymi klubami i związkami, zorganizowaliśmy na kampusie imprezę Halloweenową z różnorodnymi atrakcjami, takimi jak warsztaty rzeźbienia w dyni, występy muzyczne, konkurs na najlepszy kostium i set DJ-a na koniec.
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	We received 280 zł from Club Centre Candles: 84,89 Pumpkins: 84,49 Thick paper and glue: 32.60 Lamp: 48,90 Spiders web: 27,66 Total: 278,54
7	How many people attend: Ile było uczestników:	300
9	Contact person: Osoba do kontaktu:	Oleg Shchedrenok Tel: 572350345 Email: oshched1@stu.vistula.edu.pl

The State Flag Day of Uzbekistan / Dzień Flagi Państwowej Uzbekistanu

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Council of Vistula University
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	The State Flag Day of Uzbekistan / Dzień Flagi Państwowej Uzbekistanu
3	Date of the event: Data wydarzenia:	November 18
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	In cooperation with the embassy of Uzbekistan we hosted on campus conference in honour of The State Flag Day of Uzbekistan. The event included national heritage exhibition, guest speeches, open talk session with the ambassador of Uzbekistan in Poland and coffee break with Uzbek National pastries / We współpracy z ambasadą Uzbekistanu zorganizowaliśmy na kampusie konferencję z okazji Dnia Flagi Państwowej Uzbekistanu. Wydarzenie obejmowało wystawę dziedzictwa narodowego, przemówienia gości, otwartą sesję rozmów z ambasadorem Uzbekistanu w Polsce oraz przerwę na kawę z uzbeckimi wypiekami.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
6	How many people attend: Ile było uczestników:	50-60
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	No problems were detected.
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Oleg Shchedrenok Tel: 572350345 Email: oshched1@stu.vistula.edu.pl



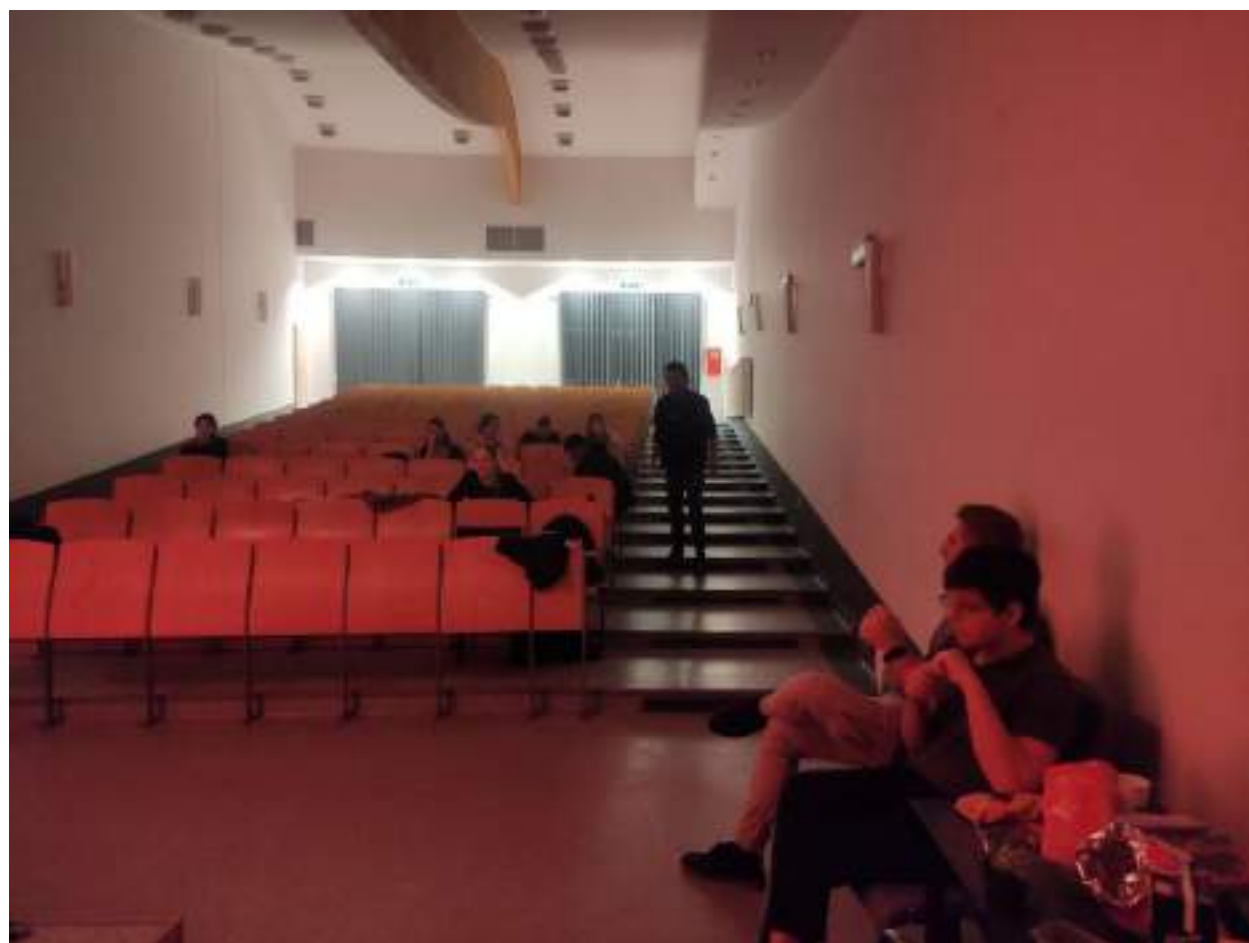
**Delegation to the XXVIII Congress of Delegates of the Parliament of Students
of the Republic of Poland / Delegacja na XXVIII Kongres Delegatów
Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej**

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Council of Vistula University
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Delegation to the XXVIII Congress of Delegates of the Parliament of Students of the Republic of Poland
3	Date of the event: Data wydarzenia:	23 November 2024
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Student Council of Vistula University sent a delegation consisting of President of council Krzysztof Dębowczyk on congress. At the meeting, the outgoing 2023/2024 term of the Parliament of Students of the Republic of Poland under the leadership of Kewin Lewicki was granted a discharge and reported on the activities of the parliament. Then the elections of the new President, Executive Council, Student Council and Audit Committee were conducted and approved. Our delegation managed to gain contact with representatives from Forum of Non-Public Universities and discuss ideas for future cooperation.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
6	How many people attend: Ile było uczestników:	Approx. 160 (delegates and observers from different universities from whole Poland)
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Krzysztof Dębowczyk Tel: 728287945 Email: kdebowc1@stu.vistula.edu.pl



Open Mic Session / Otwarte Sesje Mikrofonowe

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Council of Vistula University
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Open Mic Session / Otwarte Sesje Mikrofonowe
3	Date of the event: Data wydarzenia:	10/12/2024
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We hosted an open-mic question with the performance from our students / Zorganizowaliśmy otwarte pytania z występem naszych uczniów.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	79.04
6	How many people attend: Ile było uczestników:	15
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Oleg Shchedrenok 572350345 oshched1@stu.vistula.edu.pl



Quiz Day / Dzień Quizu

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Council of Vistula University
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Quiz Day
3	Date of the event: Data wydarzenia:	20/12/2024
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	In collaboration with the embassy of Uzbekistan we organized a quiz game. The event included a powerful speech from one of the embassy representatives, the game itself and degustation of national Uzbek cuisine / Współpracując z ambasadą Uzbekistanu, zorganizowaliśmy grę quizową. Wydarzenie obejmowało imponujące przemówienie jednego z przedstawicieli ambasady, samą grę oraz degustację narodowej kuchni uzbeckiej.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
6	How many people attend: Ile było uczestników:	50
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Oleg Shchedrenok 572350345 oshched1@stu.vistula.edu.pl

Pre-Session to 43rd General Session, Samarkand- The Jewel of UNESCO Heritage / Pre-sesja do 43. Sesji Generalnej, Samarkand - Klejnot Dziedzictwa UNESCO

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Council of Vistula University
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	The Embassy of Republic of Uzbekistan
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Pre-Session to 43rd General Session, Samarkand- The Jewel of UNESCO Heritage
4	Date of the event: Data wydarzenia:	January 16th
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	In cooperation with the Embassy of Uzbekistan, under the under the aegis we hosted on campus regards the uncoming to UNESCO 43rd General Session happening in Uzbekistan. The event included an educational speech from the representative of the Ministry of Higher Education, Nasiba Khakimova, national-folk music performance, and closing speech by Mr. Konarski / Współpracy z Ambasadą Uzbekistanu, pod auspicjami której zorganizowaliśmy na kampusie wydarzenie dotyczące nadchodzącej 43. Sesji Generalnej UNESCO, która odbędzie się w Uzbekistanie. Wydarzenie obejmowało przemówienie edukacyjne przedstawiciela Ministerstwa Edukacji Wyższej, Nasiby Chakimowej, występ muzyki ludowej oraz przemówienie końcowe pana Konarskiego.
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
7	How many people attend: Ile było uczestników:	45
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Oleg Shchedrenok Tel: 572350345 Email: oshched1@stu.vistula.edu.pl

Cultural Fest / Festiwal Kulturalny

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Council of Vistula University
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Cultural Fest / Festiwal Kulturalny
3	Date of the event: Data wydarzenia:	04/03/2025
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	We hosted Cultural Day of Poland. The show included presentation, polish songs and dances. The venue was decorated with attributes of polish culture. Zorganizowaliśmy Dzień Kultury Polski. W programie znalazły się prezentacje, polskie piosenki i tańce. Miejsce było udekorowane atrybutami polskiej kultury.
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	Food: 136,42zł Decorations and costumes: 716.58 Total: 853
6	How many people attend: Ile było uczestników:	50
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Oleg Shchedrenok 572350345 oshched1@stu.vistula.edu.pl



Erasmus Networking Event / Wydarzenie Sieci Erasmus

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Council of Vistula University
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Erasmus Office
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Erasmus Networking Event
4	Date of the event: Data wydarzenia:	12/03/2025
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	With the assistance of the Erasmus Office, we brought together students who participated in Erasmus+ Blended Programs to share their experiences with other students from our university.
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
7	How many people attend: Ile było uczestników:	100
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Oleg Shchedrenok 572350345 oshched1@stu.vistula.edu.pl

Uniperks.pl Collaboration / Współpraca Uniperks.pl

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Council of Vistula University
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Uniperks.pl Collaboration
3	Date of the event: Data wydarzenia:	24/03/2025
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	In collaboration with the Uniperks.pl platform we hosted interactive events for all the students in a main hall, where everyone had a chance to get the prizes ranging from stacks, to clothing, books and cosmetics upon the registration on their platform
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	0
6	How many people attend: Ile było uczestników:	200
7	Contact person: Osoba do kontaktu:	Oleg Shchedrenok 572350345 oshched1@stu.vistula.edu.pl

Raport roczny
Samorządu Studenckiego SGTiH
2024/2025



STUDENT COUNCIL SGTiH ACTIVITY REPORT / RAPORT DZIAŁALNOŚCI SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO SGTiH

Halloween party / Impreza Halloweenowa

1	Student organization: Organizacja studencka:	Student Council`s of Vistula University, Music Club, Movie Club
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Choir, European Society Club
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Halloween party
4	Date of the event: Data wydarzenia:	October 31
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	In cooperation with above mentioned clubs and unions, we organized on campus Halloween party with variety of activities such as pumpkin cutting workshop, decoration, music performances, costume competition and DJ set as ending part of party.
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	We received 250 zł from club centre Candles: 29,90 Material Fabric Decoration: 5,99 Lamp: 11,90 Posters: 80 Wire: 6,99 Plastic Foil: 22,47 Led Lamps: 48,90 Total: 206,15
7	How many people attend: Ile było uczestników:	150
8	If you had any problems, tell us about this:	1. in the request we asked for money for the padding polyester that was needed for the photo zone, but unfortunately it was not delivered on

	Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	time (by mistake of delivery company), cost 110 PLN, we made a return and now we are waiting for the money. On the last day we should had imagined something new, so that event does not remain without photo zone, so we created and ordered big poster, it cost 80 pln. 2. by mistake we bought LED lamps on AFiB invoice with SGTiH money (cost 48.90) 3. by mistake of cashier in supermarket we have plastic foil with Oshee in one invoice instead one bill and one invoice. 4. By prior arrangement, the mentoring team was responsible for setting up the room before the event and cleaning up afterward. Unfortunately, only one person from the mentoring team, Aidan, participated. Therefore, we request that the mentoring team be excluded from the list of organizers for this event.
9	Contact person: Osoba do kontaktu:	Anastasiia Dovbii Tel: 731536204 Email: adovbii1@stu.vistula.edu.pl







Raport roczny

Studenckie Koło Turystyki Kulinarnej – Klub kulinarny 2024/2025

Turystyki Kulinarnej – Klub kulinarny

1	Student organization: Organizacja studencka:	Studenckie Koło Turystyki Kulinarnej – Klub kulinarny
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Narodowy Instytut kultury Instytut Turystyki
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Warsztat
4	Date of the event: Data wydarzenia:	23.05.2025
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Temat warsztatu: Jak instytucje kultury mogą wykorzystywać w swojej działalności dziedzictwo kulinarne i tworzyć produkt turystyki kulinarniej
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	Umowa o dzieło dla autora i prelegenta warsztatu
7	How many people attend: Ile było uczestników:	15
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Piotr Dominik



1	Student organization: Organizacja studencka:	Studenckie Koło Turystyki Kulinarnej
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Stolica Cafe
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Warsztat kulinarny w Stolica Cafe
4	Date of the event: Data wydarzenia:	22.05.2025
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Prelekcja na temat rekonstrukcji potraw w wykonaniu ekspertów z Muzeum Wilanów, Stolica Cafe Jak dawne potrawy można aranżować w nowoczesnej gastronomii
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	2500 Produkty i potrawy przygotowywane podczas warsztatów oraz wynagrodzenie prowadzących Uczesynicy zdobyli praktyczną wiedzę z zakresu tzw. gastronomii historycznej i współczesnej
7	How many people attend: Ile było uczestników:	50
8	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakiegokolwiek problem, prosimy powiedzieć:	brak
9	Contact person: Osoba do kontaktu:	Piotr Dominik



1	Student organization: Organizacja studencka:	Studenckie Koło Naukowe Turystyki Kulinarnej
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Dwór Mościbrody, Pałac Wilanów Stolica Cafe
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Pokaz kulinarny podczas konferencji poświęconej turystyce kulinarnej z degustacją potraw przygotowanych i zaprezentowanych przez Dwór Mościbrody oraz Kuchnię Pałacu w Wilanowie
4	Date of the event: Data wydarzenia:	22.05.25
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Historyczne potrawy polskie oraz wykonane na bazie starych przepisów staropolskich z Mazowsza i Podlasia
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	2500 Prosukty, potrawy, wykonanie dań
7	How many people attend: Ile było uczestników:	50
8	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	brak
9	Contact person: Osoba do kontaktu:	Piotr Dominik



1	Student organization: Organizacja studencka:	Studenckie koło naukowe Turystyki Kulinarnej
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	–
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Spotkanie świąteczne
4	Date of the event: Data wydarzenia:	19.12.24
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Przygotowanie potraw świątecznych, opowieści o zwyczajach świątecznych w Polsce, na Ukrainie, Białorusi i na Świecie
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	300 Potrawy świąteczne , elementy wystroju
7	How many people attend: Ile było uczestników:	30
8	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	nie
9	Contact person: Osoba do kontaktu:	Piotr Dominik



1	Student organization: Organizacja studencka:	Studenckie Koło Naukowe Turystyki Kulinarnej
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Wycieczka do museum czekolady Wedel
3	Date of the event: Data wydarzenia:	30.05.25
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Zwiedzanie z przewodnikiem historycznej fabryki czekolady, będącej atrakcją turystyczną i nowoczesnym centrum edukacji, warsztaty, degustacja produktów Wedla
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	500 Bilaty wstępu finansowane dla uczestników 50%
6	How many people attend: Ile było uczestników:	20
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	brak
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Piotr Dominik



1	Student organization: Organizacja studencka:	Studenckie Koło Naukowe Hotelarstwa
2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Hotel Regent, IWiU
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Warsztaty w hotelu Regent
4	Date of the event: Data wydarzenia:	14.03.25
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Poznanie działów hotelowych, warsztaty tematyczne z zakresu marketingu, zarządzania operacyjnego oraz customer service
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	500 Prowadzenie warsztatów przez trenerów z hotelu, poczęstunek, materiały dydaktyczne
7	How many people attend: Ile było uczestników:	25
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Piotr Dominik



1	Student organization: Organizacja studencka:	Studenckie Koło Naukowe Hotelarstwa
2	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Uczestnictwo w Targach Word Hotel
3	Date of the event: Data wydarzenia:	29.11.2024
4	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Poznanie nowych trendów w hotelarstwie, zapoznanie z formułą targów, przygotowanie prezentacji
5	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	Bezkosztowo
6	How many people attend: Ile było uczestników:	20
7	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	brak
8	Contact person: Osoba do kontaktu:	Piotr Dominik





Student organization: Organizacja studencka:		Studenckie Koło Naukowe Turystyki Kulinarnej
In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:		Muzeum Warszawy
Name of the event: Nazwa wydarzenia:		Wycieczka do muzeum Warszawy oraz udział w seminarium poświęconym tematyce kulinarnej 1. Kuchnia warszawska 2. Kuchnia Ukrainy – barszcz ukraiński I inne barszcze 3. Warszawskie fastfoody dawniej I dziś
Date of the event: Data wydarzenia:		19.11.24
What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.		Poznanie wystawy „Na miejscu i na wynos” w Muzeum Warszawy, udział w 3.seminariach organizowanych przez Muzeum Udział w dyskusji, poznanie ekspertów warszawianistów od kulinariów warszawy
How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:		Bez kosztowo
How many people attend: Ile było uczestników:		25
Contact person: Osoba do kontaktu:		Piotr Dominik
1	Student organization: Organizacja studencka:	Studenckie Koło Naukowe Hotelarstwa

2	In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Hotel Intercontinental
3	Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Warsztaty I wycieczka dydaktyczna w hotelu Intercontinental
4	Date of the event: Data wydarzenia:	15.05.25
5	What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Minikonferencja dotycząca marki Intercontinental oraz funkcjonowania hoteli systemowych w Polsce. Dyskusja na temat standardów hotelarskich oraz wymagań wobec pracowników hoteli
6	How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	bezkosztowo
7	How many people attend: Ile było uczestników:	10
8	If you had any problems, tell us about this: Jeżeli państwo mieli jakikolwiek problem, prosimy powiedzieć:	brak
9	Contact person: Osoba do kontaktu:	Piotr Dominik



Student organization: Organizacja studencka:	Studenckie Koło Naukowe Hotelarstwa
In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	Hotel Ibis
Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Warsztaty w hotelach Ibis i Ibis Styles
Date of the event: Data wydarzenia:	15.10.25
What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Możliwość poznania dwóch marek hoteli należących do ACCOR Udział w warsztatach prowadzonych przez pracowników hoteli
How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	bezkosztowo
How many people attend: Ile było uczestników:	20
Contact person: Osoba do kontaktu:	Piotr Dominik



Student organization: Organizacja studencka:	Studenckie Koło Naukowe Hotelarstwa
In cooperation with: (if needed) Przy współpracy z:	SAN, SGGW
Name of the event: Nazwa wydarzenia:	Konferencja Kół Studenckich
Date of the event: Data wydarzenia:	15.11.25
What have you been doing: Co Państwo robiliście na wydarzeniu: What did you discuss: O czym była dyskusja: The details: Prosimy o wszystkie detale.	Konferencja naukowa, wystaoienie przedstawiciela SGTIHVistula
How much money and for what you spent: Na co i ile było wydano pieniądze:	bezkosztowo
How many people attend: Ile było uczestników:	40
Contact person: Osoba do kontaktu:	Piotr Dominik



