

## REGULAMIN PROMOCJI „ZNIŻKA ZA POLECENIE” w Akademii Finansów i Biznesu VISTULA (ROK AKADEMICKI 2026/2027)

### § 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady przyznawania zniżek w czesnym w ramach promocji pn. „Zniżka za polecenie” (dalej: „Promocja”).
2. Organizatorem Promocji jest Akademia Finansów i Biznesu Vistula (dalej: „Uczelnia”).
3. Promocja ma na celu nagradzanie osób aktywnie promujących ofertę edukacyjną Uczelni wśród nowych kandydatów na studia pierwszego i drugiego stopnia.
4. Z Promocji wyłączone są studia podyplomowe, studia MBA oraz seminaria doktorskie.

### § 2. Definicje

1. **Osoba Polecająca** – osoba posiadająca status studenta Uczelni, która skutecznie zarekomendowała studia Nowemu Kandydatowi.
2. **Nowy Kandydat (Osoba Polecona)** – osoba, która na dzień złożenia wniosku rekrutacyjnego o przyjęcie na studia w Uczelni w semestrze zimowym 2026/2027:
  - a) nie jest wpisana na listę studentów Uczelni oraz
  - b) nie złożyła wcześniej skutecznego wniosku rekrutacyjnego o przyjęcie na studia w Uczelni.

### § 3. Przedmiot i wysokość zniżki

1. Przedmiotem Promocji jest zniżka w czesnym przysługująca Osobie Polecającej za każdą Osobę Poleconą, która spełni warunki określone w § 4.
2. Za każdą Osobę Poleconą, która spełni warunki Regulaminu, Osobie Polecającej przysługuje zniżka w wysokości 10% czesnego należnego za jeden semestr studiów. Łączna wysokość zniżki w jednym semestrze nie może przekroczyć 100% czesnego.
3. Zniżki podlegają kumulacji według następującego schematu:
  - 1 osoba polecona = 10% zniżki;
  - 2 osoby poleczone = 20% zniżki;
  - 5 osób poleconych = 50% zniżki;
  - **10 osób poleconych = 100% zniżki (semestr studiów bez opłat).**

### § 4. Warunki przyznania zniżki

Zniżka zostaje przyznana Osobie Polecającej pod warunkiem łącznego spełnienia następujących wymogów:

1. **Zgłoszenie polecenia:** Dane Osoby Polecającej (imię, nazwisko, numer albumu) muszą zostać wpisane przez Nowego Kandydata w ankiecie osobowej/formularzu rekrutacyjnym **w chwili jego złożenia w aplikacji online**. Późniejsze uzupełnienie danych Osoby Polecającej nie stanowi podstawy do przyznania zniżki.
2. **Status Nowego Kandydata:** Osoba Polecona musi przejść pomyślnie proces rekrutacji, zostać wpisana na listę studentów oraz **opłacić czesne za pierwszy semestr studiów w całości** (lub jego pierwszą ratę, zgodnie z wybranym systemem płatności).
3. **Obywatelstwo:** Promocja skierowana jest do obywateli polskich.
4. **Wyłączność:** Jedna Osoba Polecona może zostać przypisana tylko jednej Osobie Polecającej.

#### § 5. Procedura realizacji

1. Przyznanie zniżki następuje na wniosek Osoby Polecającej złożony do Biura Rekrutacji w formie pisemnej. Przyznanie zniżki jest możliwe po potwierdzeniu przez Uczelnię faktu wniesienia opłat przez Osobę Poleconą.
2. Wniosek o zniżkę należy złożyć nie później niż do zakończenia pierwszego miesiąca semestru, w którym zniżka ma zostać naliczona.
3. Zniżka obowiązuje przez jeden semestr i jest odejmowana od czesnego należnego w danym semestrze.

#### § 6. Wyłączenia i utrata uprawnień

1. Promocja **nie łączy się** z innymi promocjami dotyczącymi obniżenia czesnego (np. zniżką rodzinną, czy zniżką dla absolwentów. W przypadku zbiegu uprawnień do kilku zniżek, stosuje się zniżkę najkorzystniejszą dla studenta.
2. Osoba Polecająca traci prawo do zniżki, jeśli Osoba Polecona zrezygnuje ze studiów lub zostanie skreślona z listy studentów przed upływem pierwszych 30 dni od rozpoczęcia zajęć dydaktycznych.

#### § 7. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia 1 maja 2026 r. do zakończenia rekrutacji na semestr zimowy 2026/2027.
2. Uczelnia zastrzega sobie prawo do weryfikacji autentyczności poleceń. Stwierdzenie podania nieprawdziwych danych skutkuje natychmiastową utratą prawa do zniżki i koniecznością wyrównania czesnego do stawki podstawowej.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa oraz wewnętrzne akty Uczelni.