

Instrukcja składania wniosków przez

System USOS web

Materiały dla STUDENTÓW











vistula.edu.pl vistulahospitality.edu.pl



Spis treści

1. Informacja ogólne	5
Status wniosku	5
Ekran 0 Oświadczenie o ukończeniu lub kontynuowaniu studiów	8
Ekran 1 Wybór kierunku studiów	11
Ekran 2 Weryfikacja danych	12
Wprowadzenie numeru konta bankowego	13
Zmiana numeru konta bankowego	15
2. Oświadczenie o Dochodach	16
Ekran 1 Rodzina Studenta	16
Ekran 2 Rodzaje osiąganych dochodów w rodzinie studenta	17
Ekran 3 (A, B, C, D, E) Wysokości dochodów każdego członka rodziny	20
Ekran 3 A dochody z umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, rent, emerytur i	itp.
	21
DOCHODY UZYSKANE PRZEZ CZĘŚĆ ROKU	.22
DOCHÓD UTRACONY	.24
DOCHÓD UZYSKANY	26
Ekran 3 B Dochody opodatkowane w formie ryczałtu ewidencjonowanego lub ka	ırty
podatkowej	27
Ekran 3 C Dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od os	sób
fizycznych	30
DOCHODY Z ZAGRANICY	31
DOCHODY Z PRACY W INDYWIDUALNYCH GOSPODARSTWACH ROLNYC	СН
	33







INNE DOCHODY Z ROLNICTWA, NP. ZASIŁKI CHOROBOWE,
AGROTURYSTYKA
DOCHODY Z ALIMENTÓW
STYPENDIUM DOKTORANCKIE
ULGA NA DZIECI
ZASIŁEK MACIERZYŃSKI Z KRUS I ŚWIADCZENIE RODZICIELSKIE
STYPENDIA DLA BEZROBOTNYCH Z UE
INNE DOCHODY
Ekran 3 D Pomniejszenie dochodów o alimenty Płacone na rzecz osób spoza rodziny 40
Ekran 3 E Dochody uzyskane w roku bieżącym
NOWE DOCHODY PO ROKU42
ZATRUDNIENIE LUB POZAROLNICZA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA PO
ROKU43
Ekran 4 Ubieganie się o świadczenia bez podawania dochodów rodziców lub opiekunów
oraz ich dzieci
Ekran 5 Lista załączników47
Ekran 6 Podsumowanie
3. Stypendium Socjalne
Ekran 3 Wybór świadczenia pomocy materialnej
Ekran 4 Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości49
4. Stypendium Rektora
Ekran 3 Wybór podstawy przyznania stypendium50
Ekran 4 Wybór rankingu51
Ekran 5 Wybór rodzaju wniosku52









Ekran 6 Wprowadzenie średniej ocen	
Wykaz osiągnięć	
Informacje dla osób składających wniosek na pierwszym roku studió jednolitych magisterskich	w I stopnia lub 56
5. Stypendium dla osób niepełnosprawnych	
Ekran 3 Wybór orzeczenia	
Ekran 4 Akceptacja znajomości przepisów	
6. Zapomoga	
Ekran 3 Powody ubiegania się o zapomogę	
Ekran 4 Dodawanie zaświadczeń potwierdzających zdarzenie losowe	
7. Składanie wniosku	61
Sposoby składania wniosku	61
Szczegóły wniosku (drukowanie)	
8. Informacje końcowe	









1. Informacja ogólne

Wniosek może zostać złożony na dwa sposoby :

- 1. **W formie papierowej.** Zarejestrowany w systemie USOS web wniosek wydrukuj podpisz i złóż na Uczelni: w recepcji, w skrzynce na wniosku obok pokoju 207, pocztą tradycyjną na adres uczelni z dopiskiem "STYPENDIUM".
- 2. W formie elektronicznej. Konkretny wniosek musi zostać "Podpisany i Złożony" za pomocą systemu USOS web. Studencie Pamiętaj! Wniosek o stypendium socjalne mimo złożenia elektronicznego musi zostać podpisany i skutecznie dostarczony wraz z pełną dokumentacją do siedziby Uczelni. Data przyznania będzie liczona od dnia złożenia go on-line. We wszystkich pozostałych wnioskach załączniki powinny zostać dołączone, elektronicznie w wersji pdf, podczas wypełniania wniosku.

Status wniosku

Status wniosku możesz na bieżąco śledzić w systemie USOS web. Wniosek o statusie "Zarejestrowany" w systemie USOS nie będzie rozpatrzony. Musi być skutecznie złożymy w formie papierowej lub elektronicznej. Wtenczas jego status zmieni cię na "*Złożony*". Pozostałe statusy:

- "Gotowy do rozpatrzenia": wniosek został zaakceptowany przez koordynatora, ze względu na komplet informacji i dokumentów. W tym momencie czeka jedynie na decyzję Rektora.
- "Rozpatrzony decyzja do doręczenia": pisemna decyzja Rektora czeka na ciebie.
- "Rozpatrzony decyzja doręczona" : pojawia się po odebraniu decyzji.

Pamiętaj! Jeśli wniosek o stypendium dla osób niepełnosprawnych jest dla ciebie "nieaktywny" to znaczy ze nie zgłosiłeś swojej niepełnosprawności. Aby go odblokować poinformuj Rzecznika ds. Osób Niepełnosprawnych o swoim stopniu niepełnosprawności potwierdzając ją stosownym zaświadczeniem









Jeśli twoje orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wygasło, a udało się tobie uzyskać nowe zgłoś tą zmianę u Rzecznika ds. Osób Niepełnosprawnych. **Rzecznik ds. Osób Niepełnosprawnych:** p.kaleta@vistula.edu.pl

Pamiętaj! Kontroluj status wniosku złożonego droga elektroniczną, gdyż w przypadku wystąpienia nieprawidłowości (np. braki w dokumentacji, błędne kwoty dochodu, błędna średnia itp.), koordynator ds. pomocy materialnej może go cofnąć do poprawy, a będzie to wymagało od Ciebie niezwłocznego dostarczenia brakujących dokumentów lub skorygowania wniosku w granicach harmonogramu składania wniosków.

Pamiętaj! Każdy student, który otrzymuje świadczenia pomocy materialnej, jest zobowiązany, do niezwłocznego powiadomienia uczelni o wystąpieniu okoliczności, mającej wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.

Pamiętaj! Niezależnie od sposobu rozpatrzenia wniosku decyzja musi zostać przez Ciebie odebrana.

Po zalogowaniu do systemu USOS web wybierz zakładkę DLA WSZYSTKICH.



Następnie kliknij ikonę **Wnioski**. 3.









vistula.edu.pl vistulahospitality.edu.pl





Jeżeli chcesz dla przykładu rozpocząć wypełnianie Oświadczenia o dochodach, w sekcji Wnioski, które można złożyć w Twoich jednostkach znajdź wniosek o nazwie Oświadczenie o dochodach za rok... i kliknij w odpowiadający mu link zacznij wypełniać. Jeśli już wcześniej rozpocząłeś wypełnianie wniosku, to system nie pozwoli Ci rozpocząć kolejnego.

Wnioski, które można złożyć w Twoich jednostkach. i

	Nazwa	Tury	Organizator	Cykl	
→	Oświadczenie o dochodach	w trakcie, tura bez końca dla wszystkich studentów od 2018-07-01 00:00:00	Akademia Finansów i Biznesu Vistula	brak	informacje o wniosku € zacznij wypełniać €
→	Stypendium Ministra 2018/2019	w trakcie, 63 dni do zakończenia 2018-07-12 00:00 - 2018-10-10 23:59	Akademia Finansów i Biznesu Vistula	Semestr zimowy 2018/2019	informacje o wniosku € zacznij wypełniać €
→	Stypendium Rektora 2018/2019	w trakcie, 63 dni do zakończenia 2018-07-12 00:00 - 2018-10-10 23:59	Akademia Finansów i Biznesu Vistula	Semestr zimowy 2018/2019	informacje o wniosku € zacznij wypełniać €
→	Stypendium Socjalne 2018/2019	w trakcie, 63 dni do zakończenia 2018-07-12 00:00 - 2018-10-10 23:59	Akademia Finansów i Biznesu Vistula	Semestr zimowy 2018/2019	informacje o wniosku € zacznij wypełniać €
0	Stypendium Specjalne 2018/2019	w trakcie, 63 dni do zakończenia dla osób niepełnosprawnych 2018-07-12 00:00 - 2018-10-10 23:59	Akademia Finansów i Biznesu Vistula	Semestr zimowy 2018/2019	informacje o wniosku € zacznij wypełniać 千
→	Wniosek o stypendium socjalne na rok akademicki 2017/2018	w trakcie, tura bez końca [inne tury - rozwiń] dla wszystkich studentów od 2018-07-01 00:00:00	Akademia Finansów i Biznesu Vistula	Rok akademicki 2017/2018	informacje o wniosku 🕩 zacznij wypełniać ়

Jeżeli już wcześniej rozpocząłeś wypełnianie wniosku i chcesz je kontynuować lub otrzymałeś informację, że Twoje oświadczenie zostało cofnięte do poprawy, to wyszukaj swój konkretny wniosek w sekcji **Wnioski, które zacząłeś wypełniać** i kliknij odpowiednio link **kontynuuj wypełnianie** lub **popraw.**









Wnioski, które zacząłeś wypełniać. 🔟

		Nazwa	Stan	Tury	Organizator	Cykl	
v	1	Oświadczenie o dochodach	Zaakceptowany	w trakcie, tura bez końca od 2018-07-01 00:00:00	Akademia Finansów i Biznesu Vistula	brak	drukuj € szczegóły €
-	÷	Stypendium Ministra 2018/2019	Wypełniany	w trakcie, 62 dni do zakończenia 2018-07-12 00:00 - 2018-10- 10 23:59	Akademia Finansów i Biznesu Vistula	Semestr zimowy 2018/2019	kontynuuj wypełnianie usuń 🕂 drukuj 🛃 szczegóły 🗗
		Stypendium Rektora 2018/2019	Złożony	w trakcie, 62 dni do zakończenia 2018-07-12 00:00 - 2018-10- 10 23:59	Akademia Finansów i Biznesu Vistula	Semestr zimowy 2018/2019	drukuj
-	÷	Stypendium Rektora 2018/2019	Wypełniany	w trakcie, 62 dni do zakończenia 2018-07-12 00:00 - 2018-10- 10 23:59	Akademia Finansów i Biznesu Vistula	Semestr zimowy 2018/2019	kontynuuj wypełnianie usuń + drukuj + szczegóły +

Przy każdym wniosku widoczna jest lista czynności, które możesz w danym momencie wykonać, np. zacznij wypełniać, usuń, kontynuuj wypełnianie, drukuj, popraw itp. Lista ta zależy od uprawnień, jakie masz nadane na określonym etapie wnioskowania, oraz od stanu wniosku, np. jeżeli już zarejestrujesz oświadczenie, to co najwyżej, będziesz mógł je wydrukować i obejrzeć jego szczegóły.

Ekran 0 Oświadczenie o ukończeniu lub kontynuowaniu studiów

Ekran ten służy do zweryfikowania i wprowadzenia informacji o studiach, które ukończyłeś, odbywałeś lub kontynuujesz na innej uczelni oraz o tych, które ukończyłeś w Grupie Uczelni Vistula.









Stypendium Socjalne 2018/2019

Ekran: 0

🗲 przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

WRÓĆ		SPRAWDŹ DALEJ	
	1		
Q		Drogi Studencie, droga Studentko! W następnych krokach zostaną zweryfikowane Twoje uprawnienia do otrzymywania stypen tym celu należy sprawdzić i uzupełnić, jeśli to konieczne, informacje wyświetlone przez USOSweb. W razie wątpliwości czy prot kontaktuj się z sekretariatem/dziekanatem jednostki prowadzącej kierunek studiów, na którym wnioskujesz o świadczenie.	dium. W blemów
	Czy	y ukończyłeś już jakieś studia?	
۲	NIE	E	
\bigcirc	TA	К	
WRÓĆ		SPRAWDŹ DALEJ	

Wybierz opcję TAK, jeśli spełniasz przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- ukończyłeś już jeden kierunek studiów w Grupie Uczelni Vistula lub poza, tzn. uzyskałeś tytuł licencjata, inżyniera, magistra lub stopień doktora,
- odbywasz jakieś studia na innej uczelni,
- odbywałeś studia na innej uczelni i zostałeś z nich skreślony.

Jeśli wybierzesz opcję **TAK** na ekranie wyświetlona zostanie informacja o kierunkach studiów podjętych przez Ciebie w Grupie Uczelni Vistula oraz pojawi się sekcja **Podaj informacje o pozostałych studiowanych lub ukończonych kierunkach**, gdzie wprowadzisz informację o studiach ukończonych, odbywanych lub kontynuowanych na innych uczelniach lub ukończonych w Grupie Uczelni Vistula, na tyle dawno, że informacji o nich nie ma w USOS web.

Pamiętaj! Wpisz wszystkie poziomy studiowanych lub ukończonych kierunków studiów, nawet jeśli studiowany obecnie kierunek ma tę samą nazwę, co ukończony. Dotyczy to również kierunków, z których zostałeś skreślony.

ul. Stokłosy 3, 02-787 Warszawa NIP: 526-00-09-816









Po kliknięciu przycisku **dodaj** wyświetlony zostanie formularz, który pozwoli Ci wprowadzić niezbędne informacje:

er	runki studiów podejmowane w ud	czelni:			
Lp.	Kierunek	Rodzaj	Status	Data rozpoczęcia	Data ukończenia/skreślenia
1	europeistyka	studia pierwszego stopnia		2012-10-01	2012-10-29
2	filologia, specjalność etnolingwistyka	studia pierwszego stopnia		2012-10-01	2013-02-22
3	administracja	studia pierwszego stopnia		2014-10-01	
4	filologia, specjalność filologia chorwacka	studia pierwszego stopnia		2015-10-01	
od	ostatniej, przewidzianej w planie st aj informacje o pozostałych stu	udiów praktyki (ustawa — Pra diowanych lub ukońci	zonych	kierunkach	art. 167 USL 2).
² Od	ostatniej, przewidzianej w planie st laj informacje o pozostałych stu runek Poziom Status Okres trwania dodaj d	udiów praktyki (ustawa — Pra diowanych lub ukońc:	zonych	kierunkach	Okres trwanja
Kier	ostatniej, przewidzianej w planie st laj informacje o pozostałych stu runek Poziom Status Okres trwania dodaj d Kierunek Pozi	udiów praktyki (ustawa — Pra diowanych lub ukońc:	zonych	kierunkach	Okres trwania
od-	ostatniej, przewidzianej w planie str laj informacje o pozostałych stu runek Poziom Status Okres trwania dodaj d Kierunek Pozi	udiów praktyki (ustawa — Pra diowanych lub ukońca a	zonych	kierunkach	Okres trwania
od. Kier	ostatniej, przewidzianej w planie st laj informacje o pozostałych stu runek Poziom Status Okres trwania dodaj d Kierunek Pozi	udiów praktyki (ustawa — Pra diowanych lub ukońc:	zonych Statu	kierunkach s W trakcie	Okres trwania Data początkowa :
Kier	ostatniej, przewidzianej w planie str laj informacje o pozostałych stu runek Poziom Status Okres trwania dodaj d Kierunek Pozi	udiów praktyki (ustawa — Pra diowanych lub ukońc:	zonych Statu	kierunkach s W trakcie	Okres trwania Data początkowa :

Pamiętaj! Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia pomocy materialnej, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów I stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez łączny okres studiowania 6 lat. Na ten okres lata odbywania studiów prowadzących do uzyskania tytułu. Jeśli już zdobyłeś tytuł magistra możesz ubiegać się o stypendia na studiach I ani II stopnia.



0

Trzeci stopień





dodaj 着



Ekran 1 Wybór kierunku studiów

Na podstawie informacji z systemu USOS oraz informacji podanych przez Ciebie na Ekranie 0, system sprawdzi Twoje uprawnienia do przyznania stypendium socjalnego. Jeżeli posiadasz takie uprawnienia, pojawi się ekran, na którym musisz wybrać kierunek, w ramach którego



będziesz składał wniosek.

Jeśli nie posiadasz takich uprawnień (np. podałeś na Ekranie 0, że ukończyłeś już studia I stopnia na innej uczelni i jednocześnie jesteś studentem studiów I stopnia), wówczas ekran będzie wyglądał następująco:











vistula.edu.pl vistulahospitality.edu.pl



Ekran 2 Weryfikacja danych

Na Ekranie 2 zweryfikuj swoje dane osobowe. W przypadku rozbieżności dane możesz zaktualizować w dziekanacie. Wprowadzone zmiany będą widoczne w USOS web po migracji, tj. następnego dnia rano.

Zweryfikuj swoje dan Dane uaktualnione w	ne osobowe. Jeżeli są niebi / Sekcji Studenckiej pojawi	ktualne, to zgłoś to w Sekcji Studenckiej . ą się w USOSwebie po migracji.	
Dane osobowe			
Adres do korespondencji	62-510 Konin Królowej	j Marysieńki	
Adres zameldowania	62-510 Konin Królowej	j Marysleńki	
Adres email	@st.amu.edu	pl	
Numer telefonu komórkowego	+48		
Numer telefonu stacjonarnego			
Numer konta			
Dane z oświadczenia o do	schodach		
Dochód miesięczny na osobę to Jasał Twoje dochody zmieniły se od cze to poproj Dziekanat o możliwość modyfi	au ostatniej deklaracji, klacji oliviradzania o dochodach.	115.83 zł	
Dane programu studiów			
Wniosek składasz na programie Wentja papierowa wniotku powinna by	: studiów č dostarczona do sakcji studenckie	(j jednostki macierzystej	administracja
Aktualny etap studiów Jezel jestel na innym roku niz vskazany	lub nie masz aktywnego etapu, tr	o poproli w sakcji studanckisj o rozlezania popradnjego atapu	rok 2

W związku z tym, że wszystkie stypendia przelewane są na konto bankowe, pamiętaj o sprawdzeniu pola **Numer konta.** Jeżeli brakuje w nim numeru konta, to powinieneś go wprowadzić. Jeśli numer jest widoczny, upewnij się, czy jest poprawny i w razie potrzeby zmień go. W kolejnym podrozdziale znajdziesz informacje, jak wprowadzić oraz zmienić numer konta.







Wprowadzenie numeru konta bankowego

W celu wprowadzania swojego osobistego numeru konta bankowego wejdź w zakładkę DLA

STUDENTÓW



Następnie stypendia.









vistula.edu.pl vistulahospitality.edu.pl



Na koniec konto bankowe studenta.

USOSweb	AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB DLA STUDENTÓW DLA PRACOWNIKÓW DLA WSZYSTKICH	
WPROWADZENIE REJESTRACJE a kalendarz b koszyk na przedmioty b bezpośrednie do grup b preferencje grup b na egzaminy MOJE STUDIA a sprawdziany b oceny b podpięcia b POL-on d decyzje b zaliczenia etapów b grupy dziekańskie b podania b rankingi b stypendia b stypendia b stypendia b stypendia b konto bankowe studenta b ankiety b jdatności b dyplomy	Image: Control of the second of the secon	

Jeśli w polu **Numer konta** widoczny jest tylko link **ustaw**, oznacza to, że w systemie nie ma jeszcze Twojego numeru konta bankowego i powinieneś go wprowadzić.

Kliknij zatem w ten link i w polu **Numer konta** wprowadź numer konta bankowego, na które chcesz otrzymywać stypendium.

Nazwa konta:	
Numer konta:	(26 cyff)
Waluta konta:	PLN
Nazwa banku:	





info@vistula.edu.pl



vistula.edu.pl vistulahospitality.edu.pl



Pól Waluta konta oraz Nazwa banku nie można modyfikować.

Jeżeli po wprowadzeniu numeru konta przycisk **DODAJ KONTO** nie będzie aktywny, sprawdź, czy poprawnie wprowadziłeś numer. Jeśli numer jest poprawny, a mimo to przycisk jest nieaktywny, skontaktuj się Biurem Pomocy Materialnej..

Pamiętaj! Możesz wprowadzić tylko polskie konto złotówkowe.

Zmiana numeru konta bankowego

Jeśli w polu **Numer konta** widoczny jest numer konta, ale chcesz go zmienić, kliknij link **zmień.** Następnie z pola **Numer konta** usuń dotychczasowy numer i wprowadź nowy.

Nazwa konta:	
Numer konta:	761020
Waluta konta:	PLN
Nazwa banku:	

Pól Waluta konta oraz Nazwa banku nie można modyfikować.

Jeżeli po wprowadzeniu numeru konta przycisk **ZAPISZ ZMIANY** nie będzie aktywny, sprawdź, czy poprawnie wprowadziłeś numer. Jeśli numer jest poprawny, a mimo to przycisk jest nieaktywny, skontaktuj się z Sekcją Stypendialną Wydziału.

Pamiętaj! Możesz wprowadzić tylko konto złotówkowe.

Jeśli wszystko zostało wprowadzone poprawnie twój osobisty numer konta wyświetli się na wniosku o stypendium o które się ubiegasz.

Pamiętaj! Wnioski bez numeru konta są uważane za niekompletne.









2. Oświadczenie o Dochodach

Oświadczenie o dochodach **stanowi** niezbędny **załącznik** do wniosku o stypendium socjalne dlatego powinien być wypełniony w pierwszej kolejności przy ubieganiu się o stypendium socjalne i stypendium socjalne powiększone.

Ekran 1 Rodzina Studenta

Na tym ekranie podaj **skład swojej rodziny**. Sam na liście członków rodziny pojawiasz się automatycznie, natomiast informacje o pozostałych członkach rodziny wprowadzasz klikając przycisk **dodaj**, znajdujący się na dole strony.

Imię i nazwisko	Rok urodzenia	Pokrewieństwo		Główne zajęcie		
	1994	wnioskodawca	~	nie pracuje	~	~
					> dodaj	

Kliknięcie przycisku **dodaj** spowoduje dodanie następnego wiersza w tabeli i pozwoli na wprowadzenie danych kolejnych członków rodziny.

Imię i nazwisko	Rok urodzenia	Pokrewieństwo		Główne zajęcie		
	1994	wnioskodawca	~	nie pracuje	~	-
		wnioskodawca	~	pracuje – umowa o pracę	~	-
					dodat	5

Pamiętaj! Pod uwagę nie są brani dziadek, babcia, ciocia, wujek, teść, teściowa itp., nawet, jeśli razem z Tobą mieszkają. Chyba, że są oni Twoimi opiekunami prawnymi, ale wtedy na udokumentowanie tego faktu musisz dołączyć do oświadczenia wyrok sądu rodzinnego.

Pamiętaj! W przypadku, gdy członek Twojej rodziny przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie (np. zakład karny, zamknięte zakłady lecznicze) i nie ponosi opłaty za









pobyt, nie uwzględniasz tej osoby w składzie rodziny, jednak musisz załączyć odpowiednie dokumenty.

Ekran 2

Rodzaje osiąganych dochodów w rodzinie studenta

Na tym ekranie podaj wpisujemy **rodzaj dochodów** poszczególnych członków rodziny. Konieczne jest zaznaczenie opcji **TAK** lub **NIE** w każdej kolumnie dla każdego członka rodziny.

Bez względu na to, jakie opcje zaznaczysz dla każdego pełnoletniego członka rodziny, lub uzyskującego dochód (w tym Ciebie), **musisz do wniosku dołączyć:**

- zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o wysokości uzyskanego dochodu,
- zaświadczenia o wysokości składek odprowadzonych na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, np. ZUS, KRUS,
- oświadczenia o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych (Druk do pobrania na Ekranie 6 jako załącznik [z-27]).

Pamiętaj! Powyższe dokumenty dotyczą ostatniego rozliczonego roku podatkowego, np. jeżeli składasz oświadczenie o dochodach na rok akademicki 2018/2019, przedstawiasz dokumenty za rok 2017.

Ekran ten jest ważny. Od tego, co na nim zaznaczysz, zależy, jakie ekrany do wypełniania pojawią się w kolejnym etapie, np. jeśli zaznaczysz, że ktoś nie uzyskuje dochodu, wówczas na kolejnych ekranach zapytania o tę osobę nie pojawią się.











Akademia Finansów i Biznesu Vistula Szkoła Główna Turystyki i Hotelarstwa Vistula

Grupa Uczelni Vistula

Imię i nazwisko	A - wy Wynagr o pracę, emerytu bezrobo gosp. ni zbycie p wartośc nieruch autorski produki	nagrodzenia odzenia (np. umowa zlecenia, o dzielo), ry i renty, zasilki dla trych, dzialalność a zasadach ogólnych, apierów iowych lub smości, prawa e, działy specjalne cji rolnej, inne	B - do opoda ryczał Dochod działalno opodati ryczałtu lub kart dochod dzierzaw działalno inne	chody tkowane tem y z pozarolniczej skci gospodarczej cowana w formie ewidencjonowanego y podatkowej, y z najmu lub ry rozliczenych poza skcię gospodarczę,	C - do nieopo Dochod rolnictw stypend kwota z niewyk dzieci, ś rodzicie pełnieni stypend z UE, in	chody odatkowane y z zagranicy, z a i RRUS, alimenty, lium doktoranckie, wrotu z tytułu orzystanej ulgi na wiadczenie skie, dochody z a funkcji społecznych, lium dla bezrobotnych ne	D - po docho Wydatk dochód osób sp	mniejszenia du i pomniejszające - alimenty na rzecz oza rodziny	E - nor roku 2 Dochód uzyskiw	v y dochód po 016 , który nie był any w roku 2014
Aleksandra Bigos	۲	NIE	۲	NIE	۲	NIE	۲	NIE	۲	NIE
[wnioskodawca]	0	ТАК	0	ТАК	0	ТАК	0	ТАК	0	ТАК
ddd [matka]	0	NIE	۲	NIE	۲	NIE	۲	NIE	۲	NIE
		TAK	0	TAK	0	TAK	0	TAK	0	ТАК

Wyjaśnienie dotyczące kolumny E – nowy dochód po roku ...

E - 00	ww.dochód.no
roku 2	016
Dochód	l, który nie był
they have been it has been	The second s
uzyskiw	any w roku 2016
uzyskiw	any w roku 2016
uzyskiw	any w roku 2016
uzyskiw	ny w roku 2016

Kolumna ta dotyczy dochodu, który został uzyskany między 1 stycznia bieżącego roku kalendarzowego a dniem składania wniosku. Ważne jest, z jakiego tytułu dochód zaczął być uzyskiwany w bieżącym roku.

Jeśli dochód zaczął być uzyskiwany z innych tytułów niż zatrudnienie wynikające ze stosunku pracy lub stosunku służbowego, umowy zlecenia, umowy o dzieło, prowadzenie działalności gospodarczej to dochód musi być uzyskiwany w dniu składania wniosku.

Przykłady:









Dzień składania wniosku: 1 października 2017 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zasiłku dla osób bezrobotnych w okresie od 15 marca 2017 r. do 25 sierpnia 2017 r. – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć **NIE**.

Dzień składania wniosku: 1 października 2017 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zasiłku dla osób bezrobotnych w okresie od 15 marca 2017 r. i uzyskuje w dniu składania wniosku – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć **TAK**.

Przykłady dotyczące zawarcia jednej umowy:

Dzień składania wniosku: 1 października 2017 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zawarcia umowy zlecenie w okresie od 15 marca 2017 r. do 25 sierpnia 2017 r. – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć **TAK**.

Dzień składania wniosku: 1 października 2017 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zawarcia umowy zlecenie w okresie od 15 marca 2017 r. do dnia składania wniosku – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć **TAK**.

Uwaga! Jeśli w okresie 3 miesięcy licząc od dnia utraty dochodu uzyskałeś dochód u tego samego pracodawcy, zleceniodawcy lub rozpocząłeś pozarolniczą działalność gospodarczą przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu się nie stosuje.

Przykłady dotyczące zawarcia kilku umów:

Dzień składania wniosku 1 października 2017 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zawarcia umowy zlecenie od 5 października 2016 r. do 30 stycznia 2017 r., ponownie zawarła umowę zlecenie u tego samego pracodawcy od 10 marca 2017 r. do dnia składania wniosku – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć NIE, ponieważ nie upłynął okres 3 miesięcy od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej u tego samego pracodawcy (drugi dochód nie jest traktowany jako nowy dochód).









- Dzień składania wniosku 1 października 2017 r. osoba uzyskała dochód z tytułu zawarcia umowy zlecenie od 5 października 2016 r. do 30 stycznia 2017 r., ponownie zawarła umowę zlecenie u tego samego pracodawcy od 10 czerwca 2017 r. do dnia składania wniosku w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć TAK, ponieważ upłynął okres 3 miesięcy od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej u tego samego pracodawcy (drugi dochód traktowany jest jako nowy dochód).
- Dzień składania wniosku 1 października 2017 r. osoba uzyskała dochód z tytułu zawarcia umowy o dzieło od 5 października 2016 r. do 30 stycznia 2017 r., zawarła umowę zlecenie u innego pracodawcy od 10 marca 2017 r. do dnia składania wniosku w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć TAK, ponieważ, co prawda nie upłynął okres 3 miesięcy od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej, ale druga umowa była zawarta z innym pracodawcą (drugi dochód traktowany jest jako nowy dochód).
- Dzień składania wniosku 1 października 2017 r. osoba uzyskała dochód z tytułu zawarcia umowy o dzieło od 5 października 2016 r. do 30 stycznia 2017 r., zawarła umowę zlecenie innego pracodawcy od 10 czerwca 2017 r. do dnia składania wniosku w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć TAK, ponieważ, upłynął okres 3 miesięcy od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej, a dodatkowo druga umowa była zawarta z innym pracodawcą (drugi dochód traktowany jest jako nowy dochód).

Ekran 3 (A, B, C, D, E) Wysokości dochodów każdego członka rodziny

Na tych ekranach podaj dochody oddzielnie dla każdego członka rodziny. Na Ekranie 2 poszczególne rodzaje dochodów oznaczone są literami: A, B, C, D, E. Od tego, jakie rodzaje dochodów tam zaznaczysz, zależą ekrany wyświetlane w kolejnych etapach wypełniania oświadczenia. Dla ułatwienia ekrany w swojej nazwie będą zawierały (oprócz cyfry)

0







odpowiednią literę alfabetu wskazującą, którego dochodu dotyczą (np. Ekran 3A, Ekran 3B,...). W górnej części każdego z ekranów podana będzie informacja, jakiego rodzaju dochodu dotyczy dany ekran oraz którego członka rodziny. Jeśli jakiś ekran wyświetla się, choć nie powinien, wróć do Ekranu 2, i sprawdź, jakie opcje zaznaczyłeś w tabeli dochodów.

Ekran 3 A

dochody z umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, rent, emerytur itp.

Ekran 3A zostanie wyświetlony, jeżeli na Ekranie 2 zaznaczyłeś **TAK** w kolumnie A. Na tym ekranie wykaż dochody z umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, rent, emerytur itp.

Do wypełnienia tego ekranu potrzebujesz:

- zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o wysokości uzyskanego dochodu,
- zaświadczenia o wysokości składek odprowadzonych na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, np. ZUS, KRUS.

Pamiętaj! Nawet jeżeli ktoś nie uzyskał dochodów lub nie złożył zeznania podatkowego, konieczne jest zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, potwierdzające ten fakt.

W przypadku, gdy zawarłeś związek małżeński po roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody, ale przed dniem złożenia wniosku o pomoc materialną, w celu ustalenia prawa do stypendium socjalnego uwzględnij dochody małżonka za rok kalendarzowy poprzedzający rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane, np. składasz wniosek









1 października 2017 r., związek małżeński zawarłeś dnia 21 września 2017 r., podaj dochody małżonka za rok 2016.

W poniższe okienka wpisz kwoty wykaza	ne w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego za rok 2016.	
Dochód:	zł	
Podatek:	zł	
Składki na ubezpieczenie społeczne:	zł	
W poniższe okienko wpisz kwotę składe	na ubezpieczenie zdrowotne wykazanych w zaświadcze	niu z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych za rok 2016.
Składki na ubezpieczenie zdrowotne:	Zł	

DOCHODY UZYSKANE PRZEZ CZĘŚĆ ROKU

W przypadku, gdy dochód z jakiegoś źródła uwzględniony w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego był uzyskiwany tylko przez część roku, w pytaniu **Czy wszystkie dochody wykazane w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego były uzyskiwane przez 12 miesięcy oraz są uzyskiwane w dniu składania wniosku**, kliknij przycisk **NIE**, a następnie kliknij przycisk **dodaj**, znajdujący się w tabelce na dole ekranu i wprowadź dochód.











 Ulknij, aby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o dochodach utraconych. Ulektór dochody należy uznać za uzyskane, jeśli członek rodziny zaczął je uzyskuwane w dniu składania wniosku. Ulknij, aby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o dochodach uzyskanych. W przypadku dochodów z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej występują pewne datępstwa. Jini, aby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o utracie i uzyskaniu dochodu z tytułu zatrudnienia i prowadzenia działalności gospodarczej. Cy wszystkie dochodó wykazane w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego były uzyskiwane przez 12 miesięcy w roku 2016 oraz za uzyskiwane w dniu składania wniosku? W Jie o za uzyskiwane w dniu składania wniosku? W Jie o za uzyskiwane w dniu składania wniosku? W Jie o za uzyskiwane w dniu składania wniosku? W Jie o za uzyskiwane w dniu składania wniosku? W Jie o za uzyskiwania dochodów. Wpisz kwotę brutto, wysokość należnego podatku i składek na ubezpieczenie społeczne oraz drowotne. Wybierz ze słownika właściwe źródła dochodów. Wpisz kwotę brutto, wysokość należnego podatku i składek na ubezpieczenie społeczne oraz drowotne. W Jie za pozątenie uzyskiwania dochodów przez część roku musisz dołączyć dodatkową dokumentacjęł okumenty poświadczające uzyskanie lub utratę dochodów zaznacz w ekranie 6. Jiezeli członek Twojej rodziny osiągał w 2016 r. dochód z tytułu: zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (ne, umowy o dzielo, ziecenia) lub. zatrudnienia lub innej pracy zarokowej (ne, umowy o dzielo, ziecenia) lub. zatrudnienia lub innej pracy zarokowej (ne, umowy o dzielo, ziecenia) lub. zatrudnienia lub innej pracy zarokowej (ne, umowy o dzielo, ziecenia) lub. zatrudnienia lub innej pracy zarokowej (ne, umowy o dzielo, ziece	Niektóre dochody r	należy uznać za utracone, jeśli były uzyskiwane w roku 2016, ale nie są uzyskiwane w dniu składania wniosku.
Liektóre dochody należy uznać za uzyskane, jeśli członek rodziny zaczął je uzyskiwać w roku 2016 i uzyskuje je w dniu składania wniosku. Listyća by zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o dochodach uzyskanych. W przypadku dochodów z tytułu zatrudnienia lub inej pracy zarobkowej oraz prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej występują pewne datępstwa. Liknij, by zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o utracie i uzyskaniu dochodu z tytułu zatrudnienia i prowadzenia działalności gospodarczej występują pewne datępstwa. Liknij, oby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o utracie i uzyskaniu dochodu z tytułu zatrudnienia i prowadzenia działalności gospodarczej. C zy wszystkie dochody wykazane w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego były uzyskiwane przez 12 miesięcy w roku 2016 oraz ga uzyskiwane w dniu składania wniosku? W jetr ze słownika właściwe źródła dochodów. Wpisz kwotę brutto, wysokość należnego podatku i składek na ubezpieczenie społeczne oraz drowotne. Wybierz datę początkową i datę końcową uzyskiwania dochodów oraz zaznacz czy na dzień składania wniosku wymienione dochody są jeszcze zyskiwane, czy już nie. Steli członek Twojej rodziny osiągał w 2016 r. dochód z tytułu: Ezeli członek Twojej rodziny osiągał w 2016 r. dochód z tytułu: E zetrudnienia lub innej pracy zarobkowej (pp. umowy o działalności gospodarczej). Kóry jest utracony lub y uzyskiwany z przerwami to zostaniesz poproszony o podanie NIP pracodawcy lub prowadzonej działalności roładania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzej dochod W Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016 Miery dochod W Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016 M dochod W Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia	Kliknij, aby zapozni	iać się ze szczegółowymi informacjami o dochodach utraconych.
W przypadku dochodów z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej występują pewne dstępstwa. Jilnij, sby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o utracie i uzyskaniu dochodu z tytułu zatrudnienia i prowadzenia działalności gospodarczej. Czy wszystkie dochody wykazane w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego były uzyskiwane przez 12 miesięcy w roku 2016 oraz są uzyskiwane w dniu składania wniosku? W lie Czy wszystkie dochody wykazane w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego były uzyskiwane przez 12 miesięcy w roku 2016 oraz są uzyskiwane w dniu składania wniosku? W bierz ze słownika właściwe źródła dochodów. Wpisz kwotę brutto, wysokość należnego podatku i składek na ubezpieczenie społeczne oraz drowotne. Wybierz datę początkową i datę końcową uzyskiwania dochodów oraz zaznacz czy na dzień składania wniosku wymienione dochody są jeszcze zyskiwane, czy juz nie. manetaj, ze na potwierdzenie uzyskanie lub utratę dochodów zaznacz w ekranie 6. Imateja, ze na potwierdzenie uzyskiwania dochodów zaznacz w ekranie 6. Imateja, ze na potwierdzenie uzyskiwanie zabokowej (np. umowy o dzieło, zlecenia) lub Imateja i uzbunienia lub innej pracy zarobkowej (np. umowy o dzieło, zlecenia) lub Imateja i uzbunienia lub innej pracy zarobkowej do ubyły uzyskiwane. W przypadku innych dochodów podaj daty w przedziale od 01.01.2016 do 31.12.2016. Nowe dochody uzyskane po roku 2016 do dnia sładania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiąg	Niektóre dochody r Dochody uzyskane Kliknij, aby zapozni	należy uznać za uzyskane, jeśli członek rodziny zaczął je uzyskiwać w roku 2016 i uzyskuje je w dniu składania wniosku. : po roku 2016 należy wykazać na ekranie 3E, o ile są uzyskiwane w dniu składania wniosku. nać się ze szczegółowymi informacjami o dochodach uzyskanych.
Iddzejstwa. Ikinj, aby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o utracie i uzyskaniu dochodu z tytułu zatrudnienia i prowadzenia działalności gospodarczej. Czy wszystkie dochody wykazane w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego były uzyskiwane przez 12 miessięcy w roku 2016 Czy wszystkie dochody wykazane w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego były uzyskiwane przez 12 miessięcy w roku 2016 TAK Wpierz ze słownika właściwe źródła dochodów. Wpisz kwotę brutto, wysokość należnego podatku i składek na ubezpieczenie społeczne oraz drowotne. Wybierz datę początkową i datę końcową uzyskiwania dochodów oraz zaznacz czy na dzień składania wniosku wymienione dochody są jeszcze zzyskiwane, czy już nie. Tak Tak Wpierz datę początkową i datę końcową uzyskiwania dochodów przez część roku musisz dołączyć dodatkową dokumentację! nokumenty poświadczające uzyskanie lub utratę dochodów zaznacz w ekranie 6. Izełci członek Twojej rodziny osiągał w 2016 r. dochód z tytułu: e atrudnienia lub innej pracy zarobkowej (np. umowy o dzieło, ziecenia) lub prowadzenia pozarobiczej działalności gospodarczej. Kóry jest utracony lub był uzyskiwany z przerwami to zostaniesz poproszony o podanie NIP pracodawcy lub prowadzonej działalności oraz dokładnej daty, do której te rodzaje dochodu były uzyskiwane. W przypadku innych dochodów podaj daty w przedziałe od 01.01.2016 do 31.12.2016. Nowe dochody uzyskane po roku 2016 do dnia składania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016	W przypadku doch	nodów z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej występują pewne
Cy wszystkie dochody wykazane w zaświedczeniu z Urzędu Skarbowego były uzyskiwane przez 12 miesięcy w roku 2016 oraz są uzyskiwane w dniu składania wniosku? W IE TAK Vybierz ze słownika właściwe źródła dochodów. Wpisz kwotę brutto, wysokość należnego podatku i składek na ubezpieczenie społeczne oraz drowotne. Wybierz datę początkową i datę końcową uzyskiwania dochodów oraz zaznacz czy na dzień składania wniosku wymienione dochody są jeszcze zyskiwane, czy już nie. Imiętaj, że na potwierdzenie uzyskiwania dochodów przez część roku musisz dołączyć dodatkową dokumentację! Nowmenty poświadczające uzyskanie lub utratę dochodów zaznacz w ekranie 6. Dezeli członek Twojej rodziny osiągał w 2016 r. dochód z tytułu: • a trudnienia lub innej pracy zarobkowej (np. umowy o dzieło, zlecenia) lub • prowadzenia pozarolniczej działałności gospodarczej. Który jest utracony lub był uzyskiwany z przerwami to zostaniesz poproszony o podanie NIP pracodawcy lub prowadzonej działalności oraz dokładnej daty, do której te rodzaje dochodu były uzyskiwane. W przypadku innych dochodów podaj daty w przedziałe od 01.01.2016 do 31.12.2016. Nowe dochody uzyskane po roku 2016 do dnia składania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016 Godaj Corek	odstępstwa. Kliknii, aby zanozni	nać sie ze szczenółowymi informaciami o utracie i uzyskaniu dochodu z tytułu zatrudnienia i prowadzenia działalności nospodarczej.
Czy wszystkie dochody wykazane w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego były uzyskiwane przez 12 miesięcy w roku 2016 oraz są uzyskiwane w dniu składania wniosku? Wybierz ze słownika właściwe źródła dochodów. Wpisz kwotę brutto, wysokość należnego podatku i składek na ubezpieczenie społeczne oraz drowotne. Wybierz ze słownika właściwe źródła dochodów. Wpisz kwotę brutto, wysokość należnego podatku i składek na ubezpieczenie społeczne oraz drowotne. Wybierz datę początkową i datę końcową uzyskiwania dochodów oraz zaznacz czy na dzień składania wniosku wymienione dochody są jeszcze zyskiwane, czy już nie. Tanietaj, że na potwierdzenie uzyskiwania dochodów przez część roku musisz dołączyć dodatkową dokumentację! nokumenty poświadczające uzyskanie lub utratę dochodów zaznacz w ekranie 6. Dieżeli członek Twojej rodziny osiągał w 2016 r. dochód z tytułu: • zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (np. umowy o dzieło, złecenia) lub • prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, Który jest utracony lub był uzyskiwany z przerwami to zostaniesz poproszony o podanie NIP pracodawcy lub prowadzonej działalności oraz dokładnej daty, do której te rodzaje dochodu były uzyskiwane. W przypadku innych dochodów podaj daty w przedziale od 01.01.2016 do 31.12.2016. Nowe dochody uzyskane po roku 2016 do dnia składania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016 • oraz dokładnia wniosku możesz wskazać na ekranie 3E.	analy doy coportion	
NE TAK Wybierz ze słownika właściwe źródła dochodów. Wpisz kwotę brutto, wysokość należnego podatku i składek na ubezpieczenie społeczne oraz drowotne. Wybierz datę początkową i datę końcową uzyskiwania dochodów oraz zaznacz czy na dzień składania wniosku wymienione dochody są jeszcze zyskiwane, czy już nie. Imietaj, ze na potwierdzenie uzyskiwania dochodów przez część roku musisz dołączyć dodatkową dokumentację! Iokumenty poświadczające uzyskanie lub utratę dochodów zaznacz w ekranie 6. I Jeżeli członek Twojej rodziny osiągał w 2016 r. dochód z tytułu: • zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (np. umowy o dzieło, zlecenia) lub • prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, Kóry jest utracony lub był uzyskiwany z przerwami to zostaniesz poproszony o podanie NIP pracodawcy lub prowadzonej działalności oraz dokładnej daty, do której te rodzaje dochodu były uzyskiwane. W przypadku innych dochodów podaj daty w przedziale od 01.01.2016 do 31.12.2016. Nowe dochody uzyskane po roku 2016 do dnia składania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016	Czy wszys oraz są uz	stkie dochody wykazane w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego były uzyskiwane przez 12 miesięcy w roku 2016 zyskiwane w dniu składania wniosku?
 TAK Wybierz ze słownika właściwe źródła dochodów. Wpisz kwotę brutto, wysokość należnego podatku i składek na ubezpieczenie społeczne oraz drowotne. Wybierz datę początkową i datę końcową uzyskiwania dochodów oraz zaznacz czy na dzień składania wniosku wymienione dochody są jeszcze zyskiwane, czy już nie. waniętaj, że na potwierdzenie uzyskiwania dochodów przez część roku musisz dołączyć dodatkową dokumentację! kokumenty poświadczające uzyskanie lub utratę dochodów zaznacz w ekranie 6. Jeżeli członek Twojej rodziny osiągał w 2016 r. dochód z tytułu: atrudnienia lub innej pracy zarobkowej (np. umowy o dzieło, złecenia) lub prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, Króry jest utracony lub był uzyskiwany z przerwami to zostaniesz poproszony o podanie NIP pracodawcy lub prowadzonej działalności oraz dokładnej daty, do której te rodzaje dochodu były uzyskiwane. W przypadku innych dochodów podaj daty w przedziale od 01.01.2016 do 31.12.2016. Nowe dochody uzyskane po roku 2016 do dnia składania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016 Okresy osiągania dochodu w roku 2016 Okresy osiągania dochodu w roku 2016 odataj elementow wynagrodzenia 	💿 NIE 🧲	
 Wybierz ze słownika właściwe źródła dochodów. Wpisz kwotę brutto, wysokość należnego podatku i składek na ubezpieczenie społeczne oraz drowotne. Wybierz datę początkową i datę końcową uzyskiwania dochodów oraz zaznacz czy na dzień składania wniosku wymienione dochody są jeszcze zyskiwane, czy już nie. Tamiętaj, że na potwierdzenie uzyskiwania dochodów przez część roku musisz dołączyć dodatkową dokumentację! Nokumenty poświadczające uzyskanie lub utratę dochodów zaznacz w ekranie 6. Jeżeli członek Twojej rodziny osiągał w 2016 r. dochód z tytułu: aztrudnienia lub innej pracy zarobkowej (np. umowy o dzieło, zlecenia) lub prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, Który jest utracony lub był uzyskiwany z przerwami to zostaniesz poproszony o podanie NIP pracodawcy lub prowadzonej działalności oraz dokładnej daty, do której te rodzaje dochodu były uzyskiwane. W przypadku innych dochodów podaj daty w przedziale od 01.01.2016 do 31.12.2016. Nowe dochody uzyskane po roku 2016 do dnia składania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016 dodaj mie ku zate dochodu w roku	О ТАК	
 drowotne. Wybierz datę początkową i datę końcową uzyskiwania dochodów oraz zaznacz czy na dzień składania wniosku wymienione dochody są jeszcze zzyskiwane, czy już nie. Tamiętaj, że na potwierdzenie uzyskiwania dochodów przez część roku musisz dołączyć dodatkową dokumentację! tokumenty poświadczające uzyskanie lub utratę dochodów zaznacz w ekranie 6. Jeżeli członek Twojej rodziny osiągał w 2016 r. dochód z tytułu: atrudnienia lub innej pracy zarobkowej (np. umowy o dzieło, zlecenia) lub prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, który jest utracony lub był uzyskiwany z przerwami to zostaniesz poproszony o podanie NIP pracodawcy lub prowadzonej działalności oraz dokładnej daty, do której te rodzaje dochodu były uzyskiwane. W przypadku innych dochodów podaj daty w przedziale od 01.01.2016 do 31.12.2016. Nowe dochody uzyskane po roku 2016 do dnia składania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016 docłaj miestowa dochodu w roku 2016 dodaj miestowa dochodu w roku 2016 	Wybierz ze słownii	ika właściwe źródła dochodów. Wpisz kwotę brutto, wysokość należnego podatku i składek na ubezpieczenie społeczne oraz
Wybierz datę początkową i datę końcową uzyskiwania dochodów oraz zaznacz czy na dzień składania wniosku wymienione dochody są jeszcze izyskiwane, czy już nie. Pamiętaj, że na potwierdzenie uzyskiwania dochodów przez część roku musisz dołączyć dodatkową dokumentację! Nokumenty poświadczające uzyskanie lub utratę dochodów zaznacz w ekranie 6. Jeżeli członek Twojej rodziny osiągał w 2016 r. dochód z tytułu: • zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (np. umowy o dzieło, zlecenia) lub • prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, który jest utracony lub był uzyskiwany z przerwami to zostaniesz poproszony o podanie NIP pracodawcy lub prowadzonej działalności oraz dokładnej daty, do której te rodzaje dochodu były uzyskiwane. W przypadku innych dochodów podaj daty w przedziale od 01.01.2016 do 31.12.2016. Nowe dochody uzyskane po roku 2016 do dnia składania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016	drowotne.	
Izyskiwane, czy już nie. Pamiętaj, że na potwierdzenie uzyskiwania dochodów przez część roku musisz dołączyć dodatkową dokumentację! Iokumenty poświadczające uzyskanie lub utratę dochodów zaznacz w ekranie 6. I Jeżeli członek Twojej rodziny osiągał w 2016 r. dochód z tytułu: zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (np. umowy o dzieło, zlecenia) lub prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, który jest utracony lub był uzyskiwany z przerwami to zostaniesz poproszony o podanie NIP pracodawcy lub prowadzonej działalności oraz dokładnej daty, do której te rodzaje dochodu były uzyskiwane. W przypadku innych dochodów podaj daty w przedziale od 01.01.2016 do 31.12.2016. Nowe dochody uzyskane po roku 2016 do dnia składania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016	Wybierz datę pocz	rątkową i datę końcową uzyskiwania dochodów oraz zaznacz czy na dzień składania wniosku wymienione dochody są jeszcze
 Pamiętaj, że na potwierdzenie uzyskiwania dochodów przez część roku musisz dołączyć dodatkową dokumentację! Dokumenty poświadczające uzyskanie lub utratę dochodów zaznacz w ekranie 6. Jeżeli członek Twojej rodziny osiągał w 2016 r. dochód z tytułu: zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (np. umowy o dzieło, zlecenia) lub prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, który jest utracony lub był uzyskiwany z przerwami to zostaniesz poproszony o podanie NIP pracodawcy lub prowadzonej działalności oraz dokładnej daty, do której te rodzaje dochodu były uzyskiwane. W przypadku innych dochodów podaj daty w przedziale od 01.01.2016 do 31.12.2016. Nowe dochody uzyskane po roku 2016 do dnia składania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016 dodaj Ślowaj 	uzyskiwane, czy ju	uż nie.
Dokumenty poświadczające uzyskanie lub utratę dochodów zaznacz w ekranie 6. Image: Decking the system Jeżeli członek Twojej rodziny osiągał w 2016 r. dochód z tytułu: • zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (np. umowy o dzieło, zlecenia) lub • prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, który jest utracony lub był uzyskiwany z przerwami to zostaniesz poproszony o podanie NIP pracodawcy lub prowadzonej działalności oraz dokładnej daty, do której te rodzaje dochodu były uzyskiwane. W przypadku innych dochodów podaj daty w przedziale od 01.01.2016 do 31.12.2016. Nowe dochody uzyskane po roku 2016 do dnia składania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016	Pamiętaj, że na po	otwierdzenie uzyskiwania dochodów przez część roku musisz dołączyć dodatkową dokumentację!
 Jeżeli członek Twojej rodziny osiągał w 2016 r. dochód z tytułu: zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (np. umowy o dzieło, zlecenia) lub prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, który jest utracony lub był uzyskiwany z przerwami to zostaniesz poproszony o podanie NIP pracodawcy lub prowadzonej działalności oraz dokładnej daty, do której te rodzaje dochodu były uzyskiwane. W przypadku innych dochodów podaj daty w przedziałe od 01.01.2016 do 31.12.2016. Nowe dochody uzyskane po roku 2016 do dnia składania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016 dodaj 🕤 	Dokumenty poświa	adczające uzyskanie lub utratę dochodów zaznacz w ekranie 6.
 Jeżeli członek Twojej rodziny osiągał w 2016 r. dochód z tytułu: zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (np. umowy o dzieło, zlecenia) lub prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, który jest utracony lub był uzyskiwany z przerwami to zostaniesz poproszony o podanie NIP pracodawcy lub prowadzonej działalności oraz dokładnej daty, do której te rodzaje dochodu były uzyskiwane. W przypadku innych dochodów podaj daty w przedziale od 01.01.2016 do 31.12.2016. Nowe dochody uzyskane po roku 2016 do dnia składania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016 dodaj joji 	0	
Jezeli członek Twojej rodziny osiągał w 2016 r. dochod z tytułu: • zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (np. umowy o dzieło, zlecenia) lub • prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, który jest utracony lub był uzyskiwany z przerwami to zostaniesz poproszony o podanie NIP pracodawcy lub prowadzonej działalności oraz dokładnej daty, do której te rodzaje dochodu były uzyskiwane. W przypadku innych dochodów podaj daty w przedziale od 01.01.2016 do 31.12.2016. Nowe dochody uzyskane po roku 2016 do dnia składania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016	(i)	
 prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, który jest utracony lub był uzyskiwany z przerwami to zostaniesz poproszony o podanie NIP pracodawcy lub prowadzonej działalności oraz dokładnej daty, do której te rodzaje dochodu były uzyskiwane. W przypadku innych dochodów podaj daty w przedziale od 01.01.2016 do 31.12.2016. Nowe dochody uzyskane po roku 2016 do dnia składania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016 dodaj i dodaj i możesz 	Jeżeli • za	i członek Twojej rodziny osiągał w 2016 r. dochód z tytułu: atrudnienia lub innej pracy zarobkowej (np. umowy o dzieło, zlecenia) lub
który jest utracony lub był uzyskiwany z przerwami to zostaniesz poproszony o podanie NIP pracodawcy lub prowadzonej działalności oraz dokładnej daty, do której te rodzaje dochodu były uzyskiwane. W przypadku innych dochodów podaj daty w przedziale od 01.01.2016 do 31.12.2016. Nowe dochody uzyskane po roku 2016 do dnia składania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016	• pr	rowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej,
oraz dokładnej daty, do której te rodzaje dochodu były uzyskiwane. W przypadku innych dochodów podaj daty w przedziale od 01.01.2016 do 31.12.2016. Nowe dochody uzyskane po roku 2016 do dnia składania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016	który	jest utracony lub był uzyskiwany z przerwami to zostaniesz poproszony o podanie NIP pracodawcy lub prowadzonej działalności
W przypadku innych dochodów podaj daty w przedziale od 01.01.2016 do 31.12.2016. Nowe dochody uzyskane po roku 2016 do dnia składania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016	oraz d	dokładnej daty, do której te rodzaje dochodu były uzyskiwane.
składania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E. Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016 dodaj	W prz	zypadku innych dochodów podaj daty w przedziale od 01.01.2016 do 31.12.2016. Nowe dochody uzyskane po roku 2016 do dnia
Rodzaj dochodu Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2016	składa	ania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E.
dodaj	Podzaj dochodu	Wartosci poszczególnych elementew wynagrodzenia Okrosy osiagania dochodu w roku 2016
dodaj 🕤	Rodzaj dochodu	wartosci poszczegolnych elementow wynagrodzenia Okresy osiągania dochodu w roku 2010
		dodaj 🐔

Wprowadzając informację o dochodzie, zwróć uwagę na pole **Czy osiągany w dniu składania wniosku**. Pole to decyduje, czy dochód zostanie uznany za uzyskany, czy utracony. Szczegółową informację na temat tego, jaki dochód uważa się za uzyskany, a jaki za utracony, znajdziesz, klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.

Pamiętaj! Na potwierdzenie uzyskiwania dochodów przez część roku musisz dołączyć dodatkową dokumentację, np. PIT-11, PIT-40A, umowę, decyzję, zaświadczenie, świadectwo pracy.









DOCHÓD UTRACONY

Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli dochód z tych tytułów został utracony i w okresie 3 miesięcy licząc od dnia utraty dochodu uzyskany został dochód u tego samego pracodawcy, zleceniodawcy, zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęta została pozarolnicza działalność gospodarcza.

Jeśli w polu Czy osiągany w dniu składania wniosku wybierzesz opcję NIE, to pojawi się sekcja, w której podaj powód utraty dochodu. Jeżeli jest on inny niż powody wymienione na liście, wtedy wybierz wariant żaden z powyższych powodów. Wskazanie tej opcji spowoduje, że dochód nie będzie traktowany jako dochód utracony.

Jeżeli w rodzaju dochodu wybierzesz dochód z:

- zatrudnienia wynikający ze stosunku pracy lub stosunku służbowego,
- umowy zlecenia, umowy o dzieło,
- prowadzenia działalności gospodarczej
- to podaj NIP pracodawcy.

Przykłady dochodu utraconego:

- 1. Składasz wniosek 1 października 2017 r. Od 20 grudnia 2016 r. do 30 marca 2017 r. uzyskałeś dochód z tytułu zawarcia umowy zlecenie. Od 5 maja 2017 r. do dnia składania wniosku ponownie pracowałeś na umowę zlecenie u tego samego pracodawcy. W takiej sytuacji pierwszy dochód nie jest utracony gdyż nie upłynął okres 3 miesięcy od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej, a umowy zostały zwarte u tego samego pracodawcy.
- 2. Składasz wniosek 1 października 2017 r. Od 20 grudnia 2016 r. do 30 marca 2017 r. uzyskałeś dochód z tytułu zawarcia umowy zlecenia. Od 5 lipca 2017 r. do dnia składania wniosku









ponownie pracowałeś na umowę zlecenie u tego samego pracodawcy. W takiej sytuacji **pierwszy dochód jest utracony** gdyż pomimo, że umowa została zawarta **u tego samego pracodawcy** to upłynął okres 3 miesięcy od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej.

3. Składasz wniosek 1 października 2017 r. Od 20 grudnia 2016 r. do 30 marca 2017 r. uzyskałeś dochód z tytułu zawarcia umowy o dzieło. Od 5 maja 2017 r. do dnia składania wniosku pracowałeś na umowę o dzieło u innego pracodawcy. W takiej sytuacji pierwszy dochód jest utracony gdyż pomimo, że nie upłynął okres 3 miesięcy od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej, to druga umowa była zawarta z innym pracodawcą.

Utratę dochodu udokumentuj zaświadczeniami zawierającymi następujące informacje:

- rodzaj utraconego dochodu,
- okres, w którym dochód był uzyskiwany,
- przyczynę utraty dochodu,
- kwotę brutto utraconego dochodu,
- wysokość odprowadzonych składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
- wysokość odprowadzonego podatku.

Potrzebny Ci będzie także druk PIT-11 z każdego miejsca zatrudnienia, jeżeli było ich więcej niż jedno.

Przykłady dotyczące dokumentowania dochodu utraconego:

- Składasz wniosek 1 października 2017 roku. Od 2 lutego 2013 r. do 15 maja 2016 r. pobierałeś rentę rodzinną. Przedstawiasz zaświadczenie z ZUS/KRUS zawierające okres, w którym pobierałeś rentę, przyczynę utraty renty, a także dochód brutto, wysokość składek na ubezp. społeczne, zdrowotne i wysokość podatku od 1 stycznia 2016 r. do 15 maja 2016 r.
- 2. Składasz wniosek 1 października 2017 roku. Od 1 stycznia 2016 r. do 6 marca 2016 r. pracowałeś na umowę zlecenie. Przedstawiasz zaświadczenie od pracodawcy zawierające









okres, w którym pracowałeś, rodzaj umowy – umowa zlecenie, przyczynę rozwiązania umowy, a także dochód brutto, wysokość składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz wysokość podatku od 1 stycznia 2016 r. do 6 marca 2016 r.

- 3. Składasz wniosek 1 października 2017 r. Od 18 kwietnia 2016 r. do 20 lipca 2016 r. otrzymywałeś stypendium z Powiatowego Urzędu Pracy. Przedstawiasz zaświadczenie z Urzędu Pracy zawierające okres, w którym pobierałeś świadczenie, a także dochód brutto, wysokość składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz wysokość podatku od 18 kwietnia 2016 r. do 20 lipca 2016 r.
- 4. Składasz wniosek 1 października 2017 r. Od 25 września 2016 r. do 20 maja 2017 r. pracowałeś na umowę o pracę. Przedstawiasz zaświadczenie od pracodawcy zawierające okres, w którym pracowałeś, rodzaj umowy, przyczynę rozwiązania umowy, a także dochód brutto, wysokość składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz wysokość podatku od 25 września 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.

Pamiętaj! Nie każdy dochód może zostać uznany za utracony. Tylko przypadki wymienione na liście mogą stanowić powód stwierdzenia utraty dochód. Np. utraty lub zmniejszenia dochodu nie powodują zmiany warunków zatrudnienia, takie jak zmniejszenie wynagrodzenia, zmniejszenie wymiaru etatu, czy też przebywanie na urlopie bezpłatnym, sprzedaż akcji bądź mieszkania itp.

DOCHÓD UZYSKANY

Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli dochód z tych tytułów został utracony i w okresie 3 miesięcy licząc od dnia utraty dochodu uzyskany został dochód u tego samego pracodawcy, zleceniodawcy, zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęta została pozarolnicza działalność gospodarcza.



ul. Stokłosy 3, 02-787 Warszawa NIP: 526-00-09-816









Jeśli w polu **Czy osiągany w dniu składania wniosku** wybierzesz opcję **TAK**, to pojawi się sekcja, w której podaj powód uzyskania dochodu.

Jeżeli w rodzaju dochodu wybierzesz dochód z:

- zatrudnienia wynikający ze stosunku pracy lub stosunku służbowego,
- umowy zlecenia, umowy o dzieło,
- prowadzenia działalności gospodarczej to podaj NIP pracodawcy.

Pamiętaj! Zmiana warunków zatrudnienia, takich jak zwiększenie wynagrodzenia lub zwiększenie wymiaru etatu, **nie stanowi** powodu uznania zwiększenia dochodu. Tylko przypadki wymienione na liście mogą stanowić powód stwierdzenia zwiększenia dochodu.

Rodzaj dochodu	Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia		Okresy osiągania dochodo	u w roku 2016	
	Dochód brutto	2000	Data początkowa	2016-01-01	
	Podatek	100		1	
	Ubezpieczenie społeczne	50	Data końcowa	2016-09-30	
Wynagrodzenia i inne przychody ze stosunku służbowegc 😪	Ubezpieczenie	130	Czy osiagany w dniu	O NIE	
	zurowoule		składania wniosku	• ТАК	
	NIP		Wskaż powód uzyskania dochodu		
	1234567891		wybierz z listy 🗸		

Ekran 3 B

Dochody opodatkowane w formie ryczałtu ewidencjonowanego lub karty podatkowej

Ekran 3B zostanie wyświetlony, jeżeli na Ekranie 2 zaznaczyłeś TAK w kolumnie B.





info@vistula.edu.pl



vistula.edu.pl vistulahospitality.edu.pl



Ekran ten dotyczy dochodów z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej w formie ryczałtu ewidencjonowanego lub karty podatkowej, dochodów z umów najmu, podnajmu, dzierżawy, poddzierżawy lub innych umów o podobnym charakterze, jeżeli umowy te nie są zawierane w ramach prowadzonej przez członka rodziny pozarolniczej działalności gospodarczej.

Do wypełnienia tego ekranu przydadzą Ci się:

- zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości osiągniętego przychodu z działalności opodatkowanej ryczałtem z określeniem stawki podatkowej,
- decyzja Urzędu Gminy o wysokości podatku z karty podatkowej.

Klikając przycisk **dodaj**, znajdujący się w tabelce na dole ekranu, dodasz informacje o dochodach.

Rodzaj dochodu	Okresy osiągania dochodu w roku2016	
	> dodaj 🌮	

Wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągany w dniu składania wniosku** decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony, czy uzyskany. Szczegółową informację na temat tego, który dochód uważa się za uzyskany, a który za utracony, uzyskasz, klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.









Rodzaj dochodu		Okresy osiągania dochodu w roku2016
Działalność gospodarcza opodatkowana w formie ryczałtu 🗸		Data 2016-01-01
	Stawka podatkowa stawka 2% Przychód roczny 20000	Data 2016-10-31
	NIP 1234567891	Czy osiągany w O NIE
		składania O TAK wniosku

Pamiętaj! Uzyskanie lub utratę dochodu należy udokumentować. Np. jeśli utrata dochodu spowodowana była zakończeniem wykonywania pozarolniczej działalności gospodarczej, przedstaw wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeśli w polu **Czy osiągany w dniu składania wniosku** wybierzesz opcję **NIE**, to pojawi się sekcja, w której podaj powód utraty dochodu. Jeżeli jest on inny niż powody wymienione na liście, wtedy wybierz wariant **żaden z powyższych powodów**. Wskazanie tej opcji spowoduje, że dochód **nie będzie traktowany** jako dochód utracony.

Rodzaj dochodu		Okresy osiągania dochod	u w roku2016
Działalność gospodarcza opodatkowana w formie ryczałt		Data początkowa	2016-01-01
	Stawka podatkowa stawka 2%	Data końcowa	2016-10-31
	NIP	Czy osiągany w dniu składania wniosku	NIE
	1234567891	Wskaż powód utracenia	O TAK
		wybierz z listy	<u> </u>

Wybór opcji **TAK** spowoduje pojawienie się pola, w którym będziesz mógł wskazać powód uzyskania dochodu.











Rodzaj dochodu		Okresy osiągania dochod	u w roku2016
		Data początkowa	2016-01-01
	Stawka podatkowa stawka 2%	Data końcowa	2016-10-31
Działalność gospodarcza opodatkowana w formie ryczałti 🗸	NIP	Czy osiągany w dniu	O NIE
	1234567891	składania wniosku	TAK
	_	Wskaż powód uzyskania	a dochodu
		wybierz z listy	<u> </u>

Ekran 3 C

Dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych

Ekran 3C zostanie wyświetlony, jeżeli na Ekranie 2 zaznaczyłeś TAK w kolumnie C.

Ekran ten przedstawia wszystkie dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych. Najczęściej spotykane dochody tego typu to dochody z zagranicy, dochody z gospodarstwa rolnego, alimenty, świadczenia związane z pełnieniem obowiązków społecznych. Kliknij **rozwiń** przy tym rodzaju dochodu, który chcesz wprowadzić.











Dochody z zagranicy
Dochody uzyskiwane za granicą Polski, w tym dochody cudzoziemców rozwiń
Dochody z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych
Dochody z gospodarstwa rolnego, w tym zasiłki z KRUS, dochody z agroturystyki oraz nieopodatkowane renty rolnicze rozwiń
Dochody z alimentów
Alimenty zasądzone na rzecz członka rodziny oraz inne świadczenia należne w przypadku bezskutecznej egzekucji alimentów rozwiń
Stypendium doktoranckie
Stypendium doktoranckie określone w art. 200 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym rozwiń
Ulga na dzieci
Kwota zwrotu z tytułu niewykorzystanej ulgi na dzieci wypłacona przez Urząd Skarbowy rozwiń
Zasiłek macierzyński z KRUS i świadczenie rodzicielskie
Zasiłek macierzyński wypłacany przez KRUS oraz świadczenie rodzicielskie tzw. kosiniakowe rozwiń
Inne dochody
Pozostałe dochody, w tym świadczenia związane z pełnieniem obowiązków społecznych oraz nieopodatkowane renty i emerytury rozwiń

Zapoznaj się z informacjami wyświetlonymi na ekranie, a następnie kliknij w tabeli przycisk dodaj.

W kolejnych podrozdziałach znajdziesz informacje, na co zwrócić uwagę podczas wprowadzania danych dotyczących poszczególnych rodzajów dochodów.

Pamiętaj! Każdy pełnoletni członek rodziny wnioskodawcy musi dołączyć dokumenty zawierające informacje o jego dochodach niepodlegających opodatkowaniu, nawet jeżeli takich dochodów nie osiągał.

DOCHODY Z ZAGRANICY

W przypadku osiągania dochodów poza granicami Rzeczpospolitej Polskiej, dokonaj ich przeliczenia na podstawie średniego kursu waluty, ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego (NBP) z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, np. składasz wniosek 1

NIP: 526-00-09-816









października 2017 r., uzyskałeś dochód poza granicami kraju w 2016 r., dochód ten przelicz na podstawie kursu waluty z dnia 30 grudnia 2016 r.

W przypadku, gdy Ty lub członek rodziny uzyskaliście dochód poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, który nie był osiągany w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, przeliczenia tego dochodu dokonaj na podstawie średniego kursu waluty z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, np. składasz wniosek 1 października 2017 r., od dnia 19 maja 2017 r. zacząłeś uzyskiwać dochód poza granicami kraju, uzyskany dochód przelicz na podstawie kursu waluty z dnia 30 czerwca 2017 r.

Pamiętaj! *Tabele kursów walut znajdziesz w ekranie Ekranu 1.*

Pamiętaj! Dokumenty składane w języku obcym dostarcz w tłumaczeniu na język polski (tłumacz musi być przysięgły).

Rodzaj dochodu	Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia	Okresy osiągania dochodu	
	Dochód brutto	Data początkowa	
	Podatek	2016-12-31	
wybierz z listy	Ubezpieczenie społeczne	Data końcowa	
	Ubezpieczenie	Czy osiągany w dniu O NIE	
	zdrowotne	składania wniosku O TAK	

Wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągany w dniu składania wniosku** decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony, czy uzyskany. Szczegółową informację na temat tego, jaki dochód uważa się za uzyskany, a jaki za utracony, uzyskasz, klikając w odpowiedni link na górze strony.

Jeśli w polu **Czy osiągany w dniu składania wniosku** wybierzesz opcję **NIE**, to pojawi się sekcja, w której podaj powód utraty dochodu. Jeżeli jest on inny niż powody wymienione na liście, wtedy wybierz wariant **żaden z powyższych powodów**. Wskazanie tej opcji spowoduje, że dochód **nie będzie traktowany** jako dochód utracony.









Pamiętaj! Uzyskanie lub utratę dochodu należy udokumentować - za pomocą dokumentu potwierdzającego zakończenie danego dochodu oraz Pitem 11.

DOCHODY Z PRACY W INDYWIDUALNYCH GOSPODARSTWACH ROLNYCH

Do wypełnienia tej tabeli potrzebne Ci będzie zaświadczenie z Urzędu Gminy, potwierdzające posiadanie w roku bieżącym gospodarstwa rolnego o powierzchni wyrażonej w hektarach przeliczeniowych oraz fizycznych.

Rodzaj dochodu	Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia	Okresy osiągania dochodu		
Dochody z gospodarstwa rolnego 🗸	Całkowita powierzchnia w	Data 2016-01-01		
	ha fizycznych	Data 2016-12-31		
	Powierzchnia w	końcowa 🛅		
	przeliczeniowych	Czy		
	Rodzaj własności	dniu dniu		
	Traditions .	wniosku		

Pamiętaj! Przy ustalaniu dochodu z gospodarstwa rolnego nie uwzględnia się dopłat bezpośrednich uzyskanych w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.

Pamiętaj! *W przypadku współwłasności gospodarstwa rolnego wpisz tylko hektary przeliczeniowe w części należącej do osoby z rodziny.*

Jeżeli rodzice są współwłaścicielami gospodarstwa rolnego, a zaświadczenie przedstawia łączną wielkość gospodarstwa rolnego, wpisz ½ hektarów przeliczeniowych w okna dla każdego z rodziców, a w polu **Rodzaj własności** wybierz **współwłaściciel**. Np. Anna i Jan Kowalscy są współwłaścicielami gospodarstwa rolnego o powierzchni 23 hektarów fizycznych, co stanowi 18 hektarów przeliczeniowych. Na Ekranie 3C dotyczącym Anny wpisz 9 hektarów przeliczeniowych i 23 hektarów fizycznych, a na Ekranie 3C dotyczącym Jana również wpisz 9 hektarów przeliczeniowych i 23 hektarów fizycznych.



ul. Stokłosy 3, 02-787 Warszawa NIP: 526-00-09-816







W przypadku, gdy w polu **Rodzaj własności** wybierzesz opcję **dzierżawa od ANR** lub **dzierżawa od rencisty/emeryta rolniczego,** wyświetlone zostanie dodatkowe pole, w które wpisz kwotę zapłaconego czynszu. System pomniejszy dochód z gospodarstwa o zapłacony czynsz.

Pamiętaj! Do wniosku dołącz umowę dzierżawy ziemi z wyszczególnioną kwotą czynszu.

Wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągany w dniu składania wniosku** decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony, czy uzyskany. Szczegółową informację na temat tego, jaki dochód uważa się za uzyskanym, a jaki za utracony, uzyskasz, klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.

Jeśli w polu **Czy osiągany w dniu składania wniosku** wybierzesz opcję **NIE**, to pojawi się sekcja, w której podaj powód utraty dochodu. Jeżeli jest on inny niż powody wymienione na liście, wtedy wybierz wariant **żaden z powyższych powodów**. Wskazanie tej opcji spowoduje, że dochód **nie będzie traktowany** jako dochód utracony.

Rodzaj dochodu	Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia	Okresy osiągania dochodu
Dochody z gospodarstwa rolnego 💌	Całkowita powierzchnia w ha fizycznych	Data 2016-01-01
	Powierzchnia w ha przeliczeniowych	Data 2015-12-31
	Rodzaj własności dzierżawa od ANR 🗸	Czy osiągany w dniu składania wniosku

Pamiętaj! Sprzedaż lub darowizna części lub całości gospodarstwa rolnego nie stanowi utraty dochodu.

Pamiętaj! Uzyskanie lub utratę dochodu należy udokumentować.

Pamiętaj! Jeżeli uzyskujesz dochody niepodlegające opodatkowaniu, jesteś zobowiązany dołączyć do wniosku również zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające wysokość uzyskiwanych dochodów lub zaświadczenie potwierdzające niezłożenie zeznania podatkowego.









INNE DOCHODY Z ROLNICTWA, NP. ZASIŁKI CHOROBOWE, AGROTURYSTYKA

Jeżeli uzyskałeś (Ty lub członkowie Twojej rodziny) inne dochody z rolnictwa, szczególnie zasiłki chorobowe, dochody z agroturystyki lub wynajmu pokoi gościnnych, dodaj je w tabeli i wpisz dla każdego rodzaju dochodu (osobno) łączny dochód uzyskany w roku objętym oświadczeniem.

DOCHODY Z ALIMENTÓW

Na tym ekranie wpisz miesięczną wysokość:

- alimentów zasądzonych na rzecz dzieci w rodzinie,
- zaliczki alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężnego wypłaconego w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów.

Do wypełnienia tego ekranu mogą Ci się przydać:

- aktualny wyrok zasądzający alimenty,
- zaświadczenie z Funduszu Alimentacyjnego,
- zaświadczenie od komornika.

Rodzaj dochodu	Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia	Okresy osiągania do	Okresy osiągania dochodu		
ALIMENTY zasądzone na rzecz dzieci w rodzinie		Data początkowa	2016-01-01		
	Miesięczna wysokość świadczenia	Data końcowa	2016-12-31		
		Czy osiągany w	O NIE		
		dniu skradania wniosku	ОТАК		









Wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągany w dniu składania wniosku** decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony czy uzyskany. Szczegółową informację na temat tego, jaki dochód uważa się za uzyskany, a jaki za utracony, uzyskasz, klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.

Pamiętaj! Uzyskanie lub utratę dochodu należy udokumentować.

Pamiętaj! *Tylko śmierć osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych lub postanowienie sądu sprawia, że dochód z alimentów uważany jest za utracony.*

Pamiętaj! W przypadku rozwodu rodziców brak alimentów zasądzonych na rzecz dzieci, nakłada na Ciebie obowiązek wykazania dochodów obojga rodziców.

STYPENDIUM DOKTORANCKIE

W tabeli tej podaj miesięczną wysokość otrzymywanego, np. przez rodzeństwo, stypendium doktoranckiego.

Rodzaj dochodu	Wartosci poszczególnych elementow wynagrodzenia	Okresy osiągania dochodu		
STYPENDIUM doktorandae 🛩		Data początkowa		
	Miesięczna wysokość świadczenia	Data końcowa	2015-12-31	
		Czy osiągany w dniu składania	O NIE	
		wniosku	ОТАК	

Pamiętaj! Do dochodów niepodlegających opodatkowaniu *nie wpisuj* stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, zapomogi, stypendium rektora dla najlepszych studentów, stypendium dla najlepszych doktorantów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia dla studentów i doktorantów.









Wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągany w dniu składania wniosku** decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony czy uzyskany. Szczegółową informację na temat tego, jaki dochód uważa się za uzyskanym, a jaki za utracony, uzyskasz, klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.

Pamiętaj! Uzyskanie lub utratę dochodu należy udokumentować.

ULGA NA DZIECI

Do wypełnienia tej tabelki potrzebne Ci będzie zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości zwrotu z tytułu ulgi na dzieci.

Rodzaj dochodu	Dochód
Kwota zwrotu otrzymana z tytułu niewykorzystanej ulgi r 💙	

ZASIŁEK MACIERZYŃSKI Z KRUS I ŚWIADCZENIE RODZICIELSKIE

Tutaj wpisz miesięczną wysokość otrzymywanego świadczenia rodzicielskiego lub zasiłku macierzyńskiego.

Pamiętaj! Świadczenie rodzicielskie nie jest tym samym co zasiłek rodzinny. Jeżeli rodzina otrzymuje zasiłek rodzinny, **nie uwzględniasz** tego świadczenia.

Wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągany w dniu składania wniosku**, decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony czy uzyskany. Szczegółową informację na temat tego, jaki dochód uważa się za uzyskany, a jaki za utracony, uzyskasz, klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.

Pamiętaj! Uzyskanie lub utratę dochodu należy udokumentować.









STYPENDIA DLA BEZROBOTNYCH Z UE

Wpisz dochód **roczny netto** otrzymywanego stypendium dla bezrobotnych finansowanego ze środków Unii Europejskiej.

Pamiętaj! Nie podawaj tutaj opodatkowanych zasiłków dla bezrobotnych finansowanych z innych źródeł niż środki Unii Europejskiej.

Rodzaj dochodu	Wartosci świadczenia	Okresy osiągania dochodu		
Stypendia dla bezrobotnych z UE 💙		Data początkowa	2016-01-01	
	Dochód roczny netto	Data końcowa	2016-12-31	
		Czy osiągany w	O NIE	
		wniosku	ОТАК	

Wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągany w dniu składania wniosku** decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony czy uzyskany. Szczegółową informację na temat tego, jaki dochód uważa się za uzyskanym, a jaki za utracony, uzyskasz, klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.

Pamiętaj! Uzyskanie lub utratę dochodu należy udokumentować.

INNE DOCHODY

Jeśli posiadasz inne dochody niepodlegające opodatkowaniu, wybierz z listy ich rodzaj i wpisz kwotę dochodu. Najczęściej są to świadczenia związane z pełnieniem obowiązków społecznych, np. diety radnych, sołtysa lub diety za udział w pracach komisji wyborczej.

Rodzaj dochodu	Dochód
wybierz z listy	





Z rozwijanej listy możesz wybrać pozycję **"inne"** i wpisać, np. wysokość otrzymywanego stypendium pomostowego, które przyznawane jest przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące państwowymi ani samorządowymi osobami prawnymi. Na I roku studiów takie stypendium przyznawane jest na podstawie kryterium ekonomiczno-społecznego i **nie stanowi dochodu**, natomiast na wyższych latach studiów ma funkcję stypendium naukowego i **stanowi dochód**. Te świadczenia jednak nie są dochodem uzyskanym ani utraconym.

Przykłady:

- Jeśli jesteś studentem I roku i otrzymujesz stypendium pomostowe o charakterze socjalnym, to do stypendium socjalnego nie wykazujesz tego stypendium pomostowego, ponieważ nie jest ono dochodem uzyskanym.
- Jeśli jesteś studentem II roku i na I roku otrzymywałeś stypendium pomostowe o charakterze socjalnym, przedstaw dokumenty o stypendium pomostowym w roku objętym dokumentowaniem. Nie będzie ono traktowane jako dochód, ponieważ miało charakter socjalny.
- 3. Jeśli jesteś studentem III roku i na II roku otrzymywałeś stypendium pomostowe o charakterze naukowym (na podstawie średniej ocen), przedstaw dokumenty o stypendium pomostowym w roku objętym dokumentowaniem (za X-XII bo wtedy miało ono charakter naukowy). Stanowi ono Twój dochód, niezależnie od tego, czy na obecnym roku zostało Ci ono przyznane.

Ta sama zasada dotyczy Twojego rodzeństwa, które wykazujesz we wspólnym gospodarstwie domowym.

Pamiętaj! Musisz przedstawić zaświadczenia potwierdzające wysokość uzyskanego dochodu.









Ekran 3 D

Pomniejszenie dochodów o alimenty Płacone na rzecz osób spoza rodziny

Jeśli na Ekranie 2 w kolumnie D zaznaczyłeś **TAK**, to pojawi Ci się Ekran 3D.

Dochód można pomniejszyć o alimenty płacone na rzecz osób spoza rodziny studenta.

Do wypełnienia tego ekranu przydadzą Ci się:

- wyrok sądu orzekający o wysokości należnych alimentów,
- potwierdzenie płatności alimentów.

Wpisz kwotę wydatków poniesionych	z tytułu płacenia alimentów na	rzecz osób spoza rodziny:
Wydatki, o które można pomniejszy	ć dochody w rodzinie studenta	Wysokość poniesionych wydatków
wybierz z listy	~	

Uwaga! Pomniejszyć dochody o zapłacony czynsz z tytułu wydzierżawienia gospodarstwa rolnego możesz na Ekranie 3C.

Ekran 3 E

Dochody uzyskane w roku bieżącym

Ekran ten pojawi się w przypadku zaznaczenia **TAK** w kolumnie E na Ekranie 2, czyli w przypadku uzyskiwania dochodu w roku bieżącym.

Jeśli w roku bieżącym Ty lub członek Twojej rodziny podjęliście pracę, zarejestrowaliście działalność gospodarczą, uzyskaliście rentę, emeryturę lub inne dochody, to wpisz je na tym ekranie.



ul. Stokłosy 3, 02-787 Warszawa NIP: 526-00-09-816









Do udokumentowania uzyskanego dochodu może Ci się przydać:

zaświadczenie o rodzaju dochodu i wysokości dochodu netto uzyskanego w miesiącu następnym po uzyskaniu dochodu,

- umowa/decyzja, na podstawie której dochód został uzyskany,
- wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
- oświadczenie o dochodzie uzyskiwanym z pozarolniczej działalności osób rozliczających się na podstawie przypisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.

Kliknij dodaj przy tym rodzaju dochodu, który chcesz wprowadzić.







vistula.edu.pl vistulahospitality.edu.pl



Nowe dochody po roku 2016

Niektóre dochody można uznać za uzyskane, jeśli członek rodziny zaczął je uzyskiwać po 2016 r. i osiąga je w dniu składania wniosku. Zapoznaj się ze szczegółowymi informacjami o dochodach uzyskanych.

Kliknij, aby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o dochodach uzyskanych.

Wskaż nowe dochody, które nie były uzyskiwane w 2016 r., ale są uzyskiwane na dzień składania wniosku.

Wpisz wysokość netto dochodu osiągniętego za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.

Przykład: jeśli członkowi rodziny została przyznana renta w lutym to należy wpisać dochód za marzec (bez względu na to kiedy renta została wypłacona).

Podaj wyłącznie nowe dochody, które są aktualnie uzyskiwane.



dodaj 🗳

Zatrudnienie lub pozarolnicza działalność gospodarcza po roku 2016

Wskaż, czy członek rodziny był zatrudniony, wykonywał inną pracę zarobkową lub prowadził działalność gospodarczą po roku 2016.

Kliknij, aby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o utracie i uzyskaniu dochodu z tytułu zatrudnienia i prowadzenia działalności gospodarczej.

Jeżeli członek rodziny rozpoczął po 2016 r. działalność gospodarczą opodatkowaną na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym to na potwierdzenie dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, przedłóż **oświadczenie członka rodziny** zawierające klauzulę: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".

Na ekranie 3E wskaż wyłącznie zatrudnienie (lub inną pracę zarobkową) lub prowadzoną pozarolniczą działalność gospodarczą, która rozpoczęła się po roku 2016, bez względu na to, czy dochód ten jest aktualnie uzyskiwany.

Zatrudnienie lub prowadzenie działalności gospodarczej, które rozpoczęły się w 2016 należy wskazać na ekranie 3A lub 3B.

NOWE DOCHODY PO ROKU

Wskaż nowe dochody uzyskane w roku bieżącym, które są osiągane w dniu składania wniosku.

Pamiętaj! Podaj wyłącznie dochody netto, które są obecnie uzyskiwane pod warunkiem, że nie wynikają z tytułu zatrudnienia, umowy o dzieło, umowy zlecenia, działalności gospodarczej.

Jeśli w polu **Czy osiągany w dniu składania wniosku** wybierzesz opcję **TAK**, podaj wysokość **dochodu netto za drugi miesiąc.**

Pamiętaj! Na ekranie wpisz wysokość dochodu netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym uzyskałeś dochód. Np. składasz wniosek 1 października 2017 r., a członek Twojej









rodziny uzyskał prawo do emerytury w kwietniu i otrzymuje ją **w dniu składania wniosku**, podaj dochód za maj.

	daty osiągania docho	odu:		
		2017-0	01-01	
rodzaj dochodu:	Data początkowa	1		wysokość dochodu za drugi
uzyskanie zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych	Czy osiągany w	0	NIE	200
	dniu składania wniosku	۲	ТАК	

ZATRUDNIENIE LUB POZAROLNICZA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA PO ROKU...

Jeśli dochód zaczął być uzyskiwany w bieżącym roku z takich tytułów jak:

- zatrudnienie wynikające ze stosunku pracy lub stosunku służbowego,
- umowy zlecenia, umowy o dzieło,
- prowadzenie działalności gospodarczej

Wpisz dochód netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został uzyskany, nawet jeżeli nie występuje już w dniu składania wniosku.

Przykłady:

- Składasz wniosek 1 października 2017 r. Dochód w roku bieżącym z umowy zlecenia uzyskiwany był od marca do czerwca. Wpisz w ekran dochód netto uzyskany za kwiecień, podając również NIP pracodawcy.
- Składasz wniosek 1 października 2017 r. Dochód w bieżącym roku z umowy o dzieło uzyskiwany jest od lipca i osiągany jest w dniu składania wniosku, wpisz w ekran dochód netto uzyskany za sierpień podając również NIP pracodawcy.
- Składasz wniosek 1 października 2017 r. Dochód w bieżącym roku z umowy o dzieło uzyskiwany był od lutego do kwietnia, a następnie z umowy zlecenie od lipca do sierpnia, wpisz w ekran dochód netto uzyskany z umowy o dzieło za marzec, a następnie z umowy zlecenie za sierpień podając również NIP pracodawców.







Pamiętaj! Podaj dochód uzyskany w roku bieżącym z zatrudnienia lub rozpoczęcia działalności gospodarczej nawet jeśli dochód ten już nie występuje w dniu składania wniosku.
 Pamiętaj! Musisz przedstawić zaświadczenia potwierdzające wysokość uzyskanego dochodu.

	daty osiągania dochodu:		
	Data początkowa	2017-01-01	
rodzaj dochodu:	Czy osiągany w dniu	O NIE	wysokość dochodu za drugi miesiąc:
Wynagrodzenia i inne przychody ze stosunku służbowegc	składania wniosku	TAK	2000.00
	Wskaż powód uzyskani	a dochodu	
	uzyskanie zatrudnienia lub	innej pracy zarobkowej 🗸 🗸	
			<i>a</i> : .

Pamiętaj! Dochód z zatrudnienia lub z prowadzenia działalności gospodarczej, który został zawarty w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego należy wskazać na ekranie 3A lub 3B.
Pamiętaj! Na ekranie wpisz wysokość dochodu netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym uzyskałeś dochód. Np. jeśli członek Twojej rodziny zawarł umowę zlecenie w kwietniu, to podaj dochód za maj (obojętnie, kiedy dochód został wypłacony).

Ekran 4

Ubieganie się o świadczenia bez podawania dochodów rodziców lub opiekunów oraz ich dzieci

Zapoznaj się z informacjami zamieszczonymi na tym ekranie i sprawdź, czy możesz ubiegać się o stypendium socjalne lub inne świadczenia, **nie uwzględniając** dochodów osiąganych przez rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych i będące na ich utrzymaniu dzieci.



ul. Stokłosy 3, 02-787 Warszawa NIP: 526-00-09-816







vistula.edu.pl vistulahospitality.edu.pl



Ubie	ganie się o świadczenia bez podawania dochodów rodziców lub opiekunów oraz ich dzieci
Možes faktycz ten fał	sz ubiegać się o stypendium socjalne (lub inne świadczenie) nie wykazując dochodów osiąganych przez rodziców, opiekunów prawnych lub znych i będące na ich utrzymaniu dzieci, jeśli nie prowadzisz wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdziłeś kt w złożonym oświadczeniu oraz
• spe 0 0 0 0 0 LUI • spe 0 0 0	ełniasz jeden z warunków: jeżeli ukończyłaś 26 r. ż. pozostajesz w związku małżeńskim masz na utrzymaniu dzieci lub osiągnąłeś pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej B ełniasz łącznie następujące warunki: nie prowadzisz wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdziłaś/eś ten fakt w złożonym oświadczeniu, posiadałeś stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym, posiadasz stałe źródło dochodów w roku bieżącym, Twój miesięczny dochód w okresach, o których mowa wyżej jest wyższy lub równy 792.35 zł.
Gi	
9	Prowadzenie wspólnego gospodarstwa domowego oznacza pozostawanie na częściowym lub całkowitym utrzymaniu osoby, z którą się gospodarstwo domowe prowadzi. Na okoliczność wspólnego gospodarowania składają się także takie elementy jak np. ponoszenie kosztów i opłat za mieszkanie, opieka udzielana w chorobie, wykonywanie zwykłych czynności związanych z prowadzeniem gospodarstwa domowego czy też dysponowanie wspólnym dochodem z przeznaczeniem na zaspokojenie potrzeb życiowych.
	Czy prowadzisz wspólne gospodarstwo domowe z którymkolwiek z rodziców?
0	NIE
0	ТАК
Jeśli n rodzici	ie prowadzisz wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców to wskaż, które kryteria uprawniające do nieuwzględniania dochodów ów lub opiekunów oraz ich dzieci spełniasz.
(i	Jeżeli ubiegasz się o świadczenie bez rodziców, opiekunów prawnych i faktycznych oraz ich dzieci to pobierz właściwe oświadczenie i dołącz je do dokumentów – Twój wniosek bez wskazanego oświadczenia jest niekompletny!
	Pamiętaj, że oświadczenie to składasz pod odpowiedzialnością dyscyplinarną.
	Pobierz oświadczenie
5	

Jeśli w pytaniu **Czy prowadzisz wspólne gospodarstwo domowe z którymkolwiek z rodziców?** zaznaczysz **NIE**, nastąpi rozwinięcie ekranu, na którym sprawdzisz, czy spełniasz, co najmniej jeden warunek uprawniający Cię do nieuwzględniania dochodów rodziców, opiekunów faktycznych, prawnych i pozostających na ich utrzymaniu dzieci.









Jeśli nie spełniasz żadnego z tych warunków (przy każdym z nich znajduje się czerwony krzyżyk) i na pytanie **Czy osiągnęłaś/eś pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej?** odpowiesz **NIE**, zostaniesz zapytany o stałe źródło dochodów oraz średni miesięczny dochód w roku bieżacym.

waru	nki okresione w art. 179 ust. 6 pkt 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyzszym	
Możes niepro	z nie uwzględniać dochodów rodziców, opiekunów faktycznych lub prawnych oraz pozostających na ich utrzymaniu dzieci, o ile, poza wadzeniem wspólnego gospodarstwa z rodzicami, spełniasz łącznie poniższe warunki.	
• mi	ałaś stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,	
• ma	isz stałe źródło dochodów w roku bieżącym,	
• Tv	iój miesięczny dochód w powyższych okresach wynosi co najmniej 792.35 zł	
l	Za stałe źródło dochodów wnioskodawcy może być uznane wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, a także między innymi: ro zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia, umowy o dzieło, stypendium doktoranckie	nta po
Zazna	cz, które warunki spełniasz:	
	Miałam/em stałe źródło dochodu w 2016 r.	
۲	NIE	
0	ТАК	
	Mam stałe źródło dochodu po roku 2016 do nadal	
۲	NIE	
0	ТАК	
Podai	czmadzialnia usuliczony śradni miasiaczny daskód na raku 2016.	
and the second little	somouzienne wynczony sreun miesieczny dochod ou roku zuro:	

Waru	Warunki określone w art. 179 ust. 6 pkt 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym			
Możesz nie uwzględniać dochodów rodziców, opiekunów faktycznych, prawnych i pozostających na ich utrzymaniu dzieci, o ile, poza nieprowadzeniem wspólnego gospodarstwa z rodzicami, spełniasz co najmniej jeden z poniższych warunków.				
×M	× Mam ukończone 26 lat			
× Je	× Jestem w związku małżeńskim			
√ м	✓ Mam na utrzymaniu dziecko (również przysposobione)			
	Czy osiągnęłaś/eś pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej?			
0	NIE			
۲	ТАК			

Pamiętaj! Złóż oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym

z rodziców.









Ekran 5 Lista załączników

Ekran zawiera listę załączników. Zaznacz tylko te załączniki, które dołączysz do wniosku. Lista zaznaczonych przez Ciebie załączników zostanie wydrukowana w papierowej wersji wniosku.

Pamiętaj! W uzasadnionych przypadkach, komisja stypendialna uprawniona jest do żądania dostarczenia opinii z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej Twojej i Twojej rodziny oraz do uwzględnienia tej sytuacji przy ocenie spełnienia kryterium trudnej sytuacji materialnej. W przypadku niedostarczenia przez Ciebie zaświadczenia, o którym mowa powyżej, możesz być wezwany do złożenia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie może skutkować odmową przyznania stypendium socjalnego.

Ekran 6

Podsumowanie

Na tym ekranie zobaczysz zestawienie podsumowujące składane przez Ciebie oświadczenie. Sprawdź dane w tabelce i upewnij się, czy wszystkie wartości są poprawne.

Jeśli zauważyłeś błędy lub o czymś zapomniałeś, wróć do poprzednich ekranów i wprowadź zmiany.

Pamiętaj! Nie pomyl się.



ul. Stokłosy 3, 02-787 Warszawa NIP: 526-00-09-816









Podsumowanie

UWAGA jesteś na ostatnim ekranie informacji o dochodach.

Zanim zapiszesz podane informacje skontroluj w poniższym zestawieniu czy osiągane dochody są poprawne.

Możesz jeszcze cofnąć się do poprzednich ekranów i wprowadzić zmiany, w razie braku informacji możesz też wrócić do uzupełniania informacji o dochodach innego dnia.

W następnym ekranie można zarejestrować w systemie złożone informacje o dochodach. Ponowne wpisanie informacji już zarejestrowanych będzie możliwe po cofnięciu dochodów do poprawy przez koordynatora ds. pomocy materialnej. Koordynator może również dochody przeliczyć i zaakceptować, jeśli dokumentacja jest kompletna, cofnąć do uzupełnienia, jeśli dokumentacja jest niekompletna lub odrzucić, jeśli nie wpłynął wniosek o stypendium.

Miesięczny dochód netto za 2015 rok przypadający na jedną osobę w rodzinie, wyliczony dla 2 osób, według załączonych zaświadczeń wynosi (w zaokrągleniu do pełnych złotych):

485 zł

Podsumowanie osiąganych dochodów w rodzinie studenta:

Anna	[wnioskoday	vca]		
Ogólny:		0.00	0.00	зА
Pozarolnic	zy:	0.00	0.00	3B
Nieopodat	kowany:	0.00	0.00	3C
Pomniejsz	enia dochodu:	0.00	0.00	3D
Uzyskany v	w roku bieżącym:	-	0.00	3E
Utracony:		0.00	•	3ABC
Uzyskany:		-	0.00	3ABC

Beata	[matka]			
Ogólny:		12782.00	1065.17	3A
Pozarolniczy:		0.00	0.00	38
Nieopodatkov	vany:	200.00	16.67	3C
Pomniejszeni	a dochodu:	-1350.00	-112.50	3D
Uzyskany w r	oku bieżącym:	-	0.00	3E
Utracony:		0.00	•	3ABC
Uzyskany:		-	0.00	3ABC

0







3. Stypendium Socjalne

Pamiętaj! możesz rozpocząć wypełnianie Wniosku o stypendium socjalne tylko, jeśli:

- wypełniłeś i zatwierdziłeś oświadczenie o dochodach,
- nie masz innych nierozpatrzonych wniosków tego rodzaju.

Ekran 3

Wybór świadczenia pomocy materialnej

Na tym ekranie zaznacz, o które świadczenie pomocy materialnej chcesz się ubiegać i podaj uzasadnienie.

Pamiętaj! Do wniosku o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki dołącz umowę najmu.

	Zaznacz o jakie świadczenia pomocy materialnej chcesz się ubiegać:
0	stypendium socjalne
0	stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki
0	stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki
Uzas	adnienie wniosku
	~

Ekran 4

Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości

Ten ekran zostanie wyświetlony tylko w sytuacji, gdy na Ekranie 3 wybrałeś stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania....







Stype	endium socjalne w zwiększonej wysokości
	Wskaż miejsce zamieszkania:
0	Dom Studencki
0	Obiekt innym niż dom studencki.

Pamiętaj! Na wydrukowanym wniosku musisz podać aktualny adres zamieszkania w Warszawie.

4. Stypendium Rektora

Ekran 3

Wybór podstawy przyznania stypendium

UWAGA! Ekrany od 3 do 6 **nie pojawią** się, jeśli składasz wniosek **na pierwszym roku studiów** *I stopnia lub jednolitych magisterskich*.

Na tym ekranie wskaż, na jakiej podstawie chcesz ubiegać się o stypendium Rektora. W zależności od tego jakie powody zaznaczysz pojawi się ranking lub lista punktowanych osiągnięć.

Jeśli posiadasz dodatkowe osiągnięcia wykaże je we wniosku i dołącz papierowo lub elektronicznie dokumenty potwierdzające. Kiedy dziekanat przeliczy twoją średnią ocen oraz koordynator sprawdzi dokumentację dopisze zsumowane punkty w **rankingu stypendialnym**.



ul. Stokłosy 3, 02-787 Warszawa NIP: 526-00-09-816









Ekran 4

Wybór rankingu

Na tym ekranie wskaż ranking ze średnią na podstawie, której chcesz się ubiegać o stypendium.

i	Wybierz ranking, który zostanie użyty jako podstawa do przyznania stypendium.	
	Ranking	
۲	Średnia dla 2r - DMx za rok 2016/2017 (10-2r-Prawo-DMx-1617) średnia=4.08	

Jeżeli w momencie składania wniosku w systemie nie ma jeszcze rankingu z Twoją średnią, to jako ranking wskaż tzw. ranking zbiorczy. W tym wypadku żadna średnia nie wyświetli się na wniosku, ale po jego złożeniu zostanie uzupełniona i potwierdzona przez dziekanat do trzech miejsc po przecinku. Średnią ocen wraz z punktami zobaczysz dopiero po ogłoszeniu rankingu stypendialnego.







info@vistula.edu.pl



vistula.edu.pl vistulahospitality.edu.pl



Ekran 5

Wybór rodzaju wniosku

Na Ekranie 5 wskaż, jaki rodzaj wniosku o stypendium rektora chcesz złożyć.

 Wskaż rodzaj wypełnianego wniosku:

 Image: Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów kontynuujących kierunek studiów

 Image: Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów ubiegających się na podstawie średniej ocen uzyskanej na innej uczelni lub innym kierunku w roku ubiegłym

Wybierz opcję Wniosek o przyznanie (...) dla studentów kontynuujących kierunek studiów jeżeli kontynuujesz ten sam kierunek i stopień studiów co w roku poprzednim.

Przykłady:

- kończysz w Akademii Finansów i Biznesu Vistula drugi rok studiów I stopnia na kierunku ekonomia i będziesz studentem trzeciego roku studiów I stopnia na kierunku ekonomia,
- kończysz w Szkole Głównej Turystyki i Hotelarstwa Vistula pierwszy rok studiów II stopnia na kierunku Turystyka i Rekreacja będziesz studentem drugiego roku studiów II stopnia tej samej uczelni,

Wybierz opcję Wniosek o przyznanie (...) dla studentów ubiegających się na podstawie średniej ocen uzyskanej na innej uczelni lub innym kierunku w roku ubiegły, jeżeli przeniosłeś się z innej uczelni.

Jeżeli wybierzesz drugą opcję, wówczas w kolejnym Ekranu wyświetlony zostanie Tobie **Ekran 6**. Jeżeli wybierzesz opcje pierwszą, nastąpi przekierowanie bezpośrednio do **Ekranu** 7.









Ekran 6

Wprowadzenie średniej ocen

Ten ekran zostanie wyświetlony tylko w sytuacji, gdy na Ekranie 5 wybierzesz opcję **Wniosek** o przyznanie (...) dla studentów ubiegających się na podstawie średniej ocen uzyskanej na innej uczelni lub innym kierunku w roku ubiegłym.

Stypendium	Rektora	2018	/2019
------------	---------	------	-------

Ekra	n: 6	
🗲 wró	ć do pierwszej strony wniosku	
WRÓĆ	SPRAWDŹ DALEJ	
	Moja średnia jest:	
	średnią arytmetyczną	
۲	średnią ważoną	
	Skala ocen:	
۲	2 - 5	
\bigcirc	2 - 6	
	2 - 5.5	
Śred	nia ocen	Wprowadź
średnia	ą ocen z dokładnością dwóch miejsc po przecinku	
	Obowiązkowe zaświadczenie:	
۲	Zaświadczenie z ukończonej szkoły wyższej o wysokości średniej ocen za ostatni roku studiów pierwszego stopnia i obowiązującej w tej szkole skali ocen albo o wysokości średniej ocen za poprzedni rok uzyskanej na innym kierunku.	
WRÓĆ	SPRAWDŹ DALEJ	

Jeśli uzyskałeś oceny z przedmiotów w innej jednostce (wydziale) lub uczelni, zobowiązany jesteś dostarczyć zaświadczenie z ukończonej szkoły wyższej o wysokości średniej ocen z ostatniego roku potwierdzoną przez jednostkę, na której uzyskałeś oceny.

Przykłady:







vistula.edu.pl vistulahospitality.edu.pl



Ukończyłeś studia pierwszego I stopnia na Uniwersytecie Ekonomicznym i podjąłeś studia II stopnia w Akademii Finansów i Biznesu Vistula- dołącz do wniosku wykaz ocen z III roku studiów wraz ze skalą ocen obowiązującą na Uniwersytecie Ekonomicznym. Pamiętaj! Suplement nie jest zaświadczeniem.

Wykaz osiągnięć

Poniżej znajduje się lista osiągnięć za które możesz uzyskać dodatkowe punkty do stypendium rektora.

Pamiętaj! Dołącz do wniosku dyplomy, zaświadczenia itp. poświadczające twoje osiągnięcia. **Pamiętaj!** Nieudokumentowanie swoich osiągnięć skutkuje ich nieuwzględnieniem do punktacji w stypendium rektora.

A. Wysoka średnia

Wysokość średniej	Liczba punktów za osiągnięcie
5,0	5
4,999	4,999
4,998	4,998
4,997	4,997
4,996	4,996
4,995	4,995
4,994	4,994
4,993	4,993
4,992	4,992
Itd.	Itd.

(Średnia jest brana do trzech miejsc po przecinku)





info@vistula.edu.pl





B. Osiągnięcia naukowe

Rodzaj osiągnięcia	Liczba punktów za osiągnięcie
Monografia naukowa	5
Artykuł naukowy w czasopiśmie recenzowanym	4,75
Artykuł naukowy w pracy zbiorowej, recenzja naukowa	4,5
Hasło encyklopedyczne	2
Artykuł naukowy w czasopiśmie nierecenzowanym	2,5
Redakcja merytoryczna książki/czasopisma	3,5
Artykuł popularnonaukowy np.: sprawozdanie, omówienie, wstęp itp.	1,5
Referat na konferencji międzynarodowej	4,75
Referat na konferencji krajowej	4,25
Udział w międzynarodowych projektach naukowych (współpraca naukowa z zagranicznymi instytucjami naukowymi lub akademickimi)	4,75
Udział w krajowych projektach naukowych (współpraca naukowa z krajowymi instytucjami naukowymi lub akademickimi)	4,25

C. Osiągnięcia artystyczne

Rodzaj osiągnięcia	Liczba punktów
	za osiągnięcie
Osiągnięcia o zasięgu międzynarodowym (nagrody, wyróżnienia, publikacje)	5
Osiągnięcia o zasięgu krajowym (nagrody, wyróżnienia, publikacje, wystawy)	4,5
Działalność organizacyjno-artystyczna (organizacja imprez artystycznych,	2
przedsięwzięć artystycznych, wystawy)	2









D. Wysokie wyniki sportowe

Rodzaj osiągnięcia	Liczba punktów za osiągnięcie
Osiągnięcie wysokiego wyniku (I – III miejsce) we współzawodnictwie międzynarodowym	5
Zdobycie od IV. do VI. miejsca we współzawodnictwie międzynarodowym	4,75
Osiągnięcie wysokiego wyniku (I – III miejsce) we współzawodnictwie krajowym	4,75
Zdobycie od IV. do VI. miejsca we współzawodnictwie krajowym	4,5

E. Olimpiada

Dodzoj osiggniosio	Liczba punktów
Kodzaj osiągnięcia	za osiągnięcie
Laureat olimpiady międzynarodowej o którym mowa w przepisach o systemie	5
Laureat olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim o którym mowa w przepisach o systemie	4,75
Finalista olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim o którym mowa w przepisach o systemie	4,5
Medalista współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie	

Informacje dla osób składających wniosek na pierwszym roku studiów I stopnia lub jednolitych magisterskich

O stypendium na danym kierunku mogą ubiegać się laureaci lub finaliści olimpiad, które **nie zwalniały** z postępowania rekrutacyjnego na studia, ważne jest jednak, żeby olimpiada była wymieniona w przepisach o systemie oświaty oraz żebyś został przyjęty na pierwszy rok studiów w roku zdania egzaminu maturalnego.

Profil olimpiady **nie musi** pokrywać się z obszarem wiedzy kierunku, na którym składasz wniosek. Oznacza to, że **możesz np. na ekonomii otrzymywać stypendium za tytuł laureata lub finalisty olimpiady biologicznej**.









Do wniosku dołącz kopię zaświadczenia lub dyplomu o uzyskaniu tytułu laureata/finalisty olimpiady przedmiotowej lub międzynarodowej, a oryginał pokaż do wglądu pracownikowi uczelni.

5. Stypendium dla osób niepełnosprawnych

Niezbędnym załącznikiem do Wniosku o stypendium dla osób niepełnosprawnych jest orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.

Pamiętaj! Jeśli w bieżącym roku akademickim otrzymywałeś stypendium dla osób niepełnosprawnych i uprawnienie do niego wygasło z powodu upływu terminu ważności orzeczenia, natychmiast po otrzymaniu nowego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności zgłoś się do Biura Pomocy Materialnej w celu dokonania aktualizacji danych, a po migracji danych wygeneruj nowy wniosek i złóż go w Sekcji Stypendialnej Wydziału.

Pamiętaj! Kopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności dołącz do wniosku.

Ekran 3

Wybór orzeczenia

Na ekranie tym wskaż orzeczenie, na podstawie którego chcesz wnioskować o stypendium oraz dokument potwierdzający stopień niepełnosprawności.

Jeśli w systemie znajduje się informacja o Twoim aktualnym orzeczeniu to zostanie ona wyświetlona na ekranie.

	Spośród Twoich aktualnych orzeczeń wskaż, na podstawie którego chcesz wnioskować o stypendium:
۲	Orzeczenie czasowe, stopien lekki, ważne od 2013-06-13 do 2020-01-30
0	Inne orzeczenie









Pamiętaj! Jeśli masz orzeczenie na czas określony, to stypendium dla osób niepełnosprawnych zostanie Tobie przyznane tylko na czas obowiązywania orzeczenia. W związku z tym, gdy otrzymasz nowe orzeczenie będziesz musiał ponownie złożyć wniosek o stypendium.

Ekran 4

Akceptacja znajomości przepisów

Zapoznaj się z informacjami znajdującymi się na Ekranie 4 i przejdź dalej.

(i)	
	 Art. 184. 4. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów. 5. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w art. 173, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat. Art. 211. 1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed komisją dyscyplinarną albo przed sądem koleżeńskim samorządu studenckiego. 2. Za ten sam czyn student nie może być ukarany jednocześnie przez sąd koleżeński i komisję dyscyplinarną.
Oświadczam, doprowadz wyzyskania miesięcy do 2012 r., poz.	że wiem o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 kk - "Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, a inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 lat 8" - oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 211 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 roku (t.j. Dz. U. z 572, z późn. zm.), oświadczam, że:
• znam zas	ady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych wikające z regulaminu:

znam treść art. 184 ust. 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.) i oświadczam, że
do dnia złożenia wniosku o pomoc materialną, nie posiadam stopnia naukowego możliwego do uzyskania na programie studiów, na którym ubiegam
się o stypendium.









6. Zapomoga

Ekran 3

Powody ubiegania się o zapomogę

Podaj powód ubiegania się o zapomogę, kwotę oraz uzasadnienie.

rosz	ę o przyznanie zapomogi w wysokości	7
/sku	tek:	
0	śmierci najbliższego członka rodziny wnioskodawcy (np. rodzica, rodzeństwa, dziecka, małżonka)	
0	choroby lub urazu wnioskodawcy lub najbliższego członka jego rodziny	
0	nieszczęśliwego wypadku wnioskodawcy lub najbliższego członka jego rodziny	
0	zniszczeń powstałych w wyniku działania sił natury np. powodzi, pożaru, suszy, huraganu	
0	kradzieży	
0	inne (wpisz powód)	
zasa nala nit 80	adnienie - możliwie dokładnie opisz, w jaki sposób losowe zdarzenie wpłynęło na to, że Twoja rod zła się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej 00, wprowadzono 0 znaków	zina
RÓĆ	SPRAWDŹ DALEJ	









Ekran 4

Dodawanie zaświadczeń potwierdzających zdarzenie losowe

Po kliknięciu przycisku dodaj wprowadź informacje o dokumentach potwierdzających zdarzenie losowe. Dokumenty te są niezbędnymi załącznikami do wniosku o zapomogę.

	INFORMACJA. Art. 211.
	 Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta student ponosi odpowiedzialnoś dyscyplinarną przed komisją dyscyplinarną albo przed sądem koleżeńskim samorządu studenckiego.
	2. Za ten sam czyn student nie może być ukarany jednocześnie przez sąd koleżeński i komisję dyscyplinarną.
1 0 00	powiedzialności karnej za przestępstwo z art. 286 Kodeksu karnego - "Kto, w celu osiagniecia korzyści majatkowej, doprowadza j
ę do	niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu
7r. ni	sci do nalezytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8" - (Dz 88, poz. 553 z późn. zm.) oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 211 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r.,
z póź	n. zm.) oświadczam, że przedstawione we wniosku informacje oraz dołączona do wniosku dokumentacja są kompletne i zgodne ze staner
cznym	
1	
	Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym
	Zarządzenie nr Rektora UAM - Regulamin pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
	 Uctawa z doja 29 lictopada 2002 r. o ówjadczonjach rodzionych
	Ustawa z dnia zo insupada 2005 r. o swiadczeniach rodzimiych









vistula.edu.pl vistulahospitality.edu.pl



7. Składanie wniosku

Sposoby składania wniosku

Swój wniosek możesz złożyć na jeden z dwóch sposobów :

• W formie papierowej. "Zarejestrowany" w systemie USOS web wniosek wydrukuj podpisz i złóż na Uczelni: w recepcji, w skrzynce na wniosku obok pokoju 207 lub pocztą tradycyjną na adres uczelni z dopiskiem "STYPENDIUM".

• W formie elektronicznej. Konkretny wniosek musi zostać "Podpisany i Złożony" za pomocą systemu USOS web.



Pamiętaj! Wniosek o stypendium socjalne mimo złożenia elektronicznego musi zostać podpisany i skutecznie dostarczony wraz z pełną dokumentacją do siedziby Uczelni. Data przyznania będzie liczona od dnia złożenia go on-line. We wszystkich pozostałych wnioskach załączniki powinny zostać dołączone, elektronicznie w wersji pdf, podczas wypełniania wniosku.

Zanim zatwierdzisz lub złożysz wniosek, dokładnie sprawdź wprowadzone dane, klikając **zobacz podgląd wniosku**. Jeśli zauważysz błędy, kliknij przycisk **WRÓĆ** i dokonaj korekty. **Pamiętaj!** Dane osobowe jak adres numer telefonu itp. Możesz zmielić jedynie poprzez kontakt z Dziekanatem. Nie możesz ich zmienić w trakcie składania wniosku.

Składając wniosek w formie elektronicznej ostatnim krokiem jest potwierdzenie swojego adresu email i potwierdzenie go wygenerowanym kodem autoryzacyjnym. Kiedy otrzymasz maila skopiuj kod i skopiuj go w rubrykę *Wpisz kod autoryzacyjny*. Po wpisaniu kliknij PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE. Dopiero wtenczas twój wniosek zostanie poprawnie











złożony, a jego status zmieni się na : *Złożony*. Taki wniosek **NIE MUSI** zostać dostarczony na uczelnie w wersji papierowej.

Zapo	moga 2020/2021
Ekran:	6
WRÓĆ SI	PRAWDŹ ZRESETUJ KOD PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE
i	Aby podpisać wniosek elektronicznie należy wpisać kod autoryzacyjny w odpowiednie pole formularza. W razie wpisania niepoprawnie kodu więcej niż trzy razy należy zresetować kod autoryzacyjny Na Twój adres email control został wysłany specjalny kod autoryzacyjny . Odbierz wiadomość i autoryzuj podpis, wpisując kod w odpowiednim polu formularza, a następnie wybierz 'Podpisz i złóż elektronicznie'.
Wiadom	ość email z kodem autoryzacyjnym została wysłana
na adres	
data wys	słania
Wpisz ko	od autoryzacyjny
WRÓĆ SI	PRAWDŹ ZRESETUJ KOD PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE

Pamiętaj! Wniosek o stypendium wydrukuj po kliknięciu przycisku **ZAREJESTRUJ**. Jeśli wydrukujesz wniosek zanim zostanie zarejestrowany, na dokumentach pojawi się znak wodny **NIEZATWIERDZONY**. Dokumenty z takim znakiem nie będą przyjmowane i rozpatrywane. Jeśli wniosek ma dwie lub więcej stron zaleca się dwustronne drukowanie.







Pamiętaj! Po zarejestrowaniu wniosku jego zmodyfikowanie będzie możliwe dopiero po cofnięciu wniosku do poprawy. W tej sprawie będziesz musiał zwrócić się do koordynatora..

Pamiętaj! Dopiero po otrzymaniu kompletu dokumentów (wniosek, oświadczenie o dochodach, załączniki) rozpocznie się rozpatrywanie wniosku.

Jeżeli dostarczona przez Ciebie dokumentacja będzie kompletna i wprowadzone we wniosku dane poprawne, to koordynator zaakceptuje Twój wniosek i uzyska on status **Gotowy do rozpatrzenia.** Jeżeli dokumentacja będzie niekompletna lub będzie zawierała błędy, wówczas koordynator cofnie go do poprawy i uzyska on status **Cofnięty do poprawy**. W takiej sytuacji będziesz musiał niezwłocznie dokonać niezbędnych zmian we wniosku lub dostarczyć brakujące dokumenty.

Pamiętaj! Zatwierdzając oświadczenie o dochodzie / wniosek, oświadczasz że jesteś świadom odpowiedzialności wynikającej z pisemnego poświadczenia nieprawdy.

Szczegóły wniosku (drukowanie)

Na ostatnim ekranie, po zarejestrowaniu wniosku zobaczysz szczegóły swojego wniosku które wpisywałeś w trakcie wcześniejszych kroków. Właśnie na tym Ekranie możesz wydrukować swój wypełniony wniosek.



ul. Stokłosy 3, 02-787 Warszawa NIP: 526-00-09-816











Szczedół	v wniosku
	/

przejdź do szczegół	ów wniosku	
drukuj 💽 🛛		
Typ wniosku		
Nazwa C	Dświadczenie o dochodach	
Organizator A	Akademia Finansów i Biznesu	Vistula
Cykl dydaktyczny b	orak	
Opis V	Vniosek zbierający informacje o d	ochodach rodziny studenta.
Stan wniosku		
Stan	Zarejestrowany	
Opis	Wniosek został pomyślnie zare	jestrowany.
Początek wypełniania	2018-08-08 15:18:41	
Dane wniosku		
DANE WPROWADZON	NE PRZEZ WNIOSKODAWCĘ	DANE POPRAWIONE PRZEZ KOORDYNATORA
1 [[wnioskodawca]	
🖉 - czy osoba uwzg	ględniona w obliczeniach?	
2 Mama [matka]		
🖉 - czy osoba uwzg	ględniona w obliczeniach?	
Dochod ogólny		
Dochód wg zaświado	zenia z US: 6630.00	Dochód wg zaświadczenia z US: 6630.00
Składki społeczne wg Podatek wg zaświado	g zaświadczenia z US: 250.00 czenia z US: 637.00	Składki społeczne wg zaświadczenia z US: 250.00 Podatek wg zaświadczenia z US: 637.00
Składki zdrowotne w	g zaświadczenia z ZUS: 0.00	Składki zdrowotne wg zaświadczenia z ZUS: 0.00
3 Tata [ojciec]		
🧭 - czy osoba uwzg	ględniona w obliczeniach?	
Dochod ogólny		
Dochód wg zaświado	zenia z US: 14636.36	Dochód wg zaświadczenia z US: 14636.36
Podatek wg zaświado	g zaswiadczenia z US: 712.93 czenia z US: 457.00	Podatek wg zaświadczenia z US: 712.93 Podatek wg zaświadczenia z US: 457.00
Składki zdrowotne wy	g zaświadczenia z ZUS: 1200.00	Składki zdrowotne wg zaświadczenia z ZUS: 1200.00
Średni dochód na oso	obę w rodzinie	
500.26 zł		brak
Historia zmian st	tanów wniosku	
Lp. Stan	Data zmiany stanu Autor	zmiany stanu 👔 Komentarz
1 Zarejestrowany szczegóły 💽	2018-08-08 16:29:18	

0



info@vistula.edu.pl



vistula.edu.pl vistulahospitality.edu.pl



Uwaga! Zatwierdzony wniosek wydrukuj, podpisz i złóż wraz z wymaganymi załącznikami do odpowiedniego działu uczelni. Koordynator po otrzymaniu papierów zmieni status wniosku na **ZŁOŻONY.** Dopiero wtenczas rozpocznie się procedura sprawdzania. Jeśli wniosek został wypełniony poprawie, a informacje w nim zawarte są zgodne z kompletną dokumentacją status wniosku zmieni się na **GOTOWY DO ROZPATRZENIA** (pojawi się żółte odznaczenie \checkmark)

WYBORY	Wniosek czeka na rozp	atrzeni	e przez koordynatora i	/ypełniac. 👔				
	nie mozna go już mody już poprawność wniosk	/fikowa (II	c. Koordynator uznał	Stan	Tury	Organizator	Cykl	
obiegówki Grupy dzieka	NSKIE	• 🗸	Stypendium Specjalne 2018/2019	Gotowy do rozpatrzenia	w trakcie, 62 dni do zakończenia 2018-07-12 00:00 - 2018-10- 10 23:59	Akademia Finansów i Biznesu Vistula	Semestr zimowy 2018/2019	drukuj 💽 szczegóły 💽
UNIOCKI								
 lista wnioski lista pism 	κów	Wnio	ski, które można zło	żyć w Twoich j	iednostkach. 👔	Organizator	Culd	
 lista wniosł lista pism administracy KOORDYNOWA 	tów rjinych NNIE	Wnio →	ski, które można zło Nazwa Oświadczenie o dochodacł	żyć w Twoich j w trake dla wsz od 2	iednostkach. Tury cie, tura bez końca zystkich studentów 018-07-01 00:00:00	Organizator Akademia Finansów i Biznesu Vistula	Cyki brak	informacje o wniosku E Zacznij wypełniać E

Wszelkie zmiany statusu twojego wniosku będą widoczne w kolumnie Stan oraz szczegóły (w konkretnym wniosku). Jest to miejsce które warto często odwiedzać ponieważ wniosek nie zawsze jest poprawie złożony przez co może zostać cofnięty do poprawy lub uzupełnienia.

Pamiętaj! Nie składaj swojego wniosku na ostatnią chwilę. Nawet jeśli zdążysz zarejestrować lub podpisać i złożyć swój wniosek na USOS web oraz dostarczyć wymaganą dokumentacją może się okazać że czegoś brakuje. Po zamknięciu się **TURY** składania wniosków nie będziesz już mógł go w żaden sposób edytować do poprawy i ponownie wydrukować, przez co stracisz możliwość jego złożenia. Dlatego pilnuj terminów składania wniosków w aktualnym harmonogramie dostępnym zawsze na stronie internetowej uczelni!









8. Informacje końcowe

Instrukcja składania wniosków przez System USOS web jest jedynie dokumentem informacyjnych, stworzonym w celu ułatwienia studentom przejścia procesu aplikowania na poszczególne stypendia. Ze względu na zmiany w przepisach jak i aktualizacje systemu USOS może zawierać nieaktualne informacje. Student nie ma prawa powoływać się na powyższą instrukcję w trakcie odwołania lub jakiegokolwiek innego procesu. Wszystkie aktualne informacje należy śledzić w aktualnych przepisach Ustawy o Szkolnictwie Wyższym jak i Regulaminach i rozporządzeniach Uczelni.







