

Komunikacja techniczna

Nazwa przedmiotu	Liczba godzin
Podstawowe zagadnienia komunikacji technicznej (wprowadzenie)	15
Praca z tekstem technicznym	37
Podstawy technologii webowych	16
Podstawowe technologie komunikacji technicznej	22
Ogółem I semestr	90
Techniki i narzędzia stosowane w dokumentacji technicznej	52
Przygotowanie praktyczne do uzyskania certyfikatu ITCQF	14
Zarządzanie projektem dokumentacyjnym	20
Ogółem II semestr	86
SUMA	176

Podstawowe zagadnienia komunikacji technicznej (wprowadzenie):

- Wykład otwierający

- Komunikacja techniczna w przykładach
- Zawód Technical Writer
- Rola dokumentacji w procesie wytwarzania produktu
- Sposoby pozyskiwania informacji źródłowych

Praca z tekstem technicznym:

- Typologia, struktura i pragmatyka tekstów technicznych
- Wprowadzenie do Markdown i Git
- Identyfikacja odbiorców i analiza przypadków użycia
- Strategia tworzenia i publikowania treści (content strategy)
- Github pages
- Lokalizacja treści
- Audyt istniejącej dokumentacji

Podstawy technologii webowych:

- Wprowadzenie do HTML, CSS, JS
- Narzędzia deweloperskie w przeglądarce
- Tworzenie prostej strony internetowej w HTML
- Formatowanie utworzonej strony przy pomocy arkuszy stylu CSS
- Publikowanie strony na GitHub Pages

Podstawowe technologie komunikacji technicznej:

- Formaty dokumentacji
- Profesjonalne narzędzia do tworzenia treści
- Techniki wizualnego przedstawiania treści
- Wprowadzenie do statycznych generatorów stron

Techniki i narzędzia stosowane w dokumentacji technicznej:

- Single sourcing, szablony i zmienne
- Wstęp do DITA, narzędzie oXygen XML editor
- Praktyczne zastosowanie narzędzia MadCap Flare
- Przygotowanie treści do lokalizacji, zapoznanie z narzędziem memoQ
- Publikacja projektów dokumentacyjnych

Przygotowanie praktyczne do uzyskania certyfikatu ITCQF:

- Pełna wersja szkolenia przygotowującego do egzaminu certyfikującego **ITCQF® Foundation Level** w oparciu o akredytowane materiały szkoleniowe ITCQF.

Zarządzanie projektem dokumentacyjnym:

- Metodyki pracy projektowej (Waterfall/Agile/Continuous Delivery)
- Planowanie projektu (odbiorcy, formaty wyjściowe, sposoby publikacji)
- Estymowanie pracy
- Wprowadzanie recenzji i korekty
- Praktyczne przygotowanie prac zaliczeniowych
- Prezentacje końcowe projektów