

Program studiów podyplomowych			
Administrowanie funduszami europejskimi			
Czas trwania studiów: 2 semestry			
Ogólna liczba godzin dydaktycznych: 170			
Lp.	Wyszczególnienie	Wymiar godzinowy	
		Wykłady	Ćwiczenia
I.	Podstawy wykorzystania środków unijnych w latach 2021-2027	16	4
1	Omówienie programu zajęć oraz poznanie wykładowców studiów. Ewaluacja oczekiwań i umiejętności słuchaczy. Przedstawienie zasad studiowania i zasad zakończenia studiów	6	
2	Cele polityki spójności na lata 2021–2027	1	
3	Podział środków w polityce spójności	1	
4	System instytucjonalny - odpowiedzialność w zakresie realizacji funduszy	1	
5	Linia demarkacyjna - podział interwencji w poszczególnych celach polityki spójności, pomiędzy programami krajowymi i regionalnymi	1	
6	Obszary wsparcia w perspektywie finansowej 2014-2020 i 2021-2027 - różnice	2	
7	Założenia i cele programów krajowych na lata 2021–2027 - typy projektów możliwe do realizacji	1	1
8	Założenia i cele programów regionalnych na lata 2021–2027 - typy projektów możliwe do realizacji	1	1
9	Identyfikowanie źródeł dofinansowanie projektów unijnych m.in. dla JST, NGO, przedsiębiorców – projekty miękkie	2	
10	Podstawy wykorzystania środków unijnych w latach 2021-2027 - konsultacje		2
II.	Procedura pozyskiwania środków unijnych (projekty „miękkie”)	9	9
1	Systemy do aplikowania o środki europejskie (MEWA, SOWA i inne)	2	2
2	Regulamin konkursu	1	
3	Kryteria formalne i merytoryczne; kryteria	1	

	premiujące		
4	Zasady konstruowania harmonogramu i budżetu projektu.	2	2
5	Kadra zarządzająca i merytoryczna projektu	1	
6	Ocena formalna i merytoryczna, proces negocjacji	1	2
7	Procedury odwoławcze	1	
8	Procedura pozyskiwania środków unijnych w latach 2021-2027 - konsultacje		3
III. Projekty międzynarodowe		8	10
1	Projekty międzynarodowe - dostępne możliwości i programy (ERASMUS+, EACEA)	2	
2	Projekty międzynarodowe – opracowywanie koncepcji projektu (matryca logiczna)		4
3	Projekty międzynarodowe – zasady aplikowania	2	
4	Projekty międzynarodowe – opracowanie wniosku	2	4
4	Projekty międzynarodowe – zarządzanie i rozliczanie	2	
5	Projekty międzynarodowe - konsultacje		2
IV. Projekty twarde		6	13
1	Źródła finansowania projektów twardych	2	
2	Źródła finansowania projektów twardych		1
3	Podstawowe modele biznesowe	2	
4	Biznes plan i studium wykonalności	2	
5	Business model canvas		4
6	Biznes plan i studium wykonalności		4
7	Współpraca z różnego typu interesariuszami/klientami, „z życia wzięte” przykłady, dobre praktyki		2
8	Projekty twarde - konsultacje		2
V. Rozliczanie funduszy unijnych - zagadnienia finansowe		30	25
1	Wprowadzenie - co to jest księgowość, rodzaje księgowości, jak to czytać i rozumieć; co oznacza Wn i Ma	2	
2	Rozliczanie projektu, Współpraca kierownika projektu z księgowością, obieg dokumentów księgowych	4	

3	Dostosowanie polityki rachunkowości do celów ewidencji operacji związanych z projektem. Zakładowy plan kont	3	5
4	Zasady księgowania wydatków związanych z przyznaną pomocą, rodzaje dokumentów wymagane do poszczególnych rodzajów wydatków omówienie z przykładami	3	3
5	Sposoby prowadzenia ewidencji księgowej w zależności od rodzaju organizacji (NGO, Spółki zoo, S.C. osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą)	6	
6	Praktyczne wypełnianie obowiązku prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej jako element bieżącej kontroli realizacji projektu	4	4
7	Najczęściej popełniane błędy podczas tworzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej	3	3
8	Przygotowanie wniosku o płatność – praca z generatorem	3	4
9	Zamknięcie projektu, czynności niezbędne	2	
10	Rozliczanie funduszy unijnych - zagadnienia finansowe - konsultacje		6
VI. Zarządzanie i administrowanie projektami unijnymi		32	6
1	Przygotowanie do realizacji projektu – cykl projektu europejskiego.	4	
2	Partnerstwo w projekcie	1	
3	Zamówienia publiczne w projektach finansowanych ze środków UE – zakres stosowania, korekty.	2	
4	Inne tryby dokonywania zamówień w projektach finansowanych ze środków UE.	2	
5	Monitoring i ewaluacja projektów	1	2
6	Trwałość i kontrola w projektach finansowanych z funduszy UE..	3	
7	Szczegółowe opisy priorytetów wybranych programów (wg zainteresowań, po zatwierdzeniu przez IZ)	7	
8	Kwalifikowalność wydatków	3	
9	Kwalifikowalność uczestników w projektach EFS+ (z aspektami ochrony danych osobowych RODO)	2	
10	Zarządzanie ryzykiem w projektach finansowanych	2	



	z funduszy UE		
11	Informacja i promocja w projektach europejskich – aspekty praktyczne w ramach realizacji.	2	
12	Nieprawidłowości w realizacji projektów finansowanych ze źródeł UE	2	
13	Zasady bezpiecznej pracy zdalnej.	1	
14	Zarządzanie i administrowanie projektami unijnym - konsultacje		4
VI.	EGZAMIN I/ II SEMESTR	0	2
SUMA		101	69